

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИЙ
БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ И ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ СПОРТИВНЫХ
ЗАЛОВ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИХ СПОРТИВНЫХ ШКОЛ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства Архангельской области
от 18.12.2018 N 600-пп, от 26.02.2019 N 93-пп)

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпрограммой N 1 "Спорт Беломорья. Спорт высших достижений и подготовка спортивного резерва (2014 - 2024 годы)" государственной программы Архангельской области "Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области", утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 19 июля 2013 года N 330-пп (далее - программа), устанавливает порядок и условия проведения конкурса среди муниципальных районов и городских округов Архангельской области (далее - муниципальные образования) на предоставление субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Архангельской области (далее - местные бюджеты) на софинансирование расходов на капитальный ремонт спортивных залов детско-юношеских спортивных школ (далее соответственно - капитальный ремонт спортивных объектов, мероприятия, конкурс, субсидия).

2. Субсидия включена в Перечень субсидий местным бюджетам, предоставляемых из областного бюджета в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Архангельской области, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области по решению вопросов местного значения, утвержденный областным законом об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

II. Условия предоставления и размер субсидий

2. Организатором конкурса и главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидий, является агентство по спорту Архангельской области (далее - агентство).

3. Участниками конкурса являются уполномоченные органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Архангельской области (далее - заявители).

4. Субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета, предусмотренных в программе, местным бюджетам при осуществлении софинансирования за счет средств местных бюджетов.

5. Уровень софинансирования расходов за счет средств областного бюджета составляет не более 80 процентов. Объем софинансирования из местного бюджета должен составлять не менее 20 процентов.

6. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных областным законом об областном бюджете.

7. Субсидии предоставляются агентством в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета, доведенными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования при соблюдении следующих условий:

1) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии, в размере не менее 20 процентов от общего объема средств на реализацию мероприятия;

2) наличие утвержденной муниципальной программы на текущий финансовый год, в которой предусмотрены средства на реализацию мероприятий;

3) заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее – соглашение);

4) возврат муниципальным образованием средств субсидии в соответствии с пунктами 15 и 16.1 общего порядка предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года № 637-пп.

8. Для участия в конкурсе заявители в срок, указанный в извещении о проведении конкурса, представляют в агентство следующие документы:

1) заявку на участие в конкурсе по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению (далее - заявка);

2) копию утвержденной муниципальной программы, подтверждающей софинансирование мероприятия в размере, указанном в подпункте 1 пункта 7 настоящего Положения;

3) выписку из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете или выписку из сводной бюджетной росписи местного бюджета, подтверждающие наличие в местном бюджете расходных обязательств заявителя и бюджетных ассигнований на софинансирование реализации мероприятия в размере, указанном в подпункте 1 пункта 7 настоящего Положения;

4) выписку из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающую регистрацию права собственности муниципального образования в отношении спортивного объекта, выданную не ранее чем за 20 календарных дней до дня подачи заявки;

5) смету на проведение мероприятий по капитальному ремонту спортивного объекта, согласованную с органом местного самоуправления муниципального образования, уполномоченным в сфере капитального строительства;

6) положительное заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости работ по капитальному ремонту спортивного объекта.

9. Документ, указанный в подпункте 2 пункта 8 настоящего Положения, должен быть заверен в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

10. Заявители несут ответственность за достоверность и правильность оформления документов, указанных в пунктах 8 и 11 настоящего Положения.

11. Заявители в целях оценки соответствия конкурсной документации критериям оценки вправе представить следующие документы:

1) документы, подтверждающие привлечение внебюджетных средств для капитального ремонта спортивного объекта;

2) документы, подтверждающие адаптацию объекта спорта в рамках капитального ремонта для беспрепятственного доступа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья к объектам спорта и их использования, с указанием планируемых мероприятий и их стоимости;

3) документы, подтверждающие проведение на спортивном объекте официальных физкультурных и (или) спортивных мероприятий муниципального и (или) регионального уровня;

4) документ, подтверждающий, что заявляемый спортивный объект является местом тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ВФСК ГТО);

5) документ, подтверждающий включение спортивного объекта во Всероссийский реестр объектов спорта.

12. Агентство принимает представляемые заявителем заявку и документы, указанные в пунктах 8 и 11 настоящего Положения (далее - конкурсная документация), осуществляет регистрацию и вносит указанную заявку в реестр заявок, ведение которого осуществляется агентством по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению.

13. Агентство рассматривает поступившую конкурсную документацию в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок. По результатам рассмотрения конкурсной документации агентство принимает одно из следующих решений:

1) о допуске заявителя к участию в конкурсе;

2) об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе.

Агентство размещает решение, указанное в подпункте 1 настоящего пункта, на странице агентства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение трех рабочих дней со дня вынесения такого решения.

Решение, указанное в подпункте 2 настоящего пункта, направляется агентством заявителю в течение трех рабочих дней со дня вынесения такого решения.

Решения агентства могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

14. Агентство принимает решение, предусмотренное подпунктом 2 пункта 13 настоящего Положения, в следующих случаях:

1) представление заявителем документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, с нарушением сроков, установленных в извещении о проведении конкурса;

2) представление заявителем документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, не в полном объеме;

3) представление заявителем недостоверных сведений;

4) несоответствие уровня софинансирования, предусмотренного 7 настоящего Положения.

15. При отсутствии оснований, указанных в пункте 14 настоящего Положения, агентство принимает решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 13 настоящего Положения, и направляет конкурсную документацию в течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения для рассмотрения на заседании конкурсной комиссии.

III. Порядок проведения конкурса и определения победителей конкурса

16. Агентство при проведении конкурса:

1) издает распоряжение о проведении конкурса и утверждении состава конкурсной комиссии;

2) готовит извещение о проведении конкурса и размещает его на странице агентства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее чем за 10 календарных дней до дня начала его проведения.

Извещение о проведении конкурса должно содержать следующие сведения:

а) место и время приема заявок;

б) срок, в течение которого принимается конкурсная документация;

в) перечень документов, представляемых для участия в конкурсе;

г) наименование, адрес и контактную информацию организатора конкурса;

д) дату, время и место проведения конкурса;

е) проект соглашения;

3) осуществляет прием и регистрацию конкурсной документации;

4) проверяет наличие документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения;

5) проверяет соответствие представленных заявителем документов требованиям, установленным пунктами 8 и 9 настоящего Положения;

6) формирует конкурсную комиссию в составе не менее семи человек с привлечением государственных гражданских служащих иных исполнительных органов государственной власти Архангельской области, представителей государственных учреждений Архангельской области, иных юридических и физических лиц (по согласованию) и утверждает ее состав.

Председателем конкурсной комиссии является руководитель агентства, в случае его отсутствия - лицо, его замещающее.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на осуществление полномочий конкурсной комиссией.

Для целей настоящего Положения под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена конкурсной комиссии влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена конкурсной комиссии.

Под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член конкурсной комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В случае возникновения у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена конкурсной комиссии, связанного с осуществлением им своих полномочий, член конкурсной комиссии обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии, которому стало известно о возникновении у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до исключения члена конкурсной комиссии, являющегося стороной конфликта интересов, из состава конкурсной комиссии;

7) осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии;

8) в течение пяти рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии агентство размещает информацию об итогах конкурса на странице агентства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

9) в течение 20 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии готовит проект постановления Правительства Архангельской области о распределении средств областного бюджета на предоставление субсидий;

10) заключает соглашения о предоставлении субсидии с органами местного самоуправления, признанными победителями в соответствии с настоящим Положением;

11) обеспечивает хранение протоколов заседаний конкурсной комиссии и других материалов.

17. Конкурсная комиссия рассматривает, оценивает и сопоставляет заявки и документы, представленные участниками конкурса в соответствии с критериями оценки конкурсной документации, указанными в приложении N 3 к настоящему Положению.

После обсуждения в оценочный лист заявок по форме согласно приложению N 4 к настоящему Положению каждый член конкурсной комиссии вносит значение рейтинга заявки.

Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов конкурсной комиссии.

18. Итоги заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии, не согласные с итогами заседания конкурсной комиссии, вправе приложить к протоколу в письменном виде особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись.

19. Победителями конкурса признаются уполномоченные органы местного самоуправления в соответствии с полученными рейтингами заявок на основании итогового рейтинга всех заявок

(начиная от большего к меньшему) в пределах средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидии согласно очередности, указанной в итоговом рейтинге (далее - победитель конкурса).

В случае равенства итоговых рейтингов оценки заявок преимущество имеет заявка, регистрация которой имеет более ранний срок.

20. Очередность предоставления субсидий определяется на основании итогового рейтинга (начиная от большего к меньшему).

21. В случае если размер требуемых средств областного бюджета, указанный в заявке, превышает размер средств областного бюджета, оставшихся после принятия решения о предоставлении субсидий по предыдущим заявкам, субсидирование производится в размере оставшихся средств областного бюджета при наличии гарантии заявителя о реализации проекта за счет иных источников финансирования, выраженной в письменном виде.

22. В случае если по итогам конкурса средства областного бюджета, предусмотренные в программе на реализацию мероприятий, распределены не в полном объеме, агентство вправе распределить эти средства между остальными органами местного самоуправления, включенными по итогам проведенного конкурса в итоговый рейтинг, но не признанными победителями конкурса.

23. В случае если по итогам конкурса средства областного бюджета, предусмотренные в программе на реализацию мероприятий, распределены не в полном объеме, агентство вправе объявить дополнительный конкурс в порядке, определенном настоящим Положением.

IV. Порядок предоставления субсидий победителям конкурса

24. Министерство финансов Архангельской области доводит расходными расписаниями до агентства предельные объемы финансирования в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и показателей кассового плана областного бюджета.

25. На основании протокола заседания конкурсной комиссии агентство готовит и вносит для рассмотрения на заседании Правительства Архангельской области проект постановления Правительства Архангельской области о распределении средств областного бюджета на предоставление субсидий (далее - постановление).

26. В случае представления органами местного самоуправления гарантийного письма о предоставлении выписки из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете, подтверждающей выделение средств на капитальный ремонт спортивных объектов, в порядке, предусмотренном подпунктом 3 пункта 8 настоящего Положения, победитель конкурса в срок не позднее 30 календарных дней со дня вступления в силу постановления представляет в агентство выписку из решения представительного органа муниципального образования, подтверждающую предоставление средств на капитальный ремонт спортивных объектов.

27. В течение 30 календарных дней со дня вступления в силу постановления агентство заключает с уполномоченным органом местного самоуправления муниципального района или городского округа Архангельской области соглашение в соответствии с типовой формой соглашения, утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области, содержащее условия, предусмотренные подпунктом 2 пункта 7 общего порядка предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года N 637-пп.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 26.02.2019 N 93-пп)

28. Субсидии предоставляются местным бюджетам в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, предусмотренных на цели реализации мероприятий агентству, в соответствии с соглашением.

В случае предоставления субсидий в целях софинансирования расходного обязательства муниципального образования, предусматривающего реализацию более одного мероприятия, в соглашении устанавливаются различные уровни софинансирования расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, по отдельным мероприятиям.

29. Органы местного самоуправления на основании соглашений и уведомлений о доведении показателей утвержденной бюджетной росписи могут передавать субсидии в порядке межбюджетных отношений местным бюджетам поселений Архангельской области.

В этом случае органы местного самоуправления муниципальных районов Архангельской области заключают с органами местного самоуправления поселений Архангельской области соглашения, аналогичные соглашениям, предусмотренным пунктом 27 настоящего Положения.

При этом органы местного самоуправления муниципальных районов Архангельской области осуществляют контроль за целевым использованием средств субсидий поселениями Архангельской области. Порядок предоставления субсидий органам местного самоуправления поселений Архангельской области утверждается нормативным правовым актом органа местного самоуправления соответствующего муниципального района Архангельской области.
(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 26.02.2019 N 93-пп)

30. Агентство перечисляет субсидии в порядке межбюджетных отношений на счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в местные бюджеты.

Операции с указанными средствами осуществляются в установленном органами местного самоуправления порядке кассового обслуживания исполнения местного бюджета.

V. Осуществление контроля за целевым использованием субсидий

31. Уполномоченные органы местного самоуправления муниципального района или городского округа Архангельской области представляют в агентство отчет об использовании субсидии в порядке и сроки, которые предусмотрены соглашениями с агентством.

Показателем результативности использования субсидии является количество спортивных объектов, в отношении которых проведен капитальный ремонт.

Оценка достижения значения показателя результативности использования субсидии осуществляется агентством на основании анализа отчетности, представленной органом местного самоуправления.

32. В случаях, предусмотренных пунктом 29 настоящего Положения, уполномоченные органы местного самоуправления поселений Архангельской области представляют в уполномоченные органы местного самоуправления муниципальных районов Архангельской области отчеты об использовании субсидий в порядке и сроки, которые предусмотрены соглашениями о предоставлении субсидий, заключенными с органами местного самоуправления муниципальных районов Архангельской области.

33. Контроль за целевым использованием средств субсидий осуществляется агентством и органами государственного финансового контроля Архангельской области в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

34. При выявлении факта нецелевого использования средств субсидии орган местного самоуправления обязан в течение 30 рабочих дней со дня его уведомления агентством возвратить средства субсидии, которые использовались не по целевому назначению.

В случае нецелевого использования средств субсидии органом местного самоуправления и (или) совершения иных бюджетных правонарушений бюджетные меры принуждения к получателям субсидии, совершившим бюджетные нарушения, применяются в порядке и по основаниям, установленным бюджетным законодательством.

35. Финансовая ответственность муниципального района или городского округа Архангельской области за недостижение целевых значений показателей результативности использования субсидии определяется в соответствии с общим порядком предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года N 637-пп.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 26.02.2019 N 93-пп)

Приложение N 1
к Положению о порядке проведения конкурса
на предоставление субсидий бюджетам
муниципальных районов и городских округов
Архангельской области на капитальный ремонт
спортивных залов детско-юношеских спортивных школ

(форма)

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе на предоставление субсидий бюджетам
муниципальных районов и городских округов Архангельской
области на капитальный ремонт спортивных залов
детско-юношеских спортивных школ

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпрограммой N 1 "Спорт Беломорья. Спорт высших достижений и подготовка спортивного резерва" государственной программы Архангельской области "Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области", утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 19 июля 2013 года N 330-пп,

_____ (наименование муниципального образования)

в лице

_____ (Ф.И.О. главы муниципального образования)

просит предоставить в 20__ году субсидию в размере _____ тыс. рублей на мероприятия по капитальному ремонту спортивного объекта

_____ (объект, наименование учреждения)

Название мероприятия			
Сметная стоимость (тыс. рублей)			
Размер запрашиваемой субсидии из областного бюджета (тыс. рублей)		Размер расходов местного бюджета муниципального образования Архангельской области (тыс. рублей)	
Объем привлекаемых внебюджетных средств* (тыс. рублей)			

<*> Наличие соглашения у муниципального образования.

Должность и Ф.И.О. лица, ответственного за реализацию мероприятия, его контактные телефоны

" ____ " _____ 20__ года

Глава муниципального образования

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение N 2
к Положению о порядке проведения конкурса
на предоставление субсидий бюджетам
муниципальных районов и городских округов
Архангельской области на капитальный ремонт
спортивных залов детско-юношеских спортивных школ

(форма)

РЕЕСТР ЗАЯВОК

№ п/п	Муниципальное образование Архангельской области	Тип и адрес спортивного объекта	Дата и время регистрации заявки

Приложение N 3
к Положению о порядке проведения конкурса
на предоставление субсидий бюджетам
муниципальных районов и городских округов

**КРИТЕРИИ
ОЦЕНКИ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

Наименование критерия	Диапазон значений	Оценка
1	2	3
1. Единовременная пропускная способность объекта (чел.)	До 30	0
	До 40	1
	40 и более	2
2. Привлечение внебюджетных источников финансирования на капитальный ремонт спортивного объекта (процентов от сметной стоимости)	До 5%	0
	5 - 15%	1
	Более 15%	2
3. Объем средств местного бюджета, предусмотренный на реализацию мероприятий по капитальному ремонту спортивного объекта (процентов от сметной стоимости)	20%	0
	21 - 30%	1
	31 - 40%	2
	Более 40%	3
4. Наличие в рамках капитального ремонта мероприятий по приспособлению спортивного объекта для беспрепятственного доступа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья к объектам спорта и их использованию	Отсутствие	0
	Наличие	1
5. Проведение на спортивном объекте официальных физкультурных и (или) спортивных мероприятий муниципального уровня (для функционирующих объектов учитываются мероприятия за предшествующий год, для нефункционирующих - за год, предшествующий закрытию объекта на капитальный ремонт)	Не проводится	0
	1 мероприятие в год	1
	2 - 5 мероприятий в год	2
	Более 5 мероприятий в год	3
6. Проведение на спортивном объекте официальных физкультурных и (или) спортивных мероприятий муниципального и (или) регионального уровня (для функционирующих объектов учитываются мероприятия за предшествующий год, для нефункционирующих - за год, предшествующий закрытию объекта на капитальный ремонт)	Не проводится	0
	1 мероприятие в год	2
	Более 1 мероприятия в год	3

7. Наличие документа, подтверждающего, что спортивный объект является местом тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне"	Наличие	3
	Отсутствие	0
8. Включение спортивного объекта во Всероссийский реестр объектов спорта	Включение	3
	Отсутствие	0

Приложение N 4
к Положению о порядке проведения конкурса
на предоставление субсидий бюджетам
муниципальных районов и городских округов
Архангельской области на капитальный ремонт
спортивных залов детско-юношеских спортивных школ

(Ф.И.О. члена конкурсной комиссии)

ЛИСТ
ОЦЕНКИ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

N п/ п	Муниципальное образование Архангельской области	Тип спортивного объекта	Адрес спортивного объекта	Сметная стоимость капитального ремонта (тыс. рублей)	Планируемые источники финансирования (тыс. рублей)			Номер критерия								Сумма баллов				
					областной бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники	1	2	3	4	5	6	7	8					

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

Утверждено
постановлением Правительства
Архангельской области
от 19.07.2013 N 330-пп

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА СРЕДИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ
И ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ НА ПРАВО ПОЛУЧЕНИЯ
СУБСИДИЙ НА РЕАЛИЗАЦИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАНИЙ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ ПО РАБОТЕ С МОЛОДЕЖЬЮ**

Список изменяющих документов
(введено постановлением Правительства Архангельской области
от 26.12.2018 N 639-пп, от 10.10.2019 N 556-ПП)

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, областным законом от 20 сентября 2005 года N 83-5-ОЗ "О молодежи и молодежной политике в Архангельской области", подпрограммой N 2 "Молодежь Архангельской области (2014 - 2020 годы)" государственной программы Архангельской области "Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области (2014 - 2020 годы)", утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 19 июля 2013 года N 330-пп (далее - государственная программа), устанавливает порядок и условия проведения конкурса среди муниципальных районов и городских округов Архангельской области (далее - муниципальные образования) на право получения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований (далее - местные бюджеты) на реализацию муниципальных программ муниципальных образований по работе с молодежью (далее соответственно - муниципальные программы, конкурс, субсидия).

Субсидия включена в Перечень субсидий местным бюджетам, предоставляемых из областного бюджета в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Архангельской области, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области по решению вопросов местного значения, утвержденный областным законом об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

2. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидий, и организатором конкурса является администрация Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области (далее - администрация).

Проведение конкурса осуществляет администрация в лице управления по делам молодежи и патриотическому воспитанию администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области (далее - управление).

3. Субсидии предоставляются администрацией в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета, доведенными лимитами бюджетных обязательств, предельными объемами финансирования.

Предоставление субсидий осуществляется в пределах средств областного бюджета, предусмотренных на реализацию пункта 4.3 перечня мероприятий подпрограммы N 2 (приложение N 2 к государственной программе).

4. Конкурс проводится ежегодно по следующим номинациям:

1) "Лучшая муниципальная программа по работе с молодежью городского округа Архангельской области";

2) "Лучшая муниципальная программа по работе с молодежью муниципального района Архангельской области";

3) "Лучшая муниципальная программа по работе с молодежью городского поселения Архангельской области";

4) "Лучшая муниципальная программа по работе с молодежью сельского поселения Архангельской области".

II. Условия предоставления субсидий

5. Субсидии предоставляются местным бюджетам на реализацию муниципальных программ муниципальных образований по работе с молодежью.

6. Участниками конкурса на право получения субсидий являются органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Архангельской области (далее - органы местного самоуправления), представившие заявку на предоставление субсидии (далее - заявка).

7. Субсидия предоставляется местному бюджету при соблюдении следующих условий:

1) наличие утвержденной муниципальной программы, в рамках которой предполагается реализация мероприятий, на софинансирование которых предоставляется субсидия (далее - муниципальная программа);

2) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии, в размере не менее десяти процентов от общего объема средств на реализацию мероприятия;

3) заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее - соглашение);

4) возврат муниципальным образованием средств субсидии в случаях, предусмотренных пунктами 15 и 16.1 общего порядка предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года N 637-пп.

8. Уровень софинансирования из областного бюджета не должен превышать 90 процентов, а объем финансирования из местного бюджета не должен составлять менее 10 процентов от общего объема средств, предусмотренных на проведение мероприятия.

9. Муниципальная программа должна включать в себя не менее трех из перечисленных

направлений:

- 1) поддержка молодых граждан в сфере профессиональной ориентации, труда и трудоустройства;
- 2) вовлечение молодежи в социально значимую деятельность;
- 3) пропаганда здорового образа жизни среди молодежи;
- 4) поддержка одаренной и талантливой молодежи;
- 5) профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 6) поддержка молодых семей, пропаганда семейных ценностей среди молодежи;
- 7) поддержка детских и молодежных общественных объединений;
- 8) реализация прав молодых граждан на развивающий досуг, творчество, летний отдых и оздоровление;
- 9) повышение правовой грамотности среди молодых граждан;
- 10) патриотическое воспитание молодежи;
- 11) информационное сопровождение молодежной политики;
- 12) вовлечение в полноценную жизнь молодых граждан, которые испытывают проблемы с интеграцией в жизнь общества.

III. Организация и порядок проведения конкурса

10. Администрация при проведении конкурса последовательно осуществляет следующие действия:

- 1) издает распоряжение администрации о проведении конкурса, в котором определяет дату, время и место проведения конкурса;
- 2) готовит извещение о проведении конкурса в соответствии с распоряжением о проведении конкурса и размещает его на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее чем за пять календарных дней до дня начала его проведения.

Извещение о проведении конкурса должно содержать:

- а) место, время и срок приема заявок;
 - б) перечень документов, представляемых органом местного самоуправления для участия в конкурсе в составе заявки;
 - в) наименование, адрес и контактную информацию организатора конкурса;
 - г) дату, время и место проведения конкурса;
- 3) осуществляет прием заявок и их регистрацию в течение одного рабочего дня со дня их поступления;
 - 4) проверяет наличие документов, представляемых в составе заявки, указанных в пункте 11 настоящего Положения;

5) проверяет соответствие представленной заявки требованиям, установленным в пункте 11 настоящего Положения;

6) уведомляет органы местного самоуправления о принятии решений, предусмотренных пунктом 12 настоящего Положения, в течение пяти рабочих дней со дня их принятия;

7) формирует конкурсную комиссию и осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии;

8) в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о победителях конкурса направляет органам местного самоуправления извещения об итогах конкурса;

9) подготавливает проект постановления Правительства Архангельской области о распределении средств областного бюджета на предоставление субсидий победителям конкурса (далее - постановление Правительства Архангельской области);

10) заключает соглашения с победителями конкурса;

11) обеспечивает хранение протоколов заседаний и других материалов конкурсной комиссии.

11. Для участия в конкурсе органы местного самоуправления в срок, указанный в извещении о проведении конкурса, представляют в администрацию заявку, включающую:

1) заявку на участие в конкурсе в свободной форме с указанием наименования муниципального образования, муниципальной программы, номинации в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения;

2) копию утвержденной муниципальной программы, предусматривающей мероприятия по работе с молодежью и соответствующей требованиям пункта 9 настоящего Положения, или копию муниципальной программы, представленной на рассмотрение и утверждение органов местного самоуправления соответствующего муниципального образования, предусматривающей финансирование мероприятий по работе с молодежью в текущем году и соответствующей требованиям пункта 9 настоящего Положения;

3) выписку из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете или выписку из сводной бюджетной росписи местного бюджета, подтверждающие наличие в местном бюджете расходных обязательств заявителя и бюджетных ассигнований на софинансирование реализации мероприятия в размере, указанном в подпункте 2 пункта 7 настоящего Положения;

В качестве приложения к заявке представляется следующая информация в свободной форме:

сумма финансирования муниципальной программы из местного бюджета в расчете на одного молодого человека, проживающего на территории муниципального образования (рублей);

степень достижения целевых показателей программы за предыдущий год (процентов);

доля мероприятий муниципальной программы, на которые предусмотрено финансирование из местного бюджета в текущем году, от общего количества мероприятий программы (процентов);

доля молодежи, принявшей участие в мероприятиях муниципальной программы в предыдущем году, от количества молодежи в муниципальном образовании (процентов);

доля несовершеннолетних от 14 до 18 лет, признанных на территории муниципального

образования находящимися в социально опасном положении либо отнесенных к данной категории (в том числе детей, проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении), вовлеченных в мероприятия муниципальной программы в предыдущем году, от общего количества несовершеннолетних, признанных находящимися в социально опасном положении (процентов).

Копия документа, предусмотренного подпунктом 2 настоящего пункта, должна быть заверена в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Документ, указанный в подпункте 2 настоящего пункта, представляется на бумажном носителе и в электронном виде.

Органы местного самоуправления несут ответственность за достоверность информации, содержащейся в заявке.

12. Администрация рассматривает поступившие заявки в течение 10 календарных дней со дня окончания срока их приема, указанного в извещении о проведении конкурса, и принимает одно из следующих решений:

- 1) о допуске к участию в конкурсе;
- 2) об отказе в допуске к участию в конкурсе.

Решения администрации могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

13. Администрация принимает решение, предусмотренное подпунктом 2 пункта 12 настоящего Положения, в следующих случаях:

- 1) представление заявки с нарушением сроков, указанных в извещении о проведении конкурса;
- 2) представление заявки, не соответствующей требованиям, предусмотренным пунктом 11 настоящего Положения;
- 3) представление документов, указанных в пункте 11 настоящего Положения, не в полном объеме;
- 4) несоответствие органов местного самоуправления требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Положения;
- 5) несоответствие муниципальной программы требованию, указанному в пункте 9 настоящего Положения;
- 6) представление органами местного самоуправления недостоверных сведений.

14. Администрация принимает решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 12 настоящего Положения, в случае отсутствия оснований, указанных в пункте 13 настоящего Положения.

15. В целях рассмотрения и оценки заявок администрация формирует конкурсную комиссию в составе не менее семи человек из государственных гражданских служащих администрации, работников подведомственных администрации государственных учреждений Архангельской области с привлечением по согласованию представителей иных исполнительных органов государственной власти Архангельской области, депутатов Архангельского областного Собрания депутатов, представителей общественных объединений, научной и педагогической общественности. Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением администрации.

Председателем конкурсной комиссии является начальник управления, заместителем председателя - начальник отдела по делам молодежи управления, секретарем - государственный гражданский служащий управления.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на осуществление полномочий конкурсной комиссией.

Для целей настоящего Положения под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена конкурсной комиссии влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена конкурсной комиссии.

Под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член конкурсной комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В случае возникновения у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена конкурсной комиссии, связанного с осуществлением им своих полномочий, член конкурсной комиссии обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии, которому стало известно о возникновении у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до исключения члена конкурсной комиссии, являющегося стороной конфликта интересов, из состава конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии руководит деятельностью конкурсной комиссии, в том числе ведет заседания, обеспечивает и контролирует выполнение решений конкурсной комиссии, подписывает от имени конкурсной комиссии все документы. В случае отсутствия председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

Секретарь конкурсной комиссии готовит материалы на заседание конкурсной комиссии, оповещает членов конкурсной комиссии о времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии.

Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов конкурсной комиссии.

16. Секретарь конкурсной комиссии в течение пятнадцати календарных дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в извещении о проведении конкурса, направляет документы заявителей, допущенных к участию в конкурсе, членам конкурсной комиссии для проведения экспертной оценки муниципальных программ.

17. Экспертная оценка муниципальных программ осуществляется членами конкурсной комиссии в течение пяти рабочих дней в соответствии с критериями, указанными в приложении N 1 к настоящему Положению, по 10-балльной шкале путем заполнения оценочного листа по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению.

18. Заполненные оценочные листы заявок передаются членами конкурсной комиссии секретарю для определения среднего балла заявки, вычисляемого путем сложения количества баллов, набранных муниципальной программой, и деления его на количество членов конкурсной комиссии, проводивших экспертную оценку муниципальной программы.

Заявки, набравшие по итогам проведения экспертной оценки средний бал не менее 10, допускаются к общественной защите заявок.

Итоги заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии вправе приложить к протоколу в письменном виде особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись.

19. Управление в течение 30 календарных дней со дня окончания приема заявок направляет заявителям уведомление о результатах экспертной оценки заявок и дате их общественной защиты.

20. Общественная защита заявок осуществляется на заседании конкурсной комиссии, сроки ее проведения и форма участия в общественной защите представителя заявителя определяются в уведомлении о результатах экспертной оценки.

21. На общественной защите оценка заявок осуществляется членами конкурсной комиссии путем заполнения оценочного листа по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению в соответствии с критериями, указанными в приложении N 3 к настоящему Положению.

Заполненные оценочные листы заявок передаются членами конкурсной комиссии секретарю для определения среднего балла заявки, вычисляемого путем сложения количества баллов, набранных заявкой, и деления его на количество членов конкурсной комиссии, проводивших оценку заявки.

Средние баллы заявок по итогам двух этапов конкурса суммируются и формируется рейтинг заявок в каждой номинации конкурса с распределением мест от наибольшего значения итоговой суммы баллов к наименьшему.

Итоги заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии вправе приложить к протоколу в письменном виде особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись.

Победителями признаются следующие заявки:

в номинации "Лучшая муниципальная программа по работе с молодежью городского округа Архангельской области" - заявка, занявшая первое место рейтинга в указанной номинации;

в номинации "Лучшая муниципальная программа по работе с молодежью муниципального района Архангельской области" - заявки, занявшие первые два места рейтинга в указанной номинации;

в номинации "Лучшая муниципальная программа по работе с молодежью городского поселения Архангельской области" - заявка, занявшая первое место рейтинга в указанной номинации;

в номинации "Лучшая муниципальная программа по работе с молодежью сельского поселения Архангельской области" - заявки, занявшие первые три места рейтинга в указанной номинации.

В случае равенства итоговой рейтинговой оценки заявок преимущество имеет заявка, дата регистрации которой имеет более ранний срок.

В случае если по итогам конкурса средства областного бюджета распределены не в полном объеме, администрация в течение одного месяца со дня подведения итогов конкурса вправе объявить дополнительный конкурс в порядке, определенном настоящим Положением.

IV. Порядок предоставления субсидий победителям конкурса

22. Министерство финансов Архангельской области доводит расходными расписаниями до администрации предельные объемы финансирования в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и показателей кассового плана областного бюджета.

23. На основании протокола заседания конкурсной комиссии администрация готовит и вносит для рассмотрения на заседании Правительства Архангельской области проект постановления Правительства Архангельской области о распределении средств областного бюджета на предоставление субсидий (далее - постановление Правительства Архангельской области).

В течение 60 календарных дней со дня вступления в силу постановления Правительства Архангельской области администрация заключает с администрациями муниципальных образований, признанных победителями конкурса, соглашения в соответствии с типовой формой соглашения, утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области, содержащие условия, предусмотренные подпунктом 2 пункта 7 общего порядка предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года N 637-пп.

24. В случае представления органами местного самоуправления гарантийного письма о предоставлении выписки из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете, подтверждающей наличие в местном бюджете бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы, предусмотренного подпунктом 3 пункта 11 настоящего Положения, победитель конкурса в срок не позднее 30 календарных дней со дня вступления в силу постановления Правительства Архангельской области представляет в администрацию выписку из решения представительного органа муниципального образования, подтверждающую наличие в местном бюджете бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы.

25. Администрация перечисляет субсидии в порядке межбюджетных отношений на счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в местные бюджеты.

Операции с указанными средствами осуществляются в установленном органами местного самоуправления порядке кассового обслуживания исполнения местного бюджета.

26. При принятии решения о передаче Управлению Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу полномочия получателя средств областного бюджета по перечислению субсидий, предоставляемых из областного бюджета, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местных бюджетов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, указанное полномочие осуществляется в порядке, определенном Федеральным казначейством.

V. Порядок осуществления контроля за использованием субсидий

27. Органы местного самоуправления представляют в администрацию отчетность в порядке и сроки, которые предусмотрены соглашениями.

Показателем результативности использования субсидий является количество молодых граждан, участвующих в мероприятиях, на софинансирование которых предоставляется субсидия.

Оценка достижения значений показателей результативности использования субсидии осуществляется администрацией на основании анализа отчетности, представленной органом местного самоуправления.

28. Контроль за целевым использованием средств субсидий осуществляется администрацией и органами государственного финансового контроля Архангельской области в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

29. При выявлении факта нецелевого использования средств субсидии орган местного самоуправления обязан в течение 30 рабочих дней со дня его уведомления администрацией возвратить средства субсидии, которые использовались не по целевому назначению.

В случае нецелевого использования субсидии органом местного самоуправления и (или) совершения иных бюджетных правонарушений бюджетные меры принуждения к получателям субсидий, совершившим бюджетные нарушения, применяются в порядке и по основаниям, установленным бюджетным законодательством.

30. Финансовая ответственность муниципального образования за недостижение целевых значений показателей результативности использования субсидии определяется в соответствии с общим порядком предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года N 637-пп.

Приложение N 1
к Положению о порядке проведения конкурса
среди муниципальных районов и городских
округов Архангельской области на право
получения субсидий на реализацию муниципальных
программ муниципальных образований
Архангельской области по работе с молодежью

КРИТЕРИИ

оценки заявок на участие в конкурсе среди муниципальных районов и городских округов Архангельской области на право получения субсидий на реализацию муниципальных программ муниципальных образований Архангельской области по работе с молодежью (этап экспертной оценки)

Наименование критерия	Диапазон значений	Оценка
1	2	3

<p>1. Количество направлений по работе с молодежью, представленных в муниципальной программе, из следующего списка:</p> <p>поддержка молодых граждан в сфере профессиональной ориентации, труда и трудоустройства;</p> <p>вовлечение молодежи в общественную и социально значимую деятельность;</p> <p>пропаганда здорового образа жизни среди молодежи;</p> <p>поддержка одаренной и талантливой молодежи;</p> <p>профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;</p> <p>поддержка молодых семей, пропаганда семейных ценностей среди молодежи;</p> <p>поддержка детских и молодежных общественных объединений;</p> <p>реализация прав молодых граждан на развивающий досуг, творчество, летний отдых и оздоровление;</p> <p>повышение правовой грамотности среди молодых граждан;</p> <p>патриотическое воспитание молодежи;</p> <p>информационное сопровождение молодежной политики;</p> <p>вовлечение в полноценную жизнь молодых граждан, которые испытывают проблемы с интеграцией в жизнь общества</p>	Представлено 3 направления	1	
	Представлено 4 направления	2	
	Представлено 5 направлений	3	
	Представлено 6 направлений	4	
	Представлено 7 направлений	5	
	Представлено 8 направлений	6	
	Представлено 9 направлений	7	
	Представлено 10 направлений	8	
	Представлено 11 направлений	9	
	Представлено 12 направлений	10	
	2. Сумма финансирования муниципальной программы	От 0 до 20 рублей	1

из местного бюджета на одного молодого человека	От 21 до 50 рублей	2
	От 51 до 100 рублей	3
	От 101 до 300 рублей	4
	От 301 до 500 рублей	5
	От 501 до 700 рублей	6
	От 701 до 900 рублей	7
	От 901 до 1100 рублей	8
	От 1101 до 1300 рублей	9
	От 1301 рубля и более	10
3. Степень достижения целевых показателей муниципальной программы за предыдущий год	До 70%	0
	От 71 до 80%	1
	От 81 до 90%	2
	От 91 до 95%	8
	Свыше 95%	10
4. Наличие в муниципальной программе мероприятий по формированию системы ценностей с учетом многонациональной основы Российской Федерации из следующего списка: разработка и внедрение просветительских программ и проектов гражданско-патриотической тематики, посвященных пропаганде государственной символики, достижениям государства, героям и значимым событиям в новейшей истории страны; реализация просветительских и иных программ, направленных на укрепление социального, межнационального и межконфессионального согласия в молодежной среде; популяризация в молодежной среде культурных и национальных традиций; вовлечение молодежи в реализацию программ по сохранению российской культуры, исторического наследия народов страны и традиционных ремесел; системная поддержка программ и проектов, направленных на формирование активной гражданской позиции молодых граждан, национально-государственной идентичности, воспитание уважения к представителям различных этносов, укрепление нравственных ценностей, профилактику экстремизма,	За каждое мероприятие начисляется по 1 баллу	От 0 до 10

<p>взаимодействие с молодежными субкультурами и неформальными движениями;</p> <p>вовлечение молодежи в активную работу поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих, студенческих отрядов и молодежных объединений;</p> <p>популяризация людей, достигших выдающихся успехов в своей профессиональной деятельности;</p> <p>поддержка участия молодежи в реализации проектов экологических организаций и деятельности по реставрации исторических памятников;</p> <p>развитие механизмов обеспечения доступности для молодежи объектов культурного наследия;</p> <p>расширение сети молодежных, физкультурно-спортивных, военно-патриотических и компьютерных клубов, библиотек, художественных кружков и других организаций, доступных для молодежи</p>		
<p>5. Наличие в муниципальной программе мероприятий по развитию просветительской работы с молодежью, инновационных, образовательных и воспитательных технологий, а также создание условий для самообразования молодежи из следующего списка:</p> <p>развитие гуманитарного и правового просвещения молодежи, повышение уровня финансовой грамотности;</p> <p>повышение качества подготовки молодых специалистов и их квалификации;</p> <p>создание условий и системы мотивации, способствующих самообразованию молодежи;</p> <p>совершенствование системы поощрения и мотивации талантливой молодежи;</p> <p>развитие компетенций работников, занимающихся вопросами молодежи, в том числе имеющих квалификацию "специалист по организации работы с молодежью";</p> <p>активное использование ресурсов семейных сообществ и позитивного потенциала молодежных неформальных объединений для дополнительного образования молодежи;</p> <p>развитие молодежного самоуправления в образовательных организациях, а также по месту жительства</p>	<p>За каждое мероприятие начисляется по 1 баллу</p>	<p>От 0 до 7</p>
<p>6. Наличие в муниципальной программе мероприятий</p>	<p>За каждое мероприятие</p>	<p>От 0 до 4</p>

<p>по формированию ценностей здорового образа жизни, создание условий для физического развития молодежи, формирование экологической культуры, а также повышение уровня культуры безопасности жизнедеятельности молодежи из следующего списка:</p> <p>вовлечение молодежи в регулярные занятия физической культурой и спортом, в том числе техническими видами спорта;</p> <p>вовлечение молодежи в пропаганду здорового образа жизни;</p> <p>реализация проектов в области физкультурно-спортивной и оздоровительной деятельности, связанных с популяризацией здорового образа жизни, спорта, а также с созданием положительного образа молодежи, ведущей здоровый образ жизни;</p> <p>содействие развитию инфраструктуры для отдыха и оздоровления молодежи</p>	<p>начисляется по 1 баллу</p>	
<p>7. Наличие в муниципальной программе мероприятий по созданию условий для реализации потенциала молодежи в социально-экономической сфере, а также внедрение технологии "социального лифта" из следующего списка:</p> <p>создание базовых условий для реализации предпринимательского потенциала молодежи, в том числе социального, а также создание и поддержка деятельности общественных объединений, направленной на развитие социально ориентированного молодежного предпринимательства;</p> <p>развитие трудовой и проектной активности молодежи путем совмещения учебной и трудовой деятельности (в том числе путем развития профильных студенческих отрядов);</p> <p>создание условий для развития профориентационной работы среди молодежи и построение эффективной траектории профессионального развития;</p> <p>развитие института наставничества в образовательных и других организациях, а также на предприятиях и в органах государственной власти;</p> <p>развитие моделей адресной помощи молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации;</p> <p>формирование системы поддержки молодежной добровольческой (волонтерской) деятельности</p>	<p>За каждое мероприятие начисляется по 1 баллу</p>	<p>От 0 до 6</p>
<p>8. Наличие в муниципальной программе мероприятий</p>	<p>За каждое мероприятие</p>	<p>От 0 до 2</p>

<p>по созданию благоприятных условий для молодых семей, направленных на повышение рождаемости, формирование ценностей семейной культуры и образа успешной молодой семьи, всестороннюю поддержку молодых семей из следующего списка:</p> <p>воспитание в молодежной среде позитивного отношения к семье и браку;</p> <p>формирование образа благополучной молодой российской семьи, живущей в зарегистрированном браке, ориентированной на рождение и воспитание нескольких детей, занимающейся их воспитанием и развитием на основе традиционной для России системы ценностей</p>	<p>начисляется по 1 баллу</p>	
<p>9. Наличие в муниципальной программе мероприятий по формированию информационного поля, благоприятного для развития молодежи, интенсификации механизмов обратной связи между государственными структурами, общественными объединениями и молодежью, а также по повышению эффективности использования информационной инфраструктуры в интересах патриотического и гражданского воспитания молодежи из следующего списка:</p> <p>создание и поддержка проектов по популяризации образа гармонично развитого молодого человека, его профессиональных и творческих достижений;</p> <p>создание условий для повышения культуры информационной безопасности в молодежной среде как эффективного инструмента профилактики экстремизма, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным и другим признакам;</p> <p>формирование эффективных механизмов информирования молодежи о направлениях и мероприятиях молодежной политики, а также организация и проведение конкурсов на лучшее освещение в средствах массовой информации вопросов реализации молодежной политики</p>	<p>За каждое мероприятие начисляется по 1 баллу</p>	<p>От 0 до 3</p>
<p>10. Доля мероприятий муниципальной программы, на которые предусмотрено финансирование из местного бюджета в текущем году, от общего количества мероприятий программы</p>	<p>От 0 до 50%</p>	<p>0</p>
	<p>От 51 до 60%</p>	<p>2</p>
	<p>От 61 до 70%</p>	<p>3</p>
	<p>От 71 до 80%</p>	<p>5</p>
	<p>От 81 до 90%</p>	<p>7</p>

	От 91 до 100%	10
11. Доля молодежи, принявшей участие в мероприятиях муниципальной программы в предыдущем году, от количества молодежи в муниципальном образовании	До 10%	0
	От 11 до 20%	1
	От 21 до 30%	2
	От 31 до 40%	4
	От 41 до 50%	6
	От 51 до 60%	7
	От 61 до 70%	8
	Свыше 70%	10
12. Доля несовершеннолетних от 14 до 18 лет, признанных на территории муниципального образования Архангельской области находящимися в социально опасном положении либо отнесенных к данной категории (в том числе детей, проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении), вовлеченных в мероприятия муниципальной программы в предыдущем году, от общего количества несовершеннолетних, признанных находящимися в социально опасном положении	0%	0
	От 1 до 20%	2
	От 21 до 40%	4
	От 41 до 60%	6
	От 61 до 80%	8
	От 81 до 100%	10
13. Наличие в мероприятиях муниципальной программы конкурса проектов в сфере государственной молодежной политики, на который предусмотрено финансирование в текущем году	Отсутствует	0
	Есть	3

Приложение N 2
к Положению о порядке проведения
конкурса среди муниципальных районов и городских
округов Архангельской области на право получения
субсидий на реализацию муниципальных программ
муниципальных образований Архангельской области
по работе с молодежью

(форма)

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

заявок на участие в конкурсе среди муниципальных районов
и городских округов Архангельской области на право получения
субсидий на реализацию муниципальных программ муниципальных
образований Архангельской области по работе с молодежью

(этап экспертной оценки/общественной защиты)

Ф.И.О. члена конкурсной комиссии _____

№ заявки	Наименование муниципальной программы по работе с молодежью	Оценка заявки
1	2	3
Номинация "Лучшая муниципальная программа по работе с молодежью городского округа Архангельской области"		
1		
2		
...		
Номинация "Лучшая муниципальная программа по работе с молодежью муниципального района Архангельской области"		
1		
2		
...		
Номинация "Лучшая муниципальная программа по работе с молодежью городского поселения Архангельской области"		
1		
2		
...		
Номинация "Лучшая муниципальная программа по работе с молодежью сельского поселения Архангельской области"		
1		
2		
...		

Член конкурсной комиссии _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Дата

Приложение № 3
к Положению о порядке проведения конкурса
среди муниципальных районов и городских округов
Архангельской области на право получения субсидий
на реализацию муниципальных программ муниципальных
образований Архангельской области
по работе с молодежью

КРИТЕРИИ

оценки заявок на участие в конкурсе среди муниципальных районов и городских округов Архангельской области на право получения субсидий на реализацию муниципальных программ муниципальных образований Архангельской области по работе с молодежью (этап общественной защиты)

Наименование критерия	Диапазон значений	Оценка
1	2	3
1. Наличие в муниципальной программе актуального анализа проблем молодежи	Отсутствует	0
	Есть	3
2. Актуальность муниципальной программы	Программа не актуальна	0
	Программа актуальна	3
3. Соответствие мероприятий муниципальной программы заявленным целям	Мероприятия программы не соответствуют заявленным целям	0
	Более 50% мероприятий соответствуют заявленным целям	3
	Все мероприятия соответствуют заявленным целям	10
4. Возможность распространения опыта реализации муниципальной программы	Отсутствует	0
	Есть	3
5. Эффективность использования средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы, и субсидии	Средства расходуются не эффективно	0
	Средства расходуются эффективно	3
6. Качество презентации	Оценка качества презентации по шкале от 0 до 5	0 - 5
7. Личное присутствие представителя заявителя на общественной защите	Представитель заявителя присутствует на общественной защите посредством видео-конференц-связи	1
	Представитель заявителя присутствует на общественной защите лично	3

Утверждено
постановлением Правительства
Архангельской области
от 19.07.2013 N 330-пп

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИЙ
БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ И ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ НА СОФИНАНСИРОВАНИЕ ПРИОБРЕТЕНИЯ
СПОРТИВНОГО ИНВЕНТАРЯ И ОБОРУДОВАНИЯ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ АРХАНГЕЛЬСКОЙ
ОБЛАСТИ ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ**

Список изменяющих документов
(введено постановлением Правительства Архангельской области
от 26.02.2019 N 93-пп)

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпрограммой N 1 "Спорт Беломорья. Спорт высших достижений и подготовка спортивного резерва" государственной программы Архангельской области "Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области", утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 19 июля 2013 года N 330-пп (далее - программа), устанавливает порядок и условия проведения конкурса среди муниципальных районов и городских округов Архангельской области (далее - муниципальные образования) на предоставление субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Архангельской области (далее - местные бюджеты) на софинансирование приобретения спортивного инвентаря и оборудования для муниципальных учреждений муниципальных образований Архангельской области физкультурно-спортивной направленности (далее соответственно - учреждения, мероприятия, конкурс, субсидия).

Субсидия включена в Перечень субсидий местным бюджетам, предоставляемых из областного бюджета в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Архангельской области, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области по решению вопросов местного значения, утвержденный областным законом об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

II. Условия предоставления и размер субсидий

2. Организатором конкурса и главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидий, является агентство по спорту Архангельской области (далее - агентство).

3. Участниками конкурса являются уполномоченные органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Архангельской области (далее соответственно - органы местного самоуправления, заявители).

4. Субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета, предусмотренных в программе, местным бюджетам при осуществлении софинансирования за счет средств местных бюджетов.

5. Субсидии предоставляются из расчета не более одного миллиона рублей на одно учреждение.

6. Уровень софинансирования расходов за счет средств областного бюджета составляет не

более 95 процентов. Объем софинансирования из местного бюджета должен составлять не менее 5 процентов.

7. Субсидии предоставляются агентством в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета, доведенными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования при соблюдении следующих условий:

1) наличие утвержденной муниципальной программы, в рамках которой предполагается реализация мероприятий, на софинансирование которых предоставляется субсидия;

2) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии, в размере не менее десяти процентов от общего объема средств на реализацию мероприятия;

3) заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее – соглашение);

4) возврат муниципальным образованием средств субсидии в случае недостижения показателя результативности использования субсидии.

8. Для участия в конкурсе заявители в срок, указанный в извещении о проведении конкурса, представляют в агентство следующие документы:

1) заявку на участие в конкурсе по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению (подписывается главой муниципального образования или уполномоченным им лицом) (далее - заявка);

2) копии утвержденных муниципальных программ, определяющих расходные обязательства муниципальных образований на приобретение спортивного инвентаря и оборудования для учреждений, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

3) выписку из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете или выписку из сводной бюджетной росписи местного бюджета, подтверждающие наличие в местном бюджете расходных обязательств заявителя и бюджетных ассигнований на софинансирование реализации мероприятия в размере, указанном в подпункте 2 пункта 7 настоящего Положения;

4) перечень необходимого спортивного инвентаря, оборудования и его стоимость, копии подтверждающих документов (прайс-листы, каталоги) с указанием стоимости спортивного инвентаря и оборудования;

5) пояснительную записку с указанием, для каких целей и видов спорта будет использоваться спортивный инвентарь и оборудование, с чем связана необходимость его приобретения;

6) справку о состоянии подготовки спортивного резерва для сборных команд Российской Федерации и Архангельской области в учреждении (в произвольной форме), в которой в обязательном порядке должна содержаться следующая информация: пофамильный список членов сборной Российской Федерации и Архангельской области по видам спорта, наличие спортивной базы - ее описание, реализация программ спортивной подготовки, перечень физкультурных и спортивных мероприятий, проводимых на базе учреждения, общее количество

занимающихся по этапам спортивной подготовки, наличие спортсменов-разрядников.

9. Документ, указанный в подпункте 2 пункта 8 настоящего Положения, должен быть заверен в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

10. Заявители несут ответственность за достоверность и правильность оформления документов, указанных в пунктах 8 и 11 настоящего Положения.

11. Заявители в целях оценки соответствия конкурсной документации критериям оценки вправе представить следующие документы:

1) письма, отзывы, публикации в средствах массовой информации, фотоматериалы, видеоматериалы и другие документы о деятельности учреждения;

2) рекомендацию региональной спортивной федерации по виду спорта, развиваемому учреждением.

12. Агентство принимает представляемые заявителем заявку и документы, указанные в пунктах 8 и 11 настоящего Положения (далее - конкурсная документация), осуществляет регистрацию и вносит указанную заявку в реестр заявок, ведение которого осуществляется агентством по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению.

13. Агентство рассматривает поступившую конкурсную документацию в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок. По результатам рассмотрения конкурсной документации агентство принимает одно из следующих решений:

1) о допуске заявителя к участию в конкурсе;

2) об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе.

Агентство размещает решение, указанное в подпункте 1 настоящего пункта, на странице агентства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения.

Решение, указанное в подпункте 2 настоящего пункта, направляется агентством заявителю в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения.

Решения агентства могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

14. Агентство принимает решение, предусмотренное подпунктом 2 пункта 13 настоящего Положения, в следующих случаях:

1) представление заявителем документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, с нарушением сроков, установленных в извещении о проведении конкурса;

2) представление заявителем документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, не в полном объеме;

3) представление заявителем недостоверных сведений;

4) несоответствие уровня софинансирования, предусмотренного подпунктом 2 пункта 7 настоящего Положения.

15. При отсутствии оснований, указанных в пункте 14 настоящего Положения, агентство принимает решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 13 настоящего Положения, и

направляет конкурсную документацию в течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения для рассмотрения на заседании конкурсной комиссии.

III. Порядок проведения конкурса и определения победителей конкурса

16. Агентство при проведении конкурса:

1) издает распоряжение о проведении конкурса и утверждении состава конкурсной комиссии;

2) готовит извещение о проведении конкурса и размещает его на странице агентства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее чем за 20 календарных дней до дня начала его проведения.

Извещение о проведении конкурса должно содержать следующие сведения:

а) место и время приема заявок;

б) срок, в течение которого принимается конкурсная документация;

в) перечень документов, представляемых для участия в конкурсе;

г) наименование, адрес и контактную информацию организатора конкурса;

д) дату, время и место проведения конкурса;

е) проект соглашения;

3) осуществляет прием и регистрацию конкурсной документации;

4) проверяет наличие документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения;

5) проверяет соответствие представленных заявителем документов требованиям, установленным пунктами 8 и 9 настоящего Положения;

6) формирует конкурсную комиссию в составе не менее семи человек с привлечением государственных гражданских служащих иных исполнительных органов государственной власти Архангельской области, представителей государственных учреждений Архангельской области, иных юридических и физических лиц (по согласованию) и утверждает ее состав.

Председателем конкурсной комиссии является руководитель агентства, в случае его отсутствия - лицо, его замещающее.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на осуществление полномочий конкурсной комиссией.

Для целей настоящего Положения под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена конкурсной комиссии влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена конкурсной комиссии.

Под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод

(преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член конкурсной комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В случае возникновения у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена конкурсной комиссии, связанного с осуществлением им своих полномочий, член конкурсной комиссии обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии, которому стало известно о возникновении у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до исключения члена конкурсной комиссии, являющегося стороной конфликта интересов, из состава конкурсной комиссии;

7) осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии;

8) в течение пяти рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии размещает информацию об итогах конкурса на странице агентства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

9) в течение 20 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии готовит проект постановления Правительства Архангельской области о распределении средств областного бюджета на предоставление субсидий;

10) заключает соглашения о предоставлении субсидии с органами местного самоуправления, признанными победителями в соответствии с настоящим Положением;

11) обеспечивает хранение протоколов заседаний конкурсной комиссии и других материалов.

17. Конкурсная комиссия рассматривает, оценивает и сопоставляет заявки и документы, представленные участниками конкурса, в соответствии с критериями оценки конкурсной документации, указанными в приложении N 3 к настоящему Положению.

После обсуждения в оценочный лист заявок по форме согласно приложению N 4 к настоящему Положению каждый член конкурсной комиссии вносит значение рейтинга заявки.

Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов конкурсной комиссии.

18. Итоги заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии, не согласные с итогами заседания конкурсной комиссии, вправе приложить к протоколу в письменном виде особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись.

19. Победителями конкурса признаются органы местного самоуправления в соответствии с полученными рейтингами заявок на основании итогового рейтинга всех заявок (начиная от большего к меньшему) в пределах средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидий согласно очередности, указанной в итоговом рейтинге (далее - победитель конкурса).

В случае равенства итоговых рейтингов оценки заявок преимущество имеет заявка, регистрация которой имеет более ранний срок.

20. Очередность предоставления субсидий определяется на основании итогового рейтинга (начиная от большего к меньшему).

21. В случае если размер требуемых средств областного бюджета, указанный в заявке, превышает размер средств областного бюджета, оставшихся после принятия решения о предоставлении субсидий по предыдущим заявкам, субсидирование производится в размере оставшихся средств областного бюджета при наличии гарантии заявителя о реализации проекта за счет иных источников финансирования, выраженной в письменном виде.

22. В случае если по итогам конкурса средства областного бюджета, предусмотренные в программе на реализацию мероприятий, распределены не в полном объеме, агентство вправе распределить эти средства между остальными органами местного самоуправления, включенными по итогам проведенного конкурса в итоговый рейтинг, но не признанными победителями конкурса.

23. В случае если по итогам конкурса средства областного бюджета, предусмотренные в программе на реализацию мероприятий, распределены не в полном объеме, агентство вправе объявить дополнительный конкурс в порядке, определенном настоящим Положением.

IV. Порядок предоставления субсидий победителям конкурса

24. Министерство финансов Архангельской области доводит расходными расписаниями до агентства предельные объемы финансирования в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и показателей кассового плана областного бюджета.

25. На основании протокола заседания конкурсной комиссии агентство готовит и вносит для рассмотрения на заседании Правительства Архангельской области проект постановления Правительства Архангельской области о распределении средств областного бюджета на предоставление субсидий (далее - постановление).

26. В случае представления органами местного самоуправления гарантийного письма о предоставлении выписки из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете, подтверждающей выделение средств на мероприятие, в порядке, предусмотренном подпунктом 3 пункта 8 настоящего Положения, победитель конкурса в срок не позднее 30 календарных дней со дня вступления в силу постановления представляет в агентство выписку из решения представительного органа муниципального образования, подтверждающую выделение средств на приобретение спортивного инвентаря и оборудования для учреждения.

27. В течение 30 календарных дней со дня вступления в силу постановления агентство заключает с уполномоченным органом местного самоуправления соглашение в соответствии с типовой формой соглашения, утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области, содержащее условия, предусмотренные подпунктом 2 пункта 7 общего порядка предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года N 637-пп.

28. В случае предоставления субсидий в целях софинансирования расходного обязательства муниципального образования, предусматривающего реализацию более одного мероприятия, в соглашении устанавливаются различные уровни софинансирования расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, по отдельным мероприятиям.

29. Органы местного самоуправления на основании соглашений и уведомлений о доведении показателей утвержденной бюджетной росписи могут передавать субсидии в порядке межбюджетных отношений местным бюджетам поселений Архангельской области.

В этом случае органы местного самоуправления муниципальных районов Архангельской области заключают с органами местного самоуправления поселений Архангельской области соглашения, аналогичные соглашениям, предусмотренным пунктом 27 настоящего Положения.

При этом органы местного самоуправления муниципальных районов Архангельской области осуществляют контроль за целевым использованием средств субсидий поселениями Архангельской области. Порядок предоставления субсидий органам местного самоуправления поселений Архангельской области утверждается нормативным правовым актом органа местного самоуправления соответствующего муниципального района Архангельской области.

30. Агентство перечисляет субсидии в порядке межбюджетных отношений на счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в местные бюджеты.

Операции с указанными средствами осуществляются в установленном органами местного самоуправления порядке кассового обслуживания исполнения местного бюджета.

V. Осуществление контроля за целевым использованием субсидий

31. Уполномоченные органы местного самоуправления представляют в агентство отчет об использовании субсидии в порядке и сроки, которые предусмотрены соглашением с агентством.

Показателем результативности использования субсидии является количество спортивных объектов муниципальных учреждений муниципальных образований Архангельской области физкультурно-спортивной направленности, обеспеченных спортивным инвентарем и оборудованием.

Оценка достижения значения показателя результативности использования субсидии осуществляется агентством на основании анализа отчетности, представленной уполномоченными органами местного самоуправления.

32. В случаях, предусмотренных пунктом 29 настоящего Положения, органы местного самоуправления поселений Архангельской области представляют в органы местного самоуправления муниципальных районов Архангельской области отчеты об использовании субсидий в порядке и сроки, которые предусмотрены соглашениями о предоставлении субсидий, заключенными с органами местного самоуправления.

33. Контроль за целевым использованием средств субсидий осуществляется агентством и органами государственного финансового контроля Архангельской области в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

34. При выявлении факта нецелевого использования средств субсидии орган местного самоуправления обязан в течение 30 рабочих дней со дня его уведомления агентством возвратить средства субсидии, которые использовались не по целевому назначению.

В случае нецелевого использования средств субсидии органом местного самоуправления и (или) совершения иных бюджетных правонарушений бюджетные меры принуждения к получателям субсидий, совершившим бюджетные нарушения, применяются в порядке и на основаниях, установленном бюджетным законодательством.

35. Финансовая ответственность муниципальных образований за недостижение целевых значений показателей результативности использования средств субсидии определяется в соответствии с общим порядком предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года N 637-пп.

Приложение N 1
к Положению о порядке проведения конкурса
на предоставление субсидий бюджетам
муниципальных районов и городских округов
Архангельской области на софинансирование
приобретения спортивного инвентаря
и оборудования для муниципальных учреждений
муниципальных образований Архангельской области
физкультурно-спортивной направленности

(форма)

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе на предоставление субсидий
бюджетам муниципальных районов и городских округов
Архангельской области на софинансирование приобретения
спортивного инвентаря и оборудования для муниципальных
учреждений муниципальных образований Архангельской области
физкультурно-спортивной направленности

Изучив Положение о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области на софинансирование приобретения спортивного инвентаря и оборудования для муниципальных учреждений муниципальных образований Архангельской области физкультурно-спортивной направленности, утвержденное постановлением Правительства Архангельской области от 19 июля 2013 года N 330-пп,

_____ (наименование муниципального образования)

в лице _____

_____ (наименование должности и Ф.И.О. руководителя)

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных указанным Положением, и направляет настоящую заявку.

Данной заявкой гарантируем:

приобретение спортивного инвентаря и оборудования для муниципального учреждения физкультурно-спортивной направленности _____;

_____ (наименование муниципального образования, наименование учреждения)

обеспечение содержания и эксплуатации спортивного инвентаря и оборудования за счет средств местного бюджета или внебюджетных средств, его сохранность.

Регистрационный номер заявки (заполняется секретарем комиссии)	
Дата получения (заполняется секретарем комиссии)	

Краткое описание приобретаемого спортивного инвентаря и оборудования (не более 50 слов)			
Руководитель учреждения			
Почтовый адрес учреждения			
Телефон учреждения	Факс (...)	E-mail	
Обновляемый или новый спортивный объект (не более 50 слов)			
Количество муниципальных мероприятий, проводимых на базе учреждения			
Количество областных мероприятий, проводимых на базе учреждения			
Количество всероссийских мероприятий, проводимых на базе учреждения			
Количество реализуемых программ спортивной подготовки			
Перечень видов спорта, материально-техническая база которых будет улучшена			
Количество спортсменов, имеющих присвоенный спортивный разряд или звание среди занимающихся в учреждении (от 3 спортивного разряда до мастера спорта, каждый отдельно)			
Наличие членов сборной Архангельской области по виду спорта, пользующихся спортивной базой учреждения			
Наличие членов сборной Российской Федерации по виду спорта, пользующихся спортивной базой учреждения			
Количество занимающихся в учреждении на этапах спортивной подготовки (начальный этап, тренировочный этап, этап спортивного совершенствования)			
Наличие занимающихся в учреждении на этапах спортивной подготовки (начальный этап, тренировочный этап, этап спортивного совершенствования) - адаптивный спорт			
Запрашиваемая сумма в рублях			
Имеющаяся сумма в рублях (с указанием			

источника средств: местный бюджет)		
Полная стоимость в рублях		

Должность и Ф.И.О. лица, ответственного за реализацию мероприятия, его контактные телефоны

" ____ " _____ 20__ года

Глава муниципального образования

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение N 2
к Положению о порядке проведения конкурса
на предоставление субсидий бюджетам
муниципальных районов и городских округов
Архангельской области на софинансирование
приобретения спортивного инвентаря
и оборудования для муниципальных учреждений
муниципальных образований Архангельской области
физкультурно-спортивной направленности

(форма)

РЕЕСТР ЗАЯВОК

N п/п	Муниципальное образование Архангельской области	Тип и адрес спортивного объекта	Дата и время регистрации заявки

Приложение N 3
к Положению о порядке проведения конкурса
на предоставление субсидий бюджетам
муниципальных районов и городских округов
Архангельской области на софинансирование
приобретения спортивного инвентаря
и оборудования для муниципальных учреждений
муниципальных образований Архангельской области
физкультурно-спортивной направленности

КРИТЕРИИ
оценки конкурсной документации

N п/п	Критерии	Показатели	Максимальный балл
1	2	3	4
1	Предоставление спортивной базы учреждения для проведения муниципальных официальных физкультурных и спортивных мероприятий, областных официальных физкультурных и спортивных мероприятий, всероссийских официальных физкультурных и спортивных мероприятий (за период пять лет)	<p>проведение:</p> <p>муниципальных официальных физкультурных и спортивных мероприятий - 10 баллов;</p> <p>областных официальных физкультурных и спортивных мероприятий - 20 баллов;</p> <p>всероссийских официальных физкультурных и спортивных мероприятий - 30 баллов</p>	30
2	Подготовка спортивного резерва для сборных команд Российской Федерации	<p>наличие членов сборной Российской Федерации по виду спорта, пользующихся спортивной базой учреждения:</p> <p>наличие - 25 баллов;</p> <p>отсутствие - 0 баллов</p>	25
3	Подготовка спортивного резерва для сборных команд Архангельской области	<p>наличие членов сборной Архангельской области по виду спорта, пользующихся спортивной базой учреждения:</p> <p>наличие - 10 баллов;</p> <p>отсутствие - 0 баллов</p>	10
4	Количество реализуемых программ спортивной подготовки	5 баллов за программу по виду спорта	10
5	Перечень видов спорта, материально-техническая база которых будет улучшена	<p>1 балл - за вид спорта;</p> <p>2 балла - за базовый вид спорта</p>	10
6.	Количество спортсменов, имеющих присвоенный спортивный разряд или звание среди занимающихся в учреждении	<p>за каждого спортсмена, имеющего присвоенный спортивный разряд или звание:</p> <p>0,1 балла - третий, второй спортивный разряд;</p>	30

		0,5 балла - первый спортивный разряд; 3 балла - кандидат в мастера спорта; 5 баллов - мастер спорта	
7	Количество спортсменов, занимающихся в учреждении на этапах спортивной подготовки (начальный этап, тренировочный этап, этап спортивного совершенствования)	1 балл - за каждые 50 занимающихся	20
8	Наличие спортсменов, занимающихся в учреждении на этапах спортивной подготовки (начальный этап, тренировочный этап, этап спортивного совершенствования) адаптивного спорта	наличие - 10 баллов; отсутствие - 0 баллов	10

Приложение N 4
к Положению о порядке проведения конкурса
на предоставление субсидий бюджетам
муниципальных районов и городских округов
Архангельской области на софинансирование
приобретения спортивного инвентаря
и оборудования для муниципальных учреждений
муниципальных образований Архангельской области
физкультурно-спортивной направленности

(форма)

(Ф.И.О. члена конкурсной комиссии)

ЛИСТ ОЦЕНКИ
конкурсной документации

N п/п	Муниципальное образование Архангельской области	Наименование учреждения	Адрес учреждения	Номер критерия								Итого	
				1	2	3	4	5	6	7	8		

(подпись)

(дата)

(расшифровка подписи)

Утвержден
постановлением Правительства
Архангельской области
от 19.07.2013 N 330-пп

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ
И ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ
УРОВНЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ СПОРТИВНУЮ
ПОДГОТОВКУ В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ФЕДЕРАЛЬНЫХ
СТАНДАРТОВ СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ**

Список изменяющих документов
(введен постановлением Правительства Архангельской области
от 08.04.2019 N 185-пп)

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на оказание адресной финансовой поддержки спортивным организациям, осуществляющим подготовку спортивного резерва для сборных команд Российской Федерации, являющимся приложением N 10 к государственной программе Российской Федерации "Развитие физической культуры и спорта", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года N 302, подпрограммой N 1 "Спорт Беломорья. Спорт высших достижений и подготовка спортивного резерва" государственной программы Архангельской области "Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области", утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 19 июля 2013 года N 330-пп (далее - программа), устанавливает порядок и условия проведения отбора среди муниципальных районов и городских округов Архангельской области (далее - муниципальные образования) для предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области (далее - местные бюджеты) на софинансирование расходов по обеспечению подготовки спортивного резерва в муниципальных организациях, осуществляющих подготовку спортивного резерва, учредителем которых является муниципальное образование Архангельской области (далее - спортивная школа), подготовивших спортсмена(ов), ставшего(их) членом(ами) спортивной сборной команды Архангельской области (далее - субсидия), критерии отбора муниципальных образований Архангельской области для предоставления субсидий (далее - отбор).

Субсидия включена в Перечень субсидий местным бюджетам, предоставляемых из областного бюджета в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Архангельской области, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области по решению вопросов местного значения, утвержденный областным законом об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

II. Условия предоставления и размер субсидий

2. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Архангельской области на реализацию программ по спортивной подготовке по видам спорта, включенным в перечень базовых видов спорта Министерства спорта Российской Федерации для Архангельской области (далее соответственно - базовый вид спорта, мероприятия).

3. Организатором отбора и главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидий, является агентство по спорту Архангельской области (далее - агентство).

4. Участниками отбора являются органы местного самоуправления муниципальных образований (далее - органы местного самоуправления).

5. Субсидии предоставляются местным бюджетам за счет средств областного бюджета, предусмотренных в программе, при осуществлении софинансирования за счет средств местных бюджетов.

6. Уровень софинансирования расходов за счет средств областного бюджета составляет не более 80 процентов от общего объема. Объем софинансирования из местного бюджета должен составлять не менее 20 процентов.

7. Субсидии предоставляются агентством в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета, доведенными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования при соблюдении следующих условий:

1) включение в состав спортивной сборной команды Архангельской области (далее - сборная команда) по базовому виду спорта спортсмена спортивной школы, который зачислен в спортивную школу не менее чем за год до момента приобретения статуса члена сборной команды и продолжает прохождение программы поэтапной спортивной подготовки по видам спорта в спортивной школе, в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки на момент приобретения статуса члена сборной команды (далее - спортсмен);

2) наличие утвержденной муниципальной программы, в рамках которой предполагается реализация мероприятий, на софинансирование которых предоставляется субсидия;

3) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии, в размере не менее десяти процентов от общего объема средств на реализацию мероприятия;

4) заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее - соглашение);

5) возврат муниципальным образованием средств субсидии в случае недостижения показателей результативности использования субсидии.

8. Для участия в отборе органы местного самоуправления (далее - заявители) в срок, указанный в извещении о проведении отбора, представляют в агентство следующие документы:

1) заявку на участие в отборе по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку (подписывается главой муниципального образования или уполномоченным им лицом) (далее - заявка);

2) копии утвержденных муниципальных программ, определяющих расходные обязательства муниципальных образований на обеспечение уровня финансирования организаций, осуществляющих спортивную подготовку по базовым видам спорта в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

3) выписку из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете или выписку из сводной бюджетной росписи местного бюджета, подтверждающие наличие в местном бюджете расходных обязательств заявителя и бюджетных ассигнований на софинансирование реализации мероприятия в размере, указанном в подпункте 3 пункта 7 настоящего Порядка;

4) копии заявок на участие во всероссийских и международных спортивных мероприятиях, в которых указаны спортсмены, заявленные на участие в данных соревнованиях.

9. Документ, указанный в подпункте 2 пункта 8 настоящего Порядка, должен быть заверен в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

10. Заявители несут ответственность за достоверность и правильность оформления документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка.

11. Агентство принимает представляемые заявителем заявку и документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка (далее - документация), осуществляет регистрацию и вносит указанную заявку в реестр заявок, ведение которого осуществляется агентством по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

12. Агентство рассматривает поступившую документацию в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок. По результатам рассмотрения документации агентство принимает одно из следующих решений:

1) о допуске заявителя к участию в отборе;

2) об отказе в допуске заявителя к участию в отборе.

Агентство размещает решение, указанное в подпункте 1 настоящего пункта, на странице агентства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения.

Решение, указанное в подпункте 2 настоящего пункта, направляется агентством заявителю в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения.

Решения агентства могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

13. Агентство принимает решение, предусмотренное подпунктом 2 пункта 12 настоящего Порядка, в следующих случаях:

1) представление заявителем документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, с нарушением сроков, установленных в извещении о проведении отбора;

2) представление заявителем документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, не в полном объеме;

3) представление заявителем недостоверных сведений;

4) несоответствие уровня софинансирования, предусмотренного подпунктом 3 пункта 7

настоящего Порядка.

14. При отсутствии оснований, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, агентство принимает решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 12 настоящего Порядка, и направляет документы в течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения для рассмотрения на заседании комиссии по отбору (далее - комиссия).

III. Порядок проведения отбора

15. Агентство при проведении отбора:

1) издает распоряжение о проведении отбора и утверждении состава комиссии;

2) готовит извещение о проведении отбора и размещает его на странице агентства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее чем за 20 календарных дней до дня начала его проведения.

Извещение о проведении отбора должно содержать следующие сведения:

а) место и время приема заявок, срок, в течение которого принимаются документы;

б) перечень документов, представляемых для участия в отборе;

в) наименование, адрес и контактную информацию агентства;

г) дата, время и место проведения отбора;

д) проект соглашения;

3) осуществляет прием и регистрацию документации;

4) проверяет наличие документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка;

5) проверяет соответствие представленных заявителем документов требованиям, установленным пунктами 8 и 9 настоящего Порядка;

6) формирует комиссию в составе не менее пяти человек с привлечением государственных гражданских служащих иных исполнительных органов государственной власти Архангельской области, представителей государственных учреждений Архангельской области, иных юридических и физических лиц (по согласованию).

Председателем комиссии является руководитель агентства, в случае его отсутствия - лицо, его замещающее.

Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на осуществление полномочий комиссией.

Для целей настоящего Порядка под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена комиссии влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена комиссии.

Под личной заинтересованностью члена комиссии понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или)

состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член комиссии (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В случае возникновения у члена комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена комиссии, связанного с осуществлением им своих полномочий, член комиссии обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя комиссии.

Председатель комиссии, которому стало известно о возникновении у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до исключения члена комиссии, являющегося стороной конфликта интересов, из состава комиссии;

7) осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии;

8) в течение пяти рабочих дней со дня заседания комиссии агентство размещает информацию об итогах отбора на странице агентства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

9) в течение 20 рабочих дней со дня заседания комиссии готовит проект постановления Правительства Архангельской области о распределении средств областного бюджета на предоставление субсидий;

10) заключает соглашения о предоставлении субсидии с органами местного самоуправления, признанными победителями в соответствии с настоящим Порядком;

11) обеспечивает хранение протоколов заседаний комиссии и других материалов.

16. Комиссия рассматривает заявки и документы, предоставленные заявителями, в соответствии с критерием отбора.

17. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидий является наличие спортсменов, ставших членами сборных команд по базовым видам спорта, подготовленных спортивными школами.

Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов комиссии.

18. Итоги заседания комиссии оформляются протоколом заседания комиссии, который подписывается всеми членами комиссии. Члены комиссии, не согласные с итогами заседания комиссии, вправе приложить к протоколу в письменном виде особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись.

19. На основании протокола заседания комиссии агентство готовит предложения о распределении субсидий в виде реестра муниципальных районов и (или) городских округов Архангельской области, бюджетам которых предлагается предоставить субсидии (далее - реестр), по форме согласно приложению N 3 к настоящему порядку.

20. Распределение общего объема субсидий осуществляется агентством на основании расчетов согласно следующей формуле:

$S_i = S \times \text{Sum}C_i / \text{Sum}C$, где:

S_i - размер субсидии, предоставляемой местному бюджету i -го муниципального образования Архангельской области, в тысячах рублей и одним знаком после запятой;

S - общий объем субсидий, подлежащий распределению в текущем финансовом году, предусмотренный на эти цели областным бюджетом;

$\text{Sum}C_i$ - численность спортсменов, ставших членами спортивных сборных команд по базовым видам спорта, подготовленных спортивными школами, учредителем которых является i -е муниципальное образование Архангельской области;

$\text{Sum}C$ - общая численность спортсменов, ставших членами спортивных сборных команд по базовым видам спорта, подготовленных муниципальными спортивными школами, согласно реестру (приложение N 3 к настоящему Порядку).

IV. Порядок предоставления субсидий

21. На основании протокола заседания комиссии агентство готовит и вносит для рассмотрения на заседании Правительства Архангельской области проект постановления Правительства Архангельской области о распределении средств областного бюджета на предоставление субсидий (далее - постановление).

22. В течение 30 календарных дней со дня вступления в силу постановления агентство заключает с уполномоченным органом местного самоуправления Архангельской области соглашение в соответствии с типовой формой соглашения, утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области, содержащее условия, предусмотренные подпунктом 2 пункта 7 общего порядка предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года N 637-пп.

23. В случае предоставления субсидий в целях софинансирования расходного обязательства муниципальных образований, предусматривающего реализацию мероприятий более чем в одной спортивной школе, в соглашении устанавливаются различные уровни софинансирования расходного обязательства муниципальных образований, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, по отдельным спортивным школам.

24. Агентство перечисляет субсидии в порядке межбюджетных отношений на счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в местные бюджеты.

Операции с указанными средствами осуществляются в установленном органами местного самоуправления порядке кассового обслуживания исполнения местного бюджета.

25. Расходование средств субсидии производится для реализации программ спортивной подготовки, которые определяют основные направления и условия спортивной подготовки на каждом этапе, разработанные и реализуемые муниципальной спортивной школой, осуществляющей спортивную подготовку, в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки.

V. Осуществление контроля за целевым использованием субсидий

26. Уполномоченные органы местного самоуправления представляют в агентство отчет об

использовании субсидий в порядке и сроки, которые предусмотрены соглашением с агентством.

Показателем результативности использования субсидии является доля организаций, оказывающих услуги по спортивной подготовке в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в общем количестве организаций в сфере физической культуры и спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Оценка достижения значения показателя результативности использования субсидии осуществляется агентством на основании анализа отчетности, представленной органами местного самоуправления.

27. Контроль за целевым использованием средств субсидий осуществляется агентством и органами государственного финансового контроля Архангельской области в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

28. При выявлении факта нецелевого использования средств субсидии орган местного самоуправления обязан в течение 30 рабочих дней со дня его уведомления агентством возвратить средства субсидии, которые использовались не по целевому назначению.

В случае нецелевого использования средств субсидии органом местного самоуправления и (или) совершения иных бюджетных правонарушений бюджетные меры принуждения к получателям субсидий, совершившим бюджетные нарушения, применяются в порядке и по основаниям, установленным бюджетным законодательством.

29. Финансовая ответственность муниципальных образований за недостижение целевых значений показателей результативности использования средств субсидий определяется в соответствии с общим порядком предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года N 637-пп.

Приложение N 1
к Порядку предоставления субсидий бюджетам
муниципальных районов и городских округов
Архангельской области на обеспечение уровня
финансирования организаций, осуществляющих
спортивную подготовку в соответствии с требованиями
федеральных стандартов спортивной подготовки

(форма)

ЗАЯВКА

на предоставления субсидий бюджетам муниципальных районов
и городских округов Архангельской области на обеспечение
уровня финансирования организаций, осуществляющих
спортивную подготовку в соответствии с требованиями
федеральных стандартов спортивной подготовки

Изучив Порядок предоставления субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области на обеспечение уровня финансирования организаций, осуществляющих спортивную подготовку в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки (далее - Порядок, муниципальная спортивная школа), утвержденный постановлением Правительства Архангельской области от 19 июля 2013 года

прошу рассмотреть документы

(наименование муниципального образования)

в лице _____

(наименование должности и Ф.И.О. руководителя)

и предоставить субсидию на софинансирование расходов муниципальных спортивных школ, подготовивших спортсмена (ов), ставшего (их) членом (ами) спортивной сборной команды Архангельской области

N п/п	Сведения о муниципальной спортивной школе				Сведения о спортсмене муниципальной спортивной школы, ставшем членом спортивной сборной команды Архангельской области			
	полное наименование муниципальной спортивной школы	ИНН <*>	юридический адрес	почтовый адрес	Ф.И.О. (полностью)	вид спорта	дата зачисления в спортивную школу	дата приобретения статуса члена спортивной сборной команды (дата заявки агентства по спорту Архангельской области)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

<*> Идентификационный номер налогоплательщика.

В случае принятия решения о предоставлении местному бюджету представляемого мной муниципального образования Архангельской области гарантирую:

обеспечить расходование средств субсидии в соответствии с Порядком; обеспечить достижение в результате использования субсидии устанавливаемых агентством при заключении соглашения о предоставлении субсидии значений показателей результативности использования субсидии, указанных в пункте 25 Порядка.

Достоверность представленной в составе настоящей заявки информации гарантирую.

"__" _____ 20__ года

Глава муниципального образования _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области на обеспечение уровня финансирования организаций, осуществляющих спортивную подготовку в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки

(форма)

РЕЕСТР ЗАЯВОК

N п/п	Наименование муниципального образования	Дата и время регистрации заявки

Приложение N 3
к Порядку предоставления субсидий бюджетам
муниципальных районов и городских округов
Архангельской области на обеспечение уровня
финансирования организаций, осуществляющих спортивную
подготовку в соответствии с требованиями
федеральных стандартов спортивной подготовки

(форма)

РЕЕСТР
муниципальных районов и (или) городских округов, бюджетам
которых предлагается предоставить субсидии на обеспечение
уровня финансирования организаций, осуществляющих спортивную
подготовку в соответствии с требованиями федеральных
стандартов спортивной подготовки (далее - муниципальная
спортивная школа)

N п/п	Наименование муниципального образования	Сведения о муниципальной спортивной школе				Спортсменов всего по муниципальной спортивной школе	Сведения о спортсмене муниципальной спортивной школы, ставшем членом спортивной сборной команды Архангельской области					Размер субсидии (тыс. рублей)
		Полное наименование муниципальной спортивной школы	ИНН <*>	Юридический адрес	Почтовый адрес		Ф.И.О. (полностью)	Вид спорта	Дата зачисления в муниципальную спортивную школу (по сведениям из приказа о зачислении)	Дата утверждения списков кандидатов в спортивные сборные команды	Дата приобретения статуса члена спортивной сборной команды Архангельской области	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Итого спортсменов (по муниципальному образованию):						x	x	x	x	x	x
	Итого спортсменов (по муниципальному образованию):						x	x	x	x	x	x

	образованию):						
Всего спортсменов по реестру:			x	x	x	x	x
Общий объем субсидий		x	x	x	x	x	

Утверждено
постановлением Правительства
Архангельской области
от 19.07.2013 N 330-пп

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНКУРСЕ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГРАНТОВ ДЕТСКИМ
И МОЛОДЕЖНЫМ ОБЩЕСТВЕННЫМ ОБЪЕДИНЕНИЯМ В АРХАНГЕЛЬСКОЙ
ОБЛАСТИ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОГРАММ СОЗДАНИЯ И РАЗВИТИЯ ДЕТСКИХ
И МОЛОДЕЖНЫХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ**

Список изменяющих документов
(введено постановлением Правительства Архангельской области
от 14.05.2019 N 248-пп)

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 17 Федерального закона от 19 мая 1995 года N 82-ФЗ "Об общественных объединениях", Федеральным законом от 28 июня 1995 года N 98-ФЗ "О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений", общими требованиями к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 27 марта 2019 года N 322 (далее – общие требования), пунктом 4 статьи 15 областного закона от 20 сентября 2005 года N 83-5-ОЗ "О молодежи и молодежной политике в Архангельской области", подпрограммой N 2 "Молодежь Архангельской области" государственной программы Архангельской области "Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области", утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 19 июля 2013 года N 330-пп (далее - государственная программа), определяет порядок проведения конкурса по предоставлению грантов детским и молодежным общественным объединениям в Архангельской области, включенным в реестр молодежных общественных и детских общественных объединений в Архангельской области, на реализацию программ создания и развития детских и молодежных общественных объединений (далее соответственно - объединение, реестр, программа, конкурс, грант).

2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

1) программа создания и развития объединения - комплекс мероприятий и (или) проектов, направленных на достижение уставных целей объединения, а также целей и задач, указанных в областном законе от 20 сентября 2005 года N 83-5-ОЗ "О молодежи и молодежной политике в Архангельской области" и государственной программе;

2) соискатель гранта - объединение, включенное в реестр и подавшее заявку на участие в конкурсе (далее - заявка).

3. Организатором конкурса является администрация Губернатора Архангельской области и

Правительства Архангельской области (далее - администрация) в лице управления по делам молодежи и патриотическому воспитанию (далее - управление), осуществляющая проведение конкурса совместно с государственным автономным учреждением Архангельской области "Молодежный центр" (далее - ГАУ "Молодежный центр").

Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление грантов, является администрация.

Предоставление грантов осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета, доведенными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования.

4. Средства гранта направляются на следующие расходы, связанные с реализацией программы создания и развития объединения:

- 1) расходы на оплату труда;
- 2) расходы на приобретение товаров, работ, услуг;
- 3) расходы на приобретение имущественных прав, в том числе прав на результаты интеллектуальной деятельности;
- 4) расходы на командировки;
- 5) арендные платежи;
- 6) уплата налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- 7) возмещение расходов добровольцев (волонтеров);
- 8) прочие расходы, непосредственно связанные с осуществлением мероприятий программы.

II. Условия предоставления гранта и порядок проведения конкурса

5. Соискателями гранта являются объединения:

- 1) не имеющие на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется подача заявки, просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;
- 2) не имеющие на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется подача заявки, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 3) не находящиеся на день подачи заявки в процессе ликвидации, банкротства;
- 4) не являющиеся иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не

предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

5) не получающие в текущем финансовом году средства из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения.

6. ГАУ "Молодежный центр" осуществляет подготовку информационного сообщения о проведении конкурса и направляет его в администрацию для размещения на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее чем за пять календарных дней до дня начала проведения конкурса.

ГАУ "Молодежный центр" размещает указанное информационное сообщение в автоматизированной информационной системе "Молодежь России" (<https://myrosmol.ru/>) (далее - АИС "Молодежь России") в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее чем за пять календарных дней до дня начала проведения конкурса.

7. Информационное сообщение о проведении конкурса содержит следующие сведения:

1) место и время приема заявок;

2) срок, до истечения которого принимаются заявки;

3) перечень документов, прилагаемых к заявке;

4) наименование, адрес и контактную информацию организатора конкурса, а также контактную информацию лица, ответственного за проведение конкурса, в ГАУ "Молодежный центр";

5) дату и время проведения конкурса.

8. Для участия в конкурсе соискатели гранта в сроки, указанные в информационном сообщении о проведении конкурса, направляют заявку через АИС "Молодежь России", содержащую следующие документы:

1) заявление на участие в конкурсе по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению;

2) описание программы по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению.

Представленные на конкурс программы должны отвечать следующим требованиям:

а) включать мероприятия, которые будут реализованы до 10 декабря текущего года;

б) уровень софинансирования расходов за счет собственных и (или) привлеченных средств соискателя гранта и (или) бюджета муниципального образования Архангельской области, на территории которого реализуется программа (далее соответственно - местный бюджет, муниципальное образование), на реализацию мероприятий программы составляет не менее 10 процентов;

3) письмо с подтверждением суммы долевого финансирования реализации программы за счет средств местного бюджета, заверенное главой муниципального образования, и (или) письмо с подтверждением суммы долевого финансирования реализации программы из собственных и (или) привлеченных средств соискателя гранта.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, представляются соискателем гранта в электронном виде (в формате pdf) путем размещения этих документов в АИС "Молодежь России" в разделе "Портфолио" с указанием наименования документа в соответствии с его содержанием.

9. Соискатель гранта несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в заявке.

10. Соискатель гранта вправе по собственной инициативе представить следующие документы:

- 1) копию устава;
- 2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;
- 3) справку об исполнении соискателем гранта обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов;
- 4) рекомендацию администрации муниципального образования, (оформляется в свободной форме, подписывается главой муниципального образования или заместителем главы администрации муниципального образования);
- 5) рекомендацию органа молодежного самоуправления, осуществляющего деятельность на территории соответствующего муниципального образования;
- 6) рекомендации других организаций, осуществляющих работу с молодежью (государственные и муниципальные учреждения, некоммерческие организации), а также письма, отзывы, публикации в средствах массовой информации, фото- и видеоматериалы о деятельности организации.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, представляются соискателем гранта в электронном виде (в формате pdf) путем размещения этих документов в АИС "Молодежь России" в разделе "Портфолио" с указанием наименования документа в соответствии с его содержанием.

11. В случае если соискатель гранта не представил документы, указанные в подпунктах 1 - 3 пункта 10 настоящего Положения, администрация запрашивает их самостоятельно.

12. Соискатель гранта вправе внести изменения в заявку, уведомив об этом ГАУ "Молодежный центр" в письменной форме, но не позднее чем за 10 рабочих дней до дня проведения конкурса. Изменения к заявке, внесенные соискателем гранта, являются ее неотъемлемой частью. При неоднократном внесении изменений в заявку все изменения должны быть пронумерованы по порядку возрастания номеров. В случае противоречий между внесенными изменениями преимущество имеет изменение, дата представления которого имеет более поздний срок.

Соискатель гранта вправе отозвать заявку в течение всего периода проведения конкурса, уведомив об этом ГАУ "Молодежный центр".

13. ГАУ "Молодежный центр" ведет учет и обобщение заявок, проверяет полноту документов, представляемых в составе заявки, соответствие соискателей грантов требованиям подпункта 2 пункта 2 и пункта 5 настоящего Положения и программ требованиям подпунктов "а" и "б" подпункта 2 пункта 8 настоящего Положения. По итогам предварительного рассмотрения заявок в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявок ГАУ "Молодежный центр" формирует сводный список заявок и направляет его в администрацию.

14. Администрация осуществляет рассмотрение заявок в течение пяти рабочих дней со дня их поступления из ГАУ "Молодежный центр" и принимает одно из следующих решений:

- 1) о допуске к участию в конкурсе и направлении заявок на рассмотрение экспертного совета;

2) об отказе в допуске к участию в конкурсе.

Решения администрации могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

15. Администрация принимает решение, предусмотренное подпунктом 2 пункта 14 настоящего Положения, при наличии следующих оснований:

1) непредставление одного или нескольких документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения;

2) представление заявки с нарушением срока, определенного в информационном сообщении о проведении конкурса;

3) представление заявления на участие в конкурсе, оформление которого не соответствует требованиям подпункта 1 пункта 8 настоящего Положения;

4) несоответствие программы требованиям, предусмотренным подпунктами "а" и "б" подпункта 2 пункта 8 настоящего Положения;

5) несоответствие соискателей грантов требованиям подпункта 2 пункта 2 и пункта 5 настоящего Положения;

6) недостоверность представленной соискателем гранта информации.

О принятом решении администрация уведомляет соискателя гранта в течение трех рабочих дней со дня его принятия.

16. Администрация принимает решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 14 настоящего Положения, при отсутствии оснований, указанных в пункте 15 настоящего Положения.

17. В течение 20 календарных дней со дня начала приема заявок администрация формирует экспертный совет.

Персональный состав экспертного совета утверждается распоряжением администрации.

Экспертный совет формируется из числа государственных гражданских служащих администрации, а также по согласованию - из числа депутатов Архангельского областного Собрания депутатов, представителей Общественной палаты Архангельской области, представителей научного и педагогического сообщества, некоммерческих организаций, объединений.

Состав экспертного совета формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на осуществление полномочий конкурсной комиссией.

Для целей настоящего Положения под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена экспертного совета влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена конкурсной комиссии.

Под личной заинтересованностью члена экспертного совета понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член экспертного

совета и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В случае возникновения у члена экспертного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена экспертного совета, связанного с осуществлением им своих полномочий, член экспертного совета обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя экспертного совета.

Председатель экспертного совета, которому стало известно о возникновении у члена экспертного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до исключения члена экспертного совета, являющегося стороной конфликта интересов, из состава экспертного совета.

Председателем экспертного совета является начальник управления, заместителем председателя - начальник отдела по делам молодежи управления, секретарем - сотрудник ГАУ "Молодежный центр".

Председатель экспертного совета руководит деятельностью экспертного совета, в том числе ведет заседания, обеспечивает и контролирует выполнение решений экспертного совета, подписывает от имени экспертного совета все документы. В случае отсутствия председателя экспертного совета его обязанности исполняет заместитель председателя экспертного совета.

Секретарь экспертного совета готовит материалы на заседание экспертного совета, оповещает членов экспертного совета о времени и месте проведения заседания экспертного совета.

Заседание экспертного совета является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов экспертного совета.

Общие итоги конкурса подводятся на заседании экспертного совета и фиксируются путем ведения протокола заседания.

Экспертный совет имеет право по согласованию привлекать для получения консультаций специалистов исполнительных органов государственной власти Архангельской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Архангельской области, организаций.

Организационно-техническое обеспечение деятельности экспертного совета осуществляет ГАУ "Молодежный центр".

18. Заседание экспертного совета проводится в течение 14 календарных дней со дня поступления заявок в экспертный совет.

Экспертный совет рассматривает, оценивает и сопоставляет заявки в соответствии с критериями оценки заявок, указанными в приложении N 3 к настоящему Положению. Каждая заявка обсуждается членами экспертного совета отдельно. Рейтинг заявки равняется сумме баллов по каждому критерию оценки.

После обсуждения в оценочный лист заявок по форме согласно приложению N 4 к настоящему Положению каждый член экспертного совета вносит значение рейтинга заявки.

Заполненные оценочные листы заявок передаются членами экспертного совета секретарю для определения среднего значения оценки заявок и для подготовки итогового рейтинга заявок и протокола заседания экспертного совета.

Итоги заседания экспертного совета оформляются протоколом заседания экспертного совета, который подписывается председателем и секретарем экспертного совета. Члены экспертного совета вправе приложить к протоколу заседания экспертного совета в письменном виде особое мнение, о чем делается соответствующая запись.

Очередность предоставления гранта определяется на основании итогового рейтинга (начиная от большего к меньшему).

В случае равенства итоговой рейтинговой оценки заявок преимущество имеет заявка, дата регистрации которой имеет более ранний срок.

Объем гранта определяется исходя из указанного в заявке общего объема средств, предусмотренных на реализацию программы, с учетом подпункта "б" подпункта 2 пункта 8 настоящего Положения.

В случае если размер требуемых средств областного бюджета, указанный в заявке, превышает размер средств областного бюджета, оставшихся после принятия решения о предоставлении грантов по предыдущим заявкам, грант предоставляется в размере оставшихся средств областного бюджета.

В случае если по итогам конкурса средства областного бюджета распределены не в полном объеме, администрация в течение 30 календарных дней со дня подведения итогов конкурса вправе объявить дополнительный конкурс в порядке, определенном настоящим Положением.

III. Порядок предоставления гранта и осуществления контроля за целевым использованием средств гранта

19. На основании протокола заседания экспертного совета администрация в течение 10 рабочих дней со дня проведения заседания экспертного совета принимает решение о победителях конкурса и издает распоряжение об утверждении итогов конкурса и предоставлении гранта (далее - распоряжение).

20. На основании распоряжения администрация размещает информационное сообщение о победителях конкурса на странице администрации на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее трех календарных дней со дня подписания распоряжения.

Аннотации программ победителей конкурса размещаются на сайте ГАУ "Молодежный центр" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Победителям конкурса в течение двух рабочих дней со дня вступления в силу распоряжения направляется уведомление о поддержке программы по итогам конкурса.

21. На основании распоряжения ГАУ "Молодежный центр" в течение 45 календарных дней со дня вступления в силу распоряжения с каждым из победителей конкурса заключает договор о предоставлении гранта в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, разрабатываемой и утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и общими требованиями.

22. Для заключения договора получатель гранта не позднее чем через 15 календарных дней со дня вступления в силу распоряжения представляет в ГАУ "Молодежный центр" банковские реквизиты расчетного счета.

Средства областного бюджета в течение 10 рабочих дней после подписания договора перечисляются с лицевого счета ГАУ "Молодежный центр", открытого в Управлении Федерального

казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу, платежными документами на расчетные счета получателей гранта, открытые в российских кредитных организациях.

Расходование средств гранта должно быть осуществлено получателем гранта не ранее даты подписания договора о предоставлении гранта и не позднее 10 декабря года, в котором предусматривается реализация программы.

Средства гранта расходуются в следующей последовательности:

- 1) собственные и (или) привлеченные средства получателя гранта;
- 2) средства местного бюджета (при наличии);
- 3) средства областного бюджета.

23. Внесение изменений в договор допускается путем заключения дополнительных соглашений. Уменьшение стоимости программы, на реализацию которой предоставляется грант, является основанием для внесения изменений в договор.

Внесение в договор изменений, предусматривающих ухудшение значений целевых показателей (показателей результативности использования гранта), а также увеличение сроков реализации программы, не допускается, за исключением случаев:

а) если выполнение условий предоставления гранта оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы;

б) изменения значений целевых показателей и индикаторов программ Архангельской области или результатов региональных (ведомственных) проектов.

24. В случае непредставления получателем гранта не позднее чем через 15 календарных дней со дня вступления в силу распоряжения в ГАУ "Молодежный центр" банковских реквизитов расчетного счета, отказа получателя гранта от реализации программы, незаключения договора в течение 45 календарных дней со дня вступления в силу распоряжения обязательства по предоставлению гранта данному победителю конкурса прекращаются. Право получения гранта предоставляется следующему в итоговом рейтинге соискателю гранта.

В случае если получатель гранта не реализовал мероприятия программы до 10 декабря текущего года, он обязан вернуть средства гранта до 15 декабря текущего финансового года.

25. Финансовый и содержательный (информационный) отчет об использовании средств гранта направляется получателем гранта в течение 10 рабочих дней после реализации программы в ГАУ "Молодежный центр" в порядке и по форме, предусмотренным в договоре.

Содержательный (информационный) отчет о реализации программы размещается ГАУ "Молодежный центр" на сайте ГАУ "Молодежный центр" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

26. ГАУ "Молодежный центр", администрация и органы государственного финансового контроля Архангельской области проводят обязательные проверки соблюдения получателями гранта условий, целей и порядка предоставления грантов в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации. Данные проверки проводятся в соответствии с Порядком осуществления финансового контроля исполнительными органами государственной власти Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 18 февраля 2014 года N 58-пп.

27. Получатель гранта несет ответственность за несвоевременное и нецелевое использование средств гранта.

28. В случае выявления ГАУ "Молодежный центр", администрацией, органами государственного финансового контроля Архангельской области нарушения условий, целей и порядка предоставления гранта их получателями, а также условий договоров о предоставлении грантов соответствующий объем гранта подлежит возврату в течение 15 календарных дней со дня предъявления ГАУ "Молодежный центр", администрацией, органами государственного финансового контроля Архангельской области соответствующего требования.

29. При наличии остатка гранта, не использованного в отчетном финансовом году, получатель гранта обязан в течение 15 рабочих дней со дня его уведомления ГАУ "Молодежный центр" возвратить средства гранта в текущем финансовом году.

30. При невозврате средств гранта в сроки, установленные абзацем вторым пункта 24, пунктами 28 и 29 настоящего Положения, администрация в течение 10 рабочих дней со дня истечения сроков, установленных абзацем вторым пункта 24, пунктами 28 и 29 настоящего Положения, обращается в суд с иском о взыскании средств гранта, а также пеней за просрочку их возврата, предусмотренных подпунктом 3 пункта 21 настоящего Положения.

31. Результатом предоставления гранта является реализация программ создания и развития детских и молодежных общественных объединений. Показателями результата использования субсидии является количество молодых граждан, участвующих в мероприятиях, на софинансирование которых предоставляются субсидии.

Приложение N 1
к Положению о конкурсе по предоставлению
грантов детским и молодежным общественным
объединениям в Архангельской области
на реализацию программ создания и развития
детских и молодежных общественных объединений

(форма)

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в конкурсе по предоставлению грантов
детским и молодежным общественным объединениям
в Архангельской области на реализацию программ создания
и развития детских и молодежных общественных объединений

1. Полное наименование программы создания и развития детских и молодежных общественных объединений (далее - программа) _____

2. Актуальные направления реализации государственной молодежной политики в Архангельской области в рамках заявляемой на конкурс программы (областной закон от 20 сентября 2005 года N 83-5-03 "О молодежи и молодежной политике в Архангельской области") _____

3. Полное наименование объединения _____

4. Руководитель объединения (Ф.И.О. полностью) _____

5. Контактная информация, включающая юридический и фактический _____

(почтовый) адреса объединения _____

номер телефона, факса _____

e-mail _____

6. Авторы (руководители) программы (Ф.И.О., должность, контактная информация) _____

7. Объединения-партнеры, задействованные в разработке и реализации программы _____

8. География программы, количество и категории участников _____

9. Сроки выполнения программы (продолжительность, начало и окончание) _____

10. Полная стоимость программы с указанием всех источников финансирования _____

Источник финансирования	Всего (рублей)
Средства федерального бюджета <*>	
Средства областного бюджета	
Средства местного бюджета <*>	
Средства организации <*>	
Другие источники <*>	
Полная стоимость	

<*> Указываются при наличии.

11. Настоящей заявкой подтверждаю выполнение условий, предусмотренных пунктом 5 Положения о конкурсе по предоставлению грантов детским и молодежным общественным объединениям в Архангельской области на реализацию программ создания и развития детских и молодежных общественных объединений, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 19 июля 2013 года N 330-пп.

Руководитель объединения _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

(при наличии)

Приложение N 2
к Положению о конкурсе по предоставлению
грантов детским и молодежным общественным
объединениям в Архангельской области
на реализацию программ создания и развития
детских и молодежных общественных объединений

(форма)

ОПИСАНИЕ ПРОГРАММЫ
создания и развития детских и молодежных
общественных объединений

1. Наименование программы создания и развития детских и молодежных общественных объединений (далее - программа) _____

2. Постановка и описание конкретных проблем молодежи, проживающей в Архангельской области (с аргументацией), на решение которых направлена программа _____

3. Цели и задачи программы _____

4. Ожидаемые результаты реализации программы, измеряемые количественными показателями (в том числе увеличение количества членов детского и молодежного общественного объединения по итогам реализации программы) _____

5. Дальнейшее развитие программы (как будет развиваться программа после того, как целевые средства конкурса закончатся) _____

6. Организационный план (в виде таблицы):

Описание видов деятельности	Дата проведения	Ожидаемые результаты

7. Бюджет программы (начиная с отдельного листа).

В каждом конкретном случае в бюджет включаются те статьи расходов, которые требуются на реализацию программы, то есть некоторые из статей, приведенные ниже, могут не войти в бюджет, а также могут быть дополнены другими.

7.1. Сводная смета расходов на реализацию программы:

СМЕТА
расходов программы

_____ (наименование программы)

Статья расходов	Количество, единица измерения	Цена за единицу, рублей	Сумма расходов, рублей			Планируемый срок расходования средств (в формате месяц, год)
			всего	в том числе		
				за счет средств гранта	за счет средств грантополучателя, в том числе за счет целевых поступлений из других источников	
Основные средства						
Оплата труда специалистов						
Страховые взносы						
Транспортные расходы						
Аренда оборудования						
Издательские расходы						
Расходы на связь						
Расходные материалы						
Банковские расходы						
Коммунальные услуги						
Иные расходы (расшифровать)						
ИТОГО						

7.2. Детализированная смета расходов, запрашиваемых для реализации программы из областного бюджета.

Статья расходов	Расчет	Всего (рублей)
1.		
2.		

3.		
ИТОГО		

Полная стоимость реализации программы _____

Вклад из других источников (указать, каких) _____

Запрашиваемая сумма _____

7.3. Комментарии к бюджету: обоснование необходимости расходов по статьям бюджета, указание путей получения средств из других источников.

Приложение N 3
к Положению о конкурсе по предоставлению
грантов детским и молодежным общественным
объединениям в Архангельской области
на реализацию программ создания и развития
детских и молодежных общественных объединений

**КРИТЕРИИ
оценки заявок**

N п/п	Наименование критерия	Диапазон значений	Оценка
1	2	3	4
1	Значимость и актуальность программы	соответствие программы создания и развития детских и молодежных общественных объединений (далее - программа) направлениям конкурса	от 1 до 3 баллов
		значимость, актуальность и реалистичность конкретных задач, на решение которых направлена программа	от 1 до 3 баллов
		логичность, взаимосвязь и последовательность этапов реализации программы	от 1 до 3 баллов
2	Уровень участия представителей молодежи в реализации программы	молодежь активно вовлечена в реализацию программы (более 50 процентов участников мероприятий программы - молодые люди в возрасте от 18 до 30 лет)	3 балла
		степень вовлечения молодежи присутствует, но недостаточно (от 20 процентов до 50 процентов участников мероприятий программы - молодые люди в возрасте от 18 до 30 лет)	2 балла
		молодежь не принимает участие в программе (менее 20 процентов участников мероприятий программы - молодые люди в возрасте от 18 до 30 лет)	1 балл
3	Конкретность и социальная	результаты программы конкретные и значимые	1 балл

	значимость ожидаемых результатов программы, их соответствие задачам программы	результаты программы размытые, описаны общими фразами	0 баллов
		степень положительного влияния реализации программы на состояние целевой группы	от 1 до 3 баллов
		планируется активное участие добровольцев (волонтеров) в реализации программы	1 балл
		участие добровольцев (волонтеров) в реализации программы не планируется	0 баллов
4	Возможность расширения географии программы в других муниципальных образованиях	программа может быть реализована в других муниципальных образованиях	1 балл
		программа не может быть реализована в других муниципальных образованиях	0 баллов
5	Положительный опыт работы соискателя гранта в реализации программ, соответствие ресурсных и профессиональных возможностей соискателя гранта в реализации программы; достижение конкретных результатов в ходе реализации программ объединения в предшествующие периоды	положительный опыт имеется; возможности соискателя достаточны для реализации программы; в ходе реализации программ в предшествующие периоды достигнуты конкретные результаты	3 балла
		отсутствует	0 баллов
6	Наличие организаций-партнеров, задействованных в разработке и реализации программы	организации-партнеры задействованы в реализации программы	1 балл
		программа не предполагает наличие организаций-партнеров	0 баллов
7	Наличие рекомендаций, предусмотренных подпунктами 5 - 7 пункта 10 Положения о конкурсе по предоставлению грантов детским и молодежным общественным объединениям в Архангельской области на реализацию программ создания и развития детских и молодежных общественных объединений	наличие рекомендаций	1 балл
		отсутствие рекомендаций	0 баллов
8	Объем финансирования реализации программы за	более 20 процентов от полной стоимости программы	3 балла

	счет собственных и (или) привлеченных средств	от 11 до 20 процентов от полной стоимости программы	2 балла
		10 процентов от полной стоимости программы	1 балл

Приложение N 4
к Положению о конкурсе по предоставлению
грантов детским и молодежным общественным
объединениям в Архангельской области
на реализацию программ создания и развития
детских и молодежных общественных объединений

(форма)

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
заявок на участие в конкурсе по предоставлению
грантов детским и молодежным общественным
объединениям в Архангельской области на реализацию
программ создания и развития детских и молодежных
общественных объединений

Ф.И.О. члена экспертного совета _____

№ заявки	Название программы	Оценка заявки

Член конкурсной комиссии _____

(подпись)

расшифровка подписи)

(дата)

Утверждено
постановлением Правительства
Архангельской области
от 19.07.2013 N 330-пп

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА СРЕДИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
РАЙОНОВ И ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ НА ПРАВО
ПОЛУЧЕНИЯ СУБСИДИИ НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ ПО СОДЕЙСТВИЮ
ТРУДОУСТРОЙСТВУ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ГРАЖДАН НА ТЕРРИТОРИИ
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов
(введено постановлением Правительства Архангельской области
от 14.05.2019 N 248-пп)

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 3 пункта 1 статьи 7.1-1, пунктом 1.1 статьи 22 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года N 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации", подпунктом 11 пункта 1 статьи 5, пунктом 1 статьи 10 областного закона от 2 июля 2012 года N 503-32-ОЗ "О реализации полномочий органов государственной власти Архангельской области в сфере занятости населения", областным законом от 20 сентября 2005 года N 83-5-ОЗ "О молодежи и молодежной политике в Архангельской области", общим порядком предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года N 637-пп, определяет порядок проведения конкурса и условия предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области (далее соответственно - местный бюджет, муниципальное образование) на реализацию мероприятий по содействию трудоустройству несовершеннолетних граждан на территории Архангельской области в рамках подпрограммы N 2 "Молодежь Архангельской области" государственной программы Архангельской области "Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области" (далее соответственно - конкурс, субсидии, государственная программа).

Субсидия включена в Перечень субсидий местным бюджетам, предоставляемых из областного бюджета в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Архангельской области, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области по решению вопросов местного значения, утвержденный областным законом об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

2. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидий, является администрация Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области (далее - администрация).

Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета, доведенными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования.

3. Проведение конкурса осуществляет администрация в лице управления по делам молодежи и патриотическому воспитанию совместно с подведомственным администрации государственным автономным учреждением Архангельской области "Молодежный центр" (далее соответственно - управление, ГАУ "Молодежный центр").

4. Участниками конкурса являются органы местного самоуправления муниципальных образований, представившие заявку на участие в конкурсе (далее соответственно - орган местного

самоуправления, заявка).

Органы местного самоуправления вправе представить только одну заявку в текущем финансовом году.

5. В целях настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1) мероприятия по содействию трудоустройству несовершеннолетних граждан на территории Архангельской области (далее - мероприятие по трудоустройству) - создание временных рабочих мест работодателями для трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на территории Архангельской области;

2) создание рабочих мест - приобретение оснащения для рабочего места (инструменты, инвентарь), необходимого для выполнения трудовых функций, оплата труда несовершеннолетних с соблюдением всех норм трудового законодательства в отношении несовершеннолетних;

3) несовершеннолетние граждане - граждане в возрасте от 14 до 18 лет, проживающие на территории Архангельской области;

4) временные рабочие места - рабочие места, отвечающие санитарно-гигиеническим нормам, предъявляемым к рабочим местам, и оснащенные специальным или стандартным оборудованием, техническими средствами. На временные рабочие места направляются несовершеннолетние граждане в соответствии со специальными требованиями к условиям труда несовершеннолетних граждан, предусмотренными санитарными правилами СанПиН 2.4.6.2553-09 "Санитарно-эпидемиологические требования к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 сентября 2009 года N 58;

5) организации-работодатели - организации, в том числе государственные и муниципальные учреждения, и индивидуальные предприниматели.

II. Условия предоставления субсидии

6. Субсидии предоставляются местным бюджетам при соблюдении следующих условий:

1) наличие утвержденной муниципальной программы, в рамках которой предполагается реализация мероприятия по трудоустройству, на софинансирование которого предоставляется субсидия (далее - муниципальная программа);

2) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии, в размере не менее пяти процентов от общего объема средств на реализацию мероприятия;

3) заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее - соглашение);

4) возврат муниципальным образованием средств субсидии в случаях, предусмотренных пунктами 15 и 16.1 общего порядка предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года N 637-пп;

5) обеспечение предоставления рабочего места в приоритетном порядке:

детям из многодетных семей и (или) семей, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума;

детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;

детям из семей, в том числе из неполных семей, в которых оба родителя (один из них) признаны в установленном порядке безработными;

детям из неполных семей, потерявших кормильца;

несовершеннолетним гражданам, прошедшим курс лечения и реабилитации от наркотической либо алкогольной зависимости;

несовершеннолетним гражданам, состоящим на учете в органах внутренних дел и уголовно-исполнительных инспекциях;

детям, которые вследствие безнадзорности или беспризорности находятся в обстановке, представляющей опасность для их жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к их воспитанию или содержанию, либо совершают правонарушения или антиобщественные действия;

детям из семей беженцев и вынужденных переселенцев.

7. Расходование средств субсидии осуществляется на следующие виды расходов:

1) создание временного рабочего места;

2) оплата труда на основании заключенного трудового договора с несовершеннолетним гражданином в целях выполнения трудовой функции на созданном рабочем месте в размере фактически понесенных расходов на оплату труда несовершеннолетних, включая затраты на выплату заработной платы (с учетом налоговых и страховых выплат), пособия по временной нетрудоспособности граждан в части, выплачиваемой из средств работодателя, денежной компенсации за неиспользованный отпуск, но не более величины минимального размера оплаты труда;

3) проведение обязательных медицинских осмотров несовершеннолетних при приеме на работу;

4) проведение специальной оценки условий труда.

III. Организация и порядок проведения конкурса

8. ГАУ "Молодежный центр" осуществляет подготовку извещения о проведении конкурса и направляет его в администрацию для размещения на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее чем за пять календарных дней до дня начала проведения конкурса.

Извещение о проведении конкурса должно содержать следующие сведения:

1) место, время и срок приема заявок;

2) перечень документов, прилагаемых к заявке;

3) наименование, адрес и контактную информацию организатора конкурса;

4) дату, время и место проведения конкурса;

5) проект соглашения.

9. Для участия в конкурсе органы местного самоуправления представляют в ГАУ "Молодежный центр" заявку по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению с приложением следующих документов:

1) копия муниципальной программы;

2)) выписка из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете или выписку из сводной бюджетной росписи местного бюджета, подтверждающие наличие в местном бюджете расходных обязательств заявителя и бюджетных ассигнований на софинансирование реализации мероприятия в размере, указанном в подпункте 2 пункта 6 настоящего Положения;

3) сведения о потребности в работниках, оформленные на бланках заинтересованных организаций-работодателей;

4) финансово-экономическое обоснование получения субсидии (сметы затрат на приобретение оборудования, необходимого для создания рабочих мест, и оплату труда несовершеннолетних граждан с соблюдением трудового законодательства);

5) документы, подтверждающие возможность софинансирования мероприятий по трудоустройству организациями-работодателями (при наличии).

Заявка подписывается главой муниципального образования и сброшюровывается в одну папку с приложением описи документов.

Ответственность за достоверность информации, содержащейся в заявке, несут органы местного самоуправления.

10. Организацию учета и обобщения заявок осуществляет ГАУ "Молодежный центр".

В течение срока приема заявок ГАУ "Молодежный центр" организует консультирование по вопросам подготовки заявок.

11. ГАУ "Молодежный центр" осуществляет прием заявок и их предварительное рассмотрение в части полноты прилагаемых документов. По итогам предварительного рассмотрения заявок в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявок ГАУ "Молодежный центр" формирует сводный список заявок и направляет его в администрацию.

12. Администрация осуществляет рассмотрение заявок в течение пяти рабочих дней со дня их поступления из ГАУ "Молодежный центр" и принимает одно из следующих решений:

1) о допуске к участию в конкурсе и направлении заявки на рассмотрение конкурсной комиссии;

2) об отказе в допуске к участию в конкурсе.

Решения администрации могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

13. Администрация принимает решение, предусмотренное подпунктом 2 пункта 12 настоящего Положения, при наличии одного из следующих оснований:

1) представление заявки, оформление которой не соответствует требованиям абзаца первого пункта 9 настоящего Положения;

2) представление заявки с нарушением срока, указанного в извещении о проведении конкурса;

3) непредставление одного или нескольких документов, предусмотренных подпунктами 1 - 4 пункта 9 настоящего Положения;

4) представление заявки и прилагаемых к ней документов, содержащих недостоверные сведения.

14. Администрация принимает решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 12 настоящего Положения, при отсутствии оснований, указанных в пункте 13 настоящего Положения.

15. В течение 20 календарных дней со дня начала приема заявок администрация формирует конкурсную комиссию.

Персональный состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением администрации.

Конкурсная комиссия формируется из числа государственных гражданских служащих администрации, а также по согласованию - из числа депутатов Архангельского областного Собрания депутатов, представителей Общественной палаты Архангельской области, научной и педагогической общественности, некоммерческих организаций, молодежных общественных объединений.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на осуществление полномочий конкурсной комиссией.

Для целей настоящего Положения под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена конкурсной комиссии влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена конкурсной комиссии.

Под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член конкурсной комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В случае возникновения у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена конкурсной комиссии, связанного с осуществлением им своих полномочий, член конкурсной комиссии обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии, которому стало известно о возникновении у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до исключения члена конкурсной комиссии, являющегося стороной конфликта интересов, из состава конкурсной комиссии.

16. Председателем конкурсной комиссии является начальник управления, заместителем председателя - начальник отдела по делам молодежи управления, секретарем - сотрудник ГАУ "Молодежный центр".

Председатель конкурсной комиссии руководит деятельностью конкурсной комиссии, в том числе ведет заседания, обеспечивает и контролирует выполнение решений конкурсной комиссии,

подписывает от имени конкурсной комиссии все документы. В случае отсутствия председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

Секретарь конкурсной комиссии готовит материалы на заседание конкурсной комиссии, оповещает членов конкурсной комиссии о времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии.

17. Организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет ГАУ "Молодежный центр".

18. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов конкурсной комиссии.

19. Конкурсная комиссия в течение 14 рабочих дней со дня поступления заявок в соответствии с подпунктом 1 пункта 12 настоящего Положения, рассматривает, оценивает и сопоставляет их в соответствии с критериями оценки заявок, указанными в приложении N 2 к настоящему Положению.

Каждая заявка обсуждается членами конкурсной комиссии отдельно. Рейтинг заявки равняется сумме баллов по каждому критерию оценки.

20. Очередность предоставления субсидии определяется на основании рейтинга заявок (начиная от большего показателя к меньшему).

Средства субсидии предоставляются исходя из объема запрашиваемых средств.

В случае равенства рейтинговой оценки заявок преимущество имеет заявка, дата регистрации которой имеет более ранний срок.

21. Результаты заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии вправе приложить к протоколу в письменном виде особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись.

IV. Порядок предоставления субсидии победителям конкурса

22. Министерство финансов Архангельской области доводит расходными расписаниями до администрации предельные объемы финансирования в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и показателей кассового плана областного бюджета.

23. На основании протокола заседания конкурсной комиссии, указанного в пункте 21 настоящего Положения, администрация готовит и вносит для рассмотрения на заседании Правительства Архангельской области проект постановления Правительства Архангельской области о распределении средств субсидии (далее - постановление).

24. В случае представления органами местного самоуправления гарантийного письма о предоставлении выписки из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете, подтверждающего включение в местный бюджет бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий по трудоустройству в объеме не менее пяти процентов расчетной стоимости затрат, необходимых для реализации мероприятий по трудоустройству, в порядке, предусмотренном подпунктом 2 пункта 9 настоящего Положения, орган местного самоуправления в срок не позднее 45 календарных дней со дня вступления в силу постановления представляет в администрацию выписку из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете, подтверждающую включение в местный бюджет бюджетных ассигнований на

реализацию мероприятий по трудоустройству в объеме не менее пяти процентов расчетной стоимости затрат, необходимых для реализации мероприятий по трудоустройству.

25. В течение 60 календарных дней со дня вступления в силу постановления администрация заключает с администрациями муниципальных образований, признанных победителями конкурса, соглашения в соответствии с типовой формой соглашения, утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области, содержащие условия, предусмотренные подпунктом 2 пункта 7 общего порядка предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года N 637-пп.

26. В соответствии с распоряжением администрации Управлению федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу передаются полномочия получателя средств областного бюджета по перечислению субсидий, предоставляемых из областного бюджета в местный бюджет. Указанные операции осуществляются в порядке, установленном Федеральным казначейством.

27. Органы местного самоуправления муниципальных районов Архангельской области на основании соглашений и уведомлений о доведении показателей утвержденной бюджетной росписи вправе передавать субсидии в порядке межбюджетных отношений органам местного самоуправления городских и сельских поселений Архангельской области, входящих в его состав.

V. Порядок осуществления контроля за использованием субсидии

28. Органы местного самоуправления представляют в ГАУ "Молодежный центр" отчетность в порядке и сроки, которые предусмотрены соглашениями.

29. Показателем результативности использования субсидии является количество создаваемых временных рабочих мест для несовершеннолетних граждан.

30. Оценка достижения значения показателя результативности использования субсидии осуществляется ГАУ "Молодежный центр" на основании анализа отчетности, представленной органом местного самоуправления.

31. О достигнутых значениях показателей результативности использования субсидии ГАУ "Молодежный центр" информирует администрацию.

32. Контроль за целевым использованием средств субсидии осуществляется администрацией и органами государственного финансового контроля Архангельской области в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

33. При выявлении факта нецелевого использования средств субсидии орган местного самоуправления обязан в течение 30 рабочих дней со дня его уведомления администрацией возвратить средства субсидии, которые использовались не по целевому назначению.

В случае нецелевого использования средств субсидии органом местного самоуправления и (или) совершения иных бюджетных правонарушений бюджетные меры принуждения к получателям субсидий, совершившим бюджетные нарушения, применяются в порядке и по основаниям, установленным бюджетным законодательством.

34. Финансовая ответственность муниципального образования за недостижение целевых значений показателей результативности использования субсидии определяется в соответствии с общим порядком предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года N 637-пп.

Приложение N 1
к Положению о порядке проведения конкурса
среди муниципальных районов и городских
округов Архангельской области на право
получения субсидии на реализацию мероприятий
по содействию трудоустройству несовершеннолетних
граждан на территории Архангельской области

(форма)

ЗАЯВКА

на участие в мероприятии по содействию трудоустройству несовершеннолетних граждан на территории Архангельской области в рамках государственной программы Архангельской области "Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области"

Муниципальное образование _____ заявляет об участии в реализации мероприятий по трудоустройству незанятых несовершеннолетних граждан в рамках государственной программы Архангельской области "Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области (2014 - 2024 годы)".

Объем запрашиваемых из областного бюджета средств составляет _____ рублей.

Информация о работодателях:

N п/п	Наименование юридического лица	Основной государственный регистрационный номер	Адрес (место нахождения)	Номер контактного телефона, номер факса, адрес электронной почты	Среднесписочная численность работников	Наличие в штатном расписании специалистов, ответственных за организацию мероприятий по трудоустройству

Информация о создаваемых рабочих местах:

Количество создаваемых рабочих мест, на которые планируется трудоустроить несовершеннолетних	Профессии, по которым планируется трудоустроить несовершеннолетних	Примечание

М. П.

Приложение N 2
к Положению о порядке проведения конкурса
среди муниципальных районов и городских
округов Архангельской области на право
получения субсидии на реализацию мероприятий
по содействию трудоустройству несовершеннолетних
граждан на территории Архангельской области

**КРИТЕРИИ
оценки заявок**

Наименование критерия	Диапазон значений	Оценка
1. Количество создаваемых рабочих мест, на которые планируется трудоустроить несовершеннолетних граждан	от 0 до 10	0
	от 11 до 20	1
	от 21 до 30	2
	от 31 до 40	3
	от 41 до 50	4
	от 51 до 60	5
	более 60	6
2. Объем финансирования из средств местного бюджета и собственных средств организаций-работодателей (при наличии)	5 процентов	0
	от 5,01 процента до 10 процентов	1
	более 10 процентов	2
3. Наличие в штатном расписании организаций-работодателей специалистов, ответственных за организацию мероприятий по трудоустройству	отсутствие	0
	наличие в 1 организации	1
	наличие более чем в 1 организации	2

Утверждено
постановлением Правительства
Архангельской области
от 19.07.2013 N 330-пп

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИЙ
БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ И ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ**

**АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ ОБЪЕКТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ДЛЯ ЦЕЛЕЙ
ВОЕННО-ПАТРИОТИЧЕСКОГО ВОСПИТАНИЯ, ПОДГОТОВКИ ГРАЖДАН
К ВОЕННОЙ СЛУЖБЕ, А ТАКЖЕ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ,
СВЯЗАННЫХ С ПРИЗЫВОМ ГРАЖДАН НА ВОЕННУЮ СЛУЖБУ**

Список изменяющих документов
(введено постановлением Правительства Архангельской области
от 29.08.2019 N 469-пп)

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпрограммой N 3 "Гражданско-патриотическое воспитание граждан Российской Федерации и допризывная подготовка молодежи в Архангельской области" государственной программы Архангельской области "Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области", утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 19 июля 2013 года N 330-пп (далее - программа), устанавливает порядок и условия проведения конкурса среди органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Архангельской области (далее соответственно - органы местного самоуправления, муниципальные образования) на предоставление субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на софинансирование расходов на капитальный ремонт объектов муниципальной собственности муниципальных образований Архангельской области, используемых для целей военно-патриотического воспитания, подготовки граждан к военной службе, а также для организации мероприятий, связанных с призывом граждан на военную службу (далее соответственно - капитальный ремонт, объекты, местные бюджеты, мероприятия, конкурс, субсидия).

Субсидия включена в Перечень субсидий местным бюджетам, предоставляемых из областного бюджета в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Архангельской области, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области по решению вопросов местного значения, утвержденный областным законом об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

II. Условия предоставления субсидий

2. Организатором конкурса и главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидий, является администрация Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области (далее - администрация).

3. Проведение конкурса осуществляет администрация в лице управления по делам молодежи и патриотическому воспитанию администрации (далее - управление).

4. Участниками конкурса являются органы местного самоуправления, предоставившие заявку на участие в конкурсе (далее - заявители).

5. Субсидии предоставляются местным бюджетам за счет средств областного бюджета, предусмотренных в программе, при осуществлении софинансирования за счет средств местных бюджетов.

6. Уровень софинансирования расходов за счет средств областного бюджета составляет не

более 99 процентов. Объем софинансирования за счет местного бюджета должен составлять не менее 1 процента.

7. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных областным законом об областном бюджете. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета, доведенными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования при соблюдении следующих условий:

1) наличие утвержденной муниципальной программы на текущий финансовый год, в которой предусмотрены средства на реализацию мероприятий;

2) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии, в размере не менее одного процента от общего объема средств на реализацию мероприятия;

3) заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее – соглашение);

4) возврат муниципальным образованием средств субсидии в случаях, предусмотренных пунктами 15 и 16.1 общего порядка предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года N 637-пп.

8. Для участия в конкурсе заявители в срок, указанный в извещении о проведении конкурса, представляют в управление следующие документы:

1) заявку на участие в конкурсе по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению (далее - заявка);

2) копию утвержденной муниципальной программы, подтверждающей софинансирование мероприятия в размере, указанном в подпункте 2 пункта 7 настоящего Положения;

3) выписку из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете или выписку из сводной бюджетной росписи местного бюджета, подтверждающие наличие в местном бюджете расходных обязательств заявителя и бюджетных ассигнований на софинансирование реализации мероприятия в размере, указанном в подпункте 2 пункта 7 настоящего Положения;

4) выписку из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающую регистрацию права муниципальной собственности муниципального образования в отношении объекта, выданную не ранее чем за 20 календарных дней до дня подачи заявки;

5) смету на проведение мероприятий по капитальному ремонту объекта;

6) наличие положительного заключения государственной экспертизы проектной документации на объект капитального строительства - в случае, если проведение государственной экспертизы проектной документации предусмотрено законодательством Российской Федерации; при отсутствии необходимости в проведении государственной экспертизы проектной документации - наличие заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости ремонта.

9. Документ, указанный в подпункте 2 пункта 8 настоящего Положения, должен быть заверен в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Документ, указанный в подпункте 6 пункта 8 настоящего Положения, должен быть подготовлен с учетом требований постановления Правительства Архангельской области от 7 февраля 2017 года N 42-пп "Об определении организаций по проведению проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, технического перевооружения (если такое перевооружение связано со строительством или реконструкцией объекта капитального строительства) и капитального ремонта объектов капитального строительства государственной собственности Архангельской области или муниципальной собственности муниципальных образований Архангельской области".

10. Заявители в целях оценки соответствия конкурсной документации критериям оценки вправе представить документы, подтверждающие:

1) привлечение внебюджетных средств для капитального ремонта объекта;

2) проведение на объекте официальных военно-патриотических мероприятий, мероприятий по допризывной подготовке и мероприятий в рамках организации призыва граждан на военную службу (для функционирующих объектов учитываются мероприятия за предшествующий год, для нефункционирующих - за год, предшествующий закрытию объекта на капитальный ремонт);

3) наличие в муниципальном образовании работы по военно-патриотическому воспитанию, допризывной подготовке, проведению мероприятий в рамках призыва на военную службу для которых предназначен объект;

4) перспективный план использования объекта.

На участие в конкурсе заявители могут заявить не более двух объектов.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются отдельно на каждый объект.

11. Заявители несут ответственность за достоверность и правильность оформления документов, указанных в пунктах 8 и 10 настоящего Положения.

12. Управление принимает представляемые заявителем заявку и документы, указанные в пунктах 8 и 10 настоящего Положения (далее - конкурсная документация), осуществляет регистрацию и вносит указанную заявку в реестр заявок, ведение которого осуществляется управлением по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению.

13. Управление рассматривает поступившую конкурсную документацию в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок. По результатам рассмотрения конкурсной документации администрация принимает одно из следующих решений:

1) о допуске заявителя к участию в конкурсе;

2) об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе.

Управление размещает решение, указанное в подпункте 1 настоящего пункта, на странице администрации на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения.

Решение, указанное в подпункте 2 настоящего пункта, направляется управлением заявителю в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения.

Решения администрации могут быть обжалованы в установленном законодательством

Российской Федерации порядке.

14. Администрация принимает решение, предусмотренное подпунктом 2 пункта 13 настоящего Положения, в следующих случаях:

- 1) представление заявителем документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, с нарушением сроков, установленных в извещении о проведении конкурса;
- 2) представление заявителем документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, не в полном объеме;
- 3) представление заявителем недостоверных сведений;
- 4) несоответствие уровня софинансирования за счет средств местного бюджета, предусмотренного пунктом 6 настоящего Положения.

15. При отсутствии оснований, указанных в пункте 14 настоящего Положения, администрация принимает решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 13 настоящего Положения, а управление направляет конкурсную документацию в течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения для рассмотрения на заседании конкурсной комиссии.

III. Порядок проведения конкурса и определения победителей конкурса

16. Администрация при проведении конкурса:

- 1) издает распоряжение о проведении конкурса и утверждении состава конкурсной комиссии;
- 2) заключает соглашения о предоставлении субсидий с органами местного самоуправления, признанными победителями и получившими право на предоставление субсидий в соответствии с настоящим Положением.

Управление при проведении конкурса:

- 1) готовит извещение о проведении конкурса и размещает его на странице администрации на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее чем за пять календарных дней до дня начала его проведения.

Извещение о проведении конкурса должно содержать следующие сведения:

- а) место и время приема заявок;
 - б) срок, в течение которого принимаются заявки;
 - в) перечень документов, представляемых для участия в конкурсе;
 - г) наименование, адрес и контактную информацию организатора конкурса;
 - д) дату, время и место проведения конкурса;
 - е) проект соглашения;
- 2) осуществляет прием и регистрацию конкурсной документации;
 - 3) проверяет наличие документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения;

4) проверяет соответствие представленных заявителем документов требованиям, установленным пунктами 8 и 9 настоящего Положения;

5) формирует конкурсную комиссию в составе не менее семи человек с привлечением государственных гражданских служащих иных исполнительных органов государственной власти Архангельской области, представителей государственных учреждений Архангельской области, иных юридических и физических лиц (по согласованию) и предоставляет ее состав на утверждение администрации.

Председателем конкурсной комиссии является первый заместитель руководителя администрации, а в случае его отсутствия - лицо, его замещающее.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на осуществление полномочий конкурсной комиссией.

Для целей настоящего Положения под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена конкурсной комиссии влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена конкурсной комиссии.

Под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член конкурсной комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В случае возникновения у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена конкурсной комиссии, связанного с осуществлением им своих полномочий, член конкурсной комиссии обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии, которому стало известно о возникновении у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов вплоть до исключения члена конкурсной комиссии, являющегося стороной конфликта интересов, из состава конкурсной комиссии;

6) осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии;

7) в течение пяти рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии размещает информацию об итогах конкурса на странице администрации на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

8) в течение 20 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии готовит проект постановления Правительства Архангельской области о распределении средств областного бюджета на предоставление субсидий;

9) обеспечивает хранение протоколов заседаний конкурсной комиссии и других материалов.

17. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов конкурсной комиссии. Конкурсная комиссия рассматривает, оценивает и сопоставляет заявки и документы, представленные участниками конкурса в соответствии с критериями оценки конкурсной документации, указанными в приложении N 3 к настоящему Положению.

После обсуждения каждый член конкурсной комиссии вносит значение рейтинга заявки в оценочный лист заявок по форме согласно приложению N 4 к настоящему Положению.

18. Итоги заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии, не согласные с итогами заседания конкурсной комиссии, вправе приложить к протоколу в письменном виде особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись.

19. Победителями конкурса признаются заявители в соответствии с полученными рейтингами заявок на основании итогового рейтинга всех заявок (начиная от большего к меньшему) в пределах средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидии согласно очередности, указанной в итоговом рейтинге (далее - победитель конкурса).

В случае равенства итоговых рейтингов оценки заявок преимущество имеет заявка, регистрация которой имеет более ранний срок.

20. Очередность предоставления субсидий определяется на основании итогового рейтинга (начиная от большего к меньшему).

21. В случае если размер требуемых средств областного бюджета, указанный в заявке, превышает размер средств областного бюджета, оставшихся после принятия решения о предоставлении субсидий по предыдущим заявкам, субсидирование производится в размере оставшихся средств областного бюджета при наличии гарантии заявителя о реализации проекта за счет иных источников финансирования, выраженной в письменном виде.

22. В случае если по итогам конкурса средства областного бюджета, предусмотренные на реализацию мероприятий, распределены не в полном объеме, администрация вправе распределить эти средства между остальными заявками, включенными по итогам проведенного конкурса в итоговый рейтинг, но не признанными победителями конкурса.

23. В случае если по итогам распределения, предусмотренного пунктом 22 настоящего Положения, средства областного бюджета, предусмотренные в программе на реализацию мероприятий, распределены не в полном объеме, администрация вправе объявить дополнительный конкурс в порядке, определенном настоящим Положением.

IV. Порядок предоставления субсидий победителям конкурса

24. Министерство финансов Архангельской области доводит расходными расписаниями до администрации предельные объемы финансирования в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и показателей кассового плана областного бюджета.

25. На основании решения о победителях конкурса управление готовит и вносит для рассмотрения на заседании Правительства Архангельской области проект постановления Правительства Архангельской области о распределении средств областного бюджета на предоставление субсидий (далее - постановление).

26. В случае представления органами местного самоуправления гарантийного письма о предоставлении выписки из решения представительного органа муниципального образования о

местном бюджете, подтверждающей выделение средств на капитальный ремонт объектов, в порядке, предусмотренном подпунктом 3 пункта 8 настоящего Положения, победитель конкурса в срок не позднее 30 календарных дней со дня вступления в силу постановления представляет в администрацию выписку из решения представительного органа муниципального образования, подтверждающую предоставление средств на капитальный ремонт объектов.

27. В течение 30 календарных дней со дня вступления в силу постановления администрация заключает с уполномоченным органом местного самоуправления соглашение в соответствии с типовой формой соглашения, утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области, содержащее условия, предусмотренные подпунктом 2 пункта 7 общего порядка предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года N 637-пп.

28. В случае предоставления субсидий в целях софинансирования расходного обязательства муниципального образования, предусматривающего реализацию более одного мероприятия, в соглашении устанавливаются различные уровни софинансирования расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, по отдельным мероприятиям.

29. Органы местного самоуправления на основании соглашений и уведомлений о доведении показателей утвержденной бюджетной росписи могут передавать субсидии в порядке межбюджетных отношений местным бюджетам поселений Архангельской области.

В этом случае органы местного самоуправления муниципальных районов Архангельской области заключают с органами местного самоуправления поселений Архангельской области соглашения, аналогичные соглашениям, предусмотренным пунктом 27 настоящего Положения.

При этом органы местного самоуправления муниципальных районов Архангельской области осуществляют контроль за целевым использованием средств субсидий поселениями Архангельской области. Порядок предоставления субсидий органам местного самоуправления поселений Архангельской области утверждается нормативным правовым актом органа местного самоуправления соответствующего муниципального района Архангельской области.

30. В соответствии с распоряжением администрации Управлению Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу передаются полномочия получателя средств областного бюджета по перечислению субсидий, предоставляемых из областного бюджета в местный бюджет. Указанные полномочия осуществляются в порядке, установленном Федеральным казначейством.

V. Осуществление контроля за целевым использованием субсидий

31. Уполномоченные органы местного самоуправления представляют в администрацию отчет об использовании субсидии в порядке и сроки, которые предусмотрены соглашениями с администрацией.

Показателем результативности использования субсидии является количество объектов, в отношении которых проведен капитальный ремонт.

Оценка достижения значения показателя результативности использования субсидии осуществляется администрацией на основании анализа отчетности, представленной уполномоченным органом местного самоуправления.

32. В случаях, предусмотренных пунктом 29 настоящего Положения, уполномоченные органы местного самоуправления поселений Архангельской области представляют в

уполномоченные органы местного самоуправления муниципальных районов Архангельской области отчеты об использовании субсидий в порядке и сроки, которые предусмотрены соглашениями о предоставлении субсидий, заключенными с органами местного самоуправления муниципальных районов Архангельской области.

33. Контроль за целевым использованием средств субсидий осуществляется администрацией и органами государственного финансового контроля Архангельской области в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

34. При выявлении факта нецелевого использования средств субсидий орган местного самоуправления обязан в течение 30 рабочих дней со дня его уведомления администрацией возвратить средства субсидий, которые использовались не по целевому назначению.

В случае нецелевого использования субсидий органом местного самоуправления и (или) совершения иных бюджетных правонарушений бюджетные меры принуждения к получателям субсидий, совершившим бюджетные нарушения, применяются в порядке и по основаниям, установленным бюджетным законодательством.

35. Финансовая ответственность муниципального района или городского округа Архангельской области за недостижение целевых значений показателей результативности использования субсидии определяется в соответствии с общим порядком предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года N 637-пп.

Приложение N 1
к Положению о порядке проведения
конкурса на предоставление субсидий
бюджетам муниципальных районов и городских
округов Архангельской области на капитальный
ремонт объектов муниципальной собственности
муниципальных образований Архангельской
области, используемых для целей
военно-патриотического воспитания,
подготовки граждан к военной службе,
а также для организации мероприятий,
связанных с призывом граждан
на военную службу

(форма)

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области на капитальный ремонт объектов муниципальной собственности муниципальных образований Архангельской области, используемых для целей военно-патриотического воспитания, подготовки граждан к военной службе, а также для организации мероприятий, связанных с призывом граждан на военную службу

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпрограммой N 3 "Гражданско-патриотическое воспитание граждан Российской

Федерации и допризывная подготовка молодежи в Архангельской области" государственной программы Архангельской области "Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области", утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 19 июля 2013 года N 330-пп,

_____ (наименование муниципального образования)

в лице _____

_____ (Ф.И.О. главы муниципального образования)

просит предоставить в 20__ году субсидию в размере _____ тыс. рублей на мероприятия по капитальному ремонту объекта _____,

_____ (объект)

используемого для целей военно-патриотического воспитания, подготовки граждан к военной службе, а также для организации мероприятий, связанных с призывом граждан на военную службу.

Название мероприятия			
Сметная стоимость (тыс. рублей)			
Размер запрашиваемой субсидии из областного бюджета (тыс. рублей)		Размер расходов местного бюджета муниципального образования Архангельской области (тыс. рублей)	
Объем привлекаемых внебюджетных средств (тыс. рублей)			

Должность и Ф.И.О. лица, ответственного за реализацию мероприятия, его контактные телефоны _____

"__" _____ 20__ года

Глава муниципального образования _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение N 2
к Положению о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области на капитальный ремонт объектов муниципальной собственности муниципальных образований Архангельской области, используемых для целей военно-патриотического воспитания, подготовки граждан к военной службе, а также для организации мероприятий, связанных с призывом граждан на военную службу

(форма)

РЕЕСТР ЗАЯВОК

N п/п	Муниципальное образование Архангельской области	Тип и адрес объекта муниципальной собственности муниципального образования Архангельской области, используемого для целей военно-патриотического воспитания, подготовки граждан к военной службе, а также для организации мероприятий, связанных с призывом граждан на военную службу, планируемого к капитальному ремонту	Дата и время регистрации заявки

Приложение N 3
к Положению о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области на капитальный ремонт объектов муниципальной собственности муниципальных образований Архангельской области, используемых для целей военно-патриотического воспитания, подготовки граждан к военной службе, а также для организации мероприятий, связанных с призывом граждан на военную службу

**КРИТЕРИИ
оценки конкурсной документации**

Наименование критерия	Диапазон значений	Оценка
1. Единовременная пропускная способность объекта муниципальной собственности муниципального образования Архангельской области, используемого для целей военно-патриотического воспитания, подготовки граждан к военной службе, а также для организации мероприятий, связанных с призывом граждан на военную службу, планируемого к капитальному ремонту (далее - объект) (чел.)	До 30 чел.	0
	30 - 50 чел.	1
	Более 50 чел.	2
2. Привлечение внебюджетных источников финансирования на капитальный ремонт объекта (процентов от сметной стоимости)	До 5%	0
	5 - 15%	1
	Более 15%	2
3. Объем средств местного бюджета, предусмотренный	1%	0

на реализацию мероприятий по капитальному ремонту объекта (процентов от сметной стоимости)	1 - 10%	1
	10 - 20%	2
	Более 20%	3
4. Наличие в рамках капитального ремонта мероприятий по адаптации объекта для беспрепятственного доступа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Отсутствие	0
	Наличие	1
5. Проведение на объекте официальных военно-патриотических мероприятий, мероприятий по допризывной подготовке и мероприятий в рамках организации призыва граждан на военную службу (для функционирующих объектов учитываются мероприятия за предшествующий год, для нефункционирующих - за год, предшествующий закрытию объекта на капитальный ремонт)	Не проводится	0
	1 мероприятие в год	1
	2 - 3 мероприятия в год	2
	Более 3 мероприятий в год	3
6. Наличие в муниципальном образовании работы по военно-патриотическому воспитанию, допризывной подготовке, проведение мероприятий в рамках призыва на военную службу, для которых предназначен объект	Отсутствие	0
	Наличие	1
7. Перспективный план использования объекта	Отсутствие	0
	Наличие	1

Приложение N 4
к Положению о порядке проведения
конкурса на предоставление субсидий
бюджетам муниципальных районов и городских
округов Архангельской области на капитальный
ремонт объектов муниципальной собственности
муниципальных образований Архангельской
области, используемых для целей
военно-патриотического воспитания,
подготовки граждан к военной службе,
а также для организации мероприятий,
связанных с призывом граждан
на военную службу

(Ф.И.О. члена конкурсной комиссии)

ЛИСТ
оценки конкурсной документации

N п/п	Муниципальное образование Архангельской области	Тип объекта	Адрес объекта	Сметная стоимость капитального ремонта (тыс. рублей)	Планируемые источники финансирования (тыс. рублей)			Номер критерия							Сумма баллов		
					областной бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники	1	2	3	4	5	6	7			

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 22 августа 2017 г. № 330-пп

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ "ФОРМИРОВАНИЕ СОВРЕМЕННОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ В АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ"

(в ред. постановлений Правительства Архангельской области от 13.10.2017 № 407-пп, от 22.12.2017 № 598-пп, от 30.01.2018 № 27-пп, от 20.02.2018 № 81-пп, 03.06.2018 № 287-пп, 14.08.2018 № 360-пп, 05.10.2018 № 450-пп, 13.11.2018 № 532-пп, 27.11.2018 № 560-пп, 29.01.2019 № 34-пп, 05.03.2019 № 114-пп, 02.04.2019 № 178-пп, 21.05.2019 № 276-пп, 23.07.2019 № 401-пп, 10.10.2019 № 564-пп без учета лингвистической правки)

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 1 статьи 21 Федерального закона от 06 октября 1999 года № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации", пунктом "а" статьи 31.2 Устава Архангельской области, Порядком разработки и реализации государственных программ Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 10 июля 2012 года № 299-пп, Правительство Архангельской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемую государственную программу Архангельской области "Формирование современной городской среды в Архангельской области".

2. Рекомендовать:

1) до 1 ноября 2017 года органам местного самоуправления городских округов и поселений Архангельской области утвердить правила благоустройства соответствующего муниципального образования Архангельской области;

2) до 31 декабря 2017 года органам местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области утвердить муниципальные программы по формированию современной городской среды на 2018-2022 годы.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора
Архангельской области -
председатель Правительства
Архангельской области

А.В. Алсуфьев

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПРОГРАММА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ "ФОРМИРОВАНИЕ СОВРЕМЕННОЙ
ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ В АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ"**

ПАСПОРТ

**государственной программы Архангельской области "Формирование
современной городской среды в Архангельской области"**

Наименование государственной программы	- государственная программа Архангельской области "Формирование современной городской среды в Архангельской области" (далее - государственная программа)
Ответственный исполнитель государственной программы	- министерство топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Архангельской области (далее - министерство ТЭК и ЖКХ)
Соисполнители государственной программы	- нет
Подпрограммы государственной программы	- нет
Цель государственной программы	- повышение качества и комфорта городской среды на территории Архангельской области. Перечень целевых показателей государственной программы приведен в приложении № 1 к настоящей государственной программе
Задачи государственной программы	- задача № 1 - обеспечение формирования единых ключевых подходов и приоритетов формирования комфортной городской среды на территории Архангельской области с учетом приоритетов территориального развития; задача № 2 - обеспечение проведения мероприятий по благоустройству территорий муниципальных образований Архангельской области (далее - муниципальные образования), включая объекты, находящиеся в частной собственности, и прилегающие к ним территории, в соответствии с едиными требованиями; задача № 3 - создание универсальных механизмов вовлечения заинтересованных лиц в реализацию

Сроки и этапы реализации государственной программы	- мероприятия по благоустройству территорий муниципальных образований 2018-2024 годы. Государственная программа реализуется в один этап
Объем и источники финансирования государственной программы	- общий объем финансирования государственной программы составляет 2 860 938,6 тыс. рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 2 576 918,1 тыс. рублей; средства областного бюджета – 157 648,8 тыс. рублей; средства местных бюджетов – 83 007,4 тыс. рублей; внебюджетные средства – 43 364,3 тыс. рублей.

I. Приоритеты государственной политики в сфере реализации государственной программы

Настоящая государственная программа определяет комплекс мероприятий, направленных на обеспечение единых подходов и приоритетов формирования комфортной и современной городской среды на территории Архангельской области.

При разработке настоящей государственной программы учитывались положения постановления Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169 "Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды", приказов Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 6 апреля 2017 года № 691/пр "Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта "Формирование комфортной городской среды" на 2018-2022 годы" и от 18 марта 2019 года № 162/пр "Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках федерального проекта "Формирование комфортной городской среды".

Настоящая государственная программа основана на положениях Градостроительного кодекса Российской Федерации, Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 600 "О мерах по

обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг", от 7 мая 2018 года № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года" и федерального проекта "Формирование комфортной городской среды", утвержденного протоколом заседания проектного комитета по национальному проекту "Жилье и городская среда" от 21 декабря 2018 года № 3 (далее - федеральный проект "Формирование комфортной городской среды" национального проекта "Жилье и городская среда"). Государственная программа реализуется в рамках регионального проекта "Формирование комфортной городской среды в Архангельской области", утвержденного протоколом проектного комитета Архангельской области от 13 декабря 2018 года № 9 (далее - региональный проект).

В соответствии с указанными правовыми актами основными приоритетами реализации настоящей государственной программы являются:

1) повышение уровня благоустройства дворовых и общественных территорий муниципальных образований.

В целях настоящей государственной программы под дворовыми территориями понимается совокупность территорий, прилегающих к одному или нескольким многоквартирным домам (далее - МКД), с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к МКД, а под общественными территориями - территория муниципального образования соответствующего функционального назначения (площадь, набережная, улица, пешеходная зона, сквер, парк, иная территория);

2) обеспечение проведения мероприятий по благоустройству дворовых и общественных территорий с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения;

3) повышение уровня вовлеченности заинтересованных лиц в реализацию мероприятий по благоустройству территорий муниципальных образований;

4) обеспечение создания, содержания и развития объектов благоустройства на территории муниципальных образований, включая объекты, находящиеся в частной собственности и прилегающие к ним территории.

II. Характеристика сферы реализации настоящей государственной программы, описание основных проблем

Благоустройство и озеленение территорий муниципальных образований, в том числе общественных и дворовых территорий, - одна из актуальных проблем современного градостроительства.

Именно в этой сфере создаются условия для здоровой, комфортной и удобной жизни населения.

Выполнение комплекса мероприятий по повышению качества и комфорта городской среды на территории Архангельской области направлено на улучшение экологического состояния и внешнего облика муниципальных образований, создание более комфортных микроклиматических, санитарно-гигиенических и эстетических условий на улицах, парках, набережных, скверах, площадях.

В настоящее время на территории 25 муниципальных образований насчитывается 10 849 дворовых и общественных территорий общей площадью 15 753,5 га. Общее количество неблагоустроенных дворовых и общественных территорий составляет 8 168 единицы, или 75,3 процентов от общего количества указанных территорий. Для реализации мероприятий по благоустройству дворовых и общественных территорий необходимо около 2 830,9 млн. рублей.

Состояние дворовых территорий МКД является важной проблемой, требующей незамедлительного решения. В настоящее время на территории Архангельской области насчитывается 7 638 дворовых территорий МКД, нуждающихся в благоустройстве, общей площадью 15 050,7 га, или 74,2 процента от общего количества дворовых территорий.

В целях благоустройства дворовых территорий планируется выполнить мероприятия, исходя из следующего минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий:

- 1) обеспечение дополнительного освещения дворовых территорий;
- 2) ремонт дворовых проездов;
- 3) установка скамеек;
- 4) установка урн;

В выборе мероприятий по благоустройству дворовых и общественных территорий принимает участие население Архангельской области путем проведения общественных обсуждений.

Общественные территории - это места, где жители Архангельской области отдыхают, проводят свободное время.

В первую очередь местами отдыха являются зеленые зоны и парки, скверы и набережные.

В настоящее время многие общественные территории характеризуются существенным износом, отсутствием инженерных коммуникаций, недостаточным освещением, слабо развитой инфраструктурой для обеспечения нормального отдыха жителей (отсутствуют прогулочные дорожки, трассы для велосипедов и роликов и т.д.). На территории Архангельской области насчитывается 530 неблагоустроенные общественные территории общей площадью 688,4 га, или 95,2 процента от общего количества общественных территорий.

В рамках настоящей государственной программы запланировано проведение масштабных работ по созданию условий для отдыха жителей.

Для активного отдыха населения Архангельской области настоящей государственной программой предусмотрены мероприятия по созданию

дополнительных спортивных площадок, отдельных велосипедных дорожек для катания на велосипедах и роликовых коньках. Кроме того, мероприятия предусматривают установку дополнительных мест для велопарковок.

Запланированы мероприятия по созданию современных детских игровых и спортивных площадок и установке безопасного оборудования на существующих детских и спортивных игровых площадках, что позволит обеспечить здоровый образ жизни детей младшего возраста.

В целях улучшения уличного освещения на детских и спортивных площадках и вдоль пешеходных дорожек, где ранее отсутствовало нормальное уличное освещение, будут установлены дополнительные светильники.

Благоустройство дворовых и общественных территорий носит комплексный характер - запланированные мероприятия позволят создать благоприятную жизненную среду с обеспечением комфортных условий для населения Архангельской области, обеспечить физическую, пространственную и информационную доступность зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения, выполнение которых обеспечивается настоящей государственной программой.

III. Механизм реализации мероприятий государственной программы

Реализацию мероприятий пунктов 1.1, 3.1, 3.2 перечня мероприятий государственной программы (приложение № 2 к государственной программе) осуществляет министерство ТЭК и ЖКХ путем проведения обучающих проектных семинаров, вебинаров, анкетирования, опросов населения, интервьюирования, картирования, проведения фокус групп, проведения дизайн-игр с участием взрослых и детей, организации проектных мастерских со школьниками и студентами, общественных слушаний с заинтересованными лицами. Реализация указанных мероприятий осуществляется без привлечения финансовых средств.

Реализацию мероприятий пункта 1.2 перечня мероприятий государственной программы (приложение № 2 к государственной программе) осуществляют органы местного самоуправления сельских поселений, городских поселений и городских округов Архангельской области в соответствии с Порядком проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий, объектов недвижимого имущества и земельных участков, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 04 июля 2017 года № 261-пп. Реализация указанного мероприятия осуществляется без привлечения финансовых средств.

Реализацию мероприятий пунктов 2.1 и 2.2 перечня мероприятий государственной программы (приложение № 2 к государственной программе) осуществляют министерство ТЭК и ЖКХ и органы местного самоуправления

муниципальных районов и городских округов Архангельской области в соответствии с правилами предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области на реализацию муниципальных программ формирования современной городской среды и правилами предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области в целях софинансирования мероприятий на поддержку обустройства мест массового отдыха населения (городских парков), утверждаемыми постановлениями Правительства Архангельской области. Для реализации указанных мероприятий государственной программы (приложение № 2 к государственной программе) привлекаются средства федерального бюджета. Реализацию мероприятия подпункта 2.1.1 пункта 2.1 перечня мероприятий государственной программы (приложение № 2 к государственной программе) осуществляют министерство ТЭК и ЖКХ и органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Архангельской области за счет средств областного бюджета в соответствии с правилами предоставления и распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области по реализации проектов благоустройства общественных территорий в сельских населенных пунктах Архангельской области, утверждаемыми постановлением Правительства Архангельской области.

Реализацию мероприятий пунктов 2.3-2.5 перечня мероприятий государственной программы (приложение № 2 к государственной программе) осуществляют министерство ТЭК и ЖКХ, городские округа и муниципальные районы Архангельской области, на территории которых находятся муниципальные образования - победители Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды, за счет средств федерального бюджета в соответствии с Правилами предоставления средств государственной поддержки из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации для поощрения муниципальных образований - победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 7 марта 2018 года № 237, за счет средств областного бюджета в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области - победителям Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды в рамках реализации федерального проекта "Формирование комфортной городской среды" национального проекта "Жилье и городская среда" (приложение № 6 к государственной программе).

Реализацию мероприятий пункта 3.3 перечня мероприятий государственной программы (приложение № 2 к государственной программе) осуществляет министерство ТЭК и ЖКХ путем актуализации сведений, размещенных на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", и проведения мониторинга за актуализацией сведений, размещенных органами местного самоуправления муниципальных образований на официальном сайте Правительства Архангельской

области.

Реализация указанного мероприятия осуществляется без привлечения финансовых средств.

В рамках реализации мероприятий по благоустройству территорий муниципальных образований Архангельской области настоящей государственной программы внебюджетные средства планируется привлечь за счет финансового участия заинтересованных лиц в выполнении мероприятий по благоустройству территорий Архангельской области.

Перечень мероприятий государственной программы представлен в приложении № 2 к государственной программе. Реализация мероприятий государственной программы осуществляется в том числе в рамках федерального проекта "Формирование комфортной городской среды" национального проекта "Жилье и городская среда".

IV. Ожидаемые результаты реализации государственной программы

Реализация настоящей государственной программы к 2024 году предполагает достижение следующих результатов:

количество благоустроенных дворовых территорий – 7 638 единиц;

количество благоустроенных общественных территорий (в том числе городских парков) - 530 единицы.

Оценка эффективности реализации государственной программы проводится ежегодно в соответствии с Положением об оценке эффективности реализации государственных программ Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 10 июля 2012 года № 299-пп.

Приложение № 1
к государственной программе
Архангельской области
"Формирование современной городской среды
в Архангельской области"

ПЕРЕЧЕНЬ
целевых показателей государственной программы Архангельской области "Формирование современной городской среды в Архангельской области "

Ответственный исполнитель - министерство топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Архангельской области (далее - министерство ТЭК и ЖКХ).

Наименование целевого показателя	Исполнитель (соисполнитель)	Единица измерения	Значения целевых показателей							
			базовый 2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8			9
1. Количество благоустроенных дворовых территорий	министерство ТЭК и ЖКХ	единиц	170	147	102	105	1 549	1 704	1 874	2 157
2. Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий	министерство ТЭК и ЖКХ	процент в	-	1,1	2,4	3,4	18,5	35,0	53,3	74,2
3. Доля населения, проживающего в жилом фонде с благоустроенными дворовыми территориями, от общей численности населения	министерство ТЭК и ЖКХ	процент в	-	1,2	2,5	3,5	18,8	35,6	54,2	75,5

Архангельской области											
4. Доля финансового участия заинтересованных лиц в выполнении работ по благоустройству дворовых территорий от общей стоимости работ по благоустройству дворовых территорий	министерств о ТЭК и ЖКХ	проценто в	2	5	не менее 5	не менее 5	не менее 5	не менее 5	не менее 5	не менее 5	не менее 5
5. Доля проектов благоустройства дворовых территорий, реализованных с трудовым участием граждан, заинтересованных лиц	министерств о ТЭК и ЖКХ	проценто в	-	10,0	15,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0
6. Объем трудового участия заинтересованных лиц по благоустройству дворовых территорий	министерств о ТЭК и ЖКХ	чел./час	5	29	31	42	620	682	750	863	
7. Количество благоустроенных общественных территорий (без городских парков)	министерств о ТЭК и ЖКХ	единиц	53	86	96	96	121	131	-	-	
8. Количество благоустроенных городских парков	министерств о ТЭК и ЖКХ	единиц	11	11	-	-	-	-	-	-	-
9. Площадь благоустроенных общественных территорий	министерств о ТЭК и ЖКХ	гектаров	51,0	100,4	108,0	124,7	157,2	198,1	-	-	
10. Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий	министерств о ТЭК и ЖКХ	проценто в	-	26,4	32,7	49,9	71,6	95,2	-	-	

11. Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве	министерств о ТЭК и ЖКХ	процентов	-	34,2	34,3	52,5	75,3	100,0	-	-
--	-------------------------	-----------	---	------	------	------	------	-------	---	---

**Порядок расчета
и источники информации о значениях целевых показателей государственной программы**

Наименование целевых показателей государственной программы	Порядок расчета	Источники информации
1. Количество благоустроенных дворовых территорий	данные муниципальных образований Архангельской области (далее – МО), включенные в муниципальные программы формирования современной городской среды на 2018-2024 годы (далее – муниципальные программы)	данные МО
2. Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий	количество благоустроенных дворовых территорий/общее количество дворовых территорий	данные министерства ТЭК и ЖКХ
3. Доля населения, проживающего в жилом фонде с благоустроенными дворовыми территориями, от общей численности населения Архангельской области	количество населения, проживающего в жилом фонде с благоустроенными дворовыми территориями/общее количество населения Архангельской области	данные министерства ТЭК и ЖКХ / данные Управления Федеральной службы государственной статистики по Архангельской области и Ненецкому автономному округу
4. Доля финансового участия заинтересованных лиц в выполнении работ по	общий объем средств, привлекаемых заинтересованными лицами/общая	данные министерства ТЭК и ЖКХ

благоустройству дворовых территорий от общей стоимости работ по благоустройству дворовых территорий	стоимость работ по благоустройству дворовых территорий	
5. Доля проектов благоустройства дворовых территорий, реализованных с трудовым участием граждан, заинтересованных лиц	количество реализованных проектов благоустройства дворовых территорий с трудовым участием граждан, заинтересованных лиц/общее количество реализованных проектов по благоустройству дворовых территорий	данные министерства ТЭК и ЖКХ
6. Объем трудового участия заинтересованных лиц по благоустройству дворовых территорий	количество трудочасов заинтересованных лиц по благоустройству дворовых территорий	данные министерства ТЭК и ЖКХ, данные МО
7. Количество благоустроенных общественных территорий (без городских парков)	данные МО, включенные в муниципальные программы	в данные МО
8. Количество благоустроенных городских парков	данные МО, включенные в муниципальные программы	в данные МО
9. Площадь благоустроенных общественных территорий	данные МО, включенные в муниципальные программы	в данные МО
10. Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий	количество благоустроенных общественных территорий/общее количество общественных территорий	данные министерства ТЭК и ЖКХ
11. Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве	количество благоустроенных общественных территорий/общее количество общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве	данные министерства ТЭК и ЖКХ.

Приложение № 2
к государственной программе
Архангельской области
"Формирование современной городской среды
в Архангельской области"

ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий государственной программы Архангельской области "Формирование современной городской среды в Архангельской области"

Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Источник финансирования	Объем финансирования (тысяч рублей)								Показатели результата реализации мероприятий по годам	Связь с целевыми показателями государственной программы (подпрограммы)
			всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Цель государственной программы - повышение качества и комфорта городской среды на территории Архангельской области

Задача № 1 - обеспечение формирования единых ключевых подходов и приоритетов формирования комфортной городской среды на территории Архангельской области с учетом приоритетов территориального развития

1.1. Мероприятия по повышению компетенции муниципальных служащих в Архангельской области, отвечающих за реализацию мероприятий по	министерство топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального	всего в том числе: федеральный бюджет областной бюджет местные	-	-	-	-	-	-	-	-	повышение компетенции муниципальных служащих в Архангельской области по мере необходимости	пункты 1-11 перечня целевых показателей государственной программы Архангельской области
---	---	--	---	---	---	---	---	---	---	---	--	---

благоустройству территорий	хозяйства Архангельской области (далее - министерство ТЭК и ЖКХ)	бюджеты внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ти	"Формирование современной городской среды в Архангельской области" (далее - перечень)
1.2. Мероприятия по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорий, территорий индивидуальной жилой застройки и территорий, находящихся в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей	министерство ТЭК и ЖКХ	всего в том числе:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	оценка состояния сферы благоустройства дворовых и общественных территорий (с учетом их физического состояния), индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного	пункты 1-11 перечня
		федеральный	-	-	-	-	-	-	-	-	-	благоустройства дворовых и общественных территорий (с учетом их физического состояния), индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного	
		бюджет областной	-	-	-	-	-	-	-	-	-	благоустройства дворовых и общественных территорий (с учетом их физического состояния), индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного	
		бюджет местные	-	-	-	-	-	-	-	-	-	благоустройства дворовых и общественных территорий (с учетом их физического состояния), индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного	
		бюджеты внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-	-	-	-	благоустройства дворовых и общественных территорий (с учетом их физического состояния), индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного	

										строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц индивидуальн ых предпринимат елей		
Задача № 2 - обеспечение проведения мероприятий по благоустройству территорий муниципальных образований Архангельской области, включая объекты, находящиеся в частной собственности, и прилегающие к ним территории, в соответствии с едиными требованиями												
2.1. Мероприятия по формированию современной городской среды	министерст во ТЭК и ЖКХ	всего	2 624 628,0	329 625,3	392 702,3	377 224,5	352 224,5	367 228,4	402 811,5	402 811,5	количество благоустроенных дворовых территорий - 7638 ед., в том числе по годам: в 2018 году - 147 ед.; в 2019 году - 102 ед.; в 2020 году - 105 ед.; в 2021 году - 1549 ед.; в 2022 году - 1704 ед.; в 2023 году - 1874 ед.; в 2024 году - 2157 ед.;	пункты 1-11 перечня
		в том числе:										
		федеральный бюджет	2 380 355,1	242 288,2	362 790,6	333 082,5	333 082,5	347 270,9	380 920,2	380 920,2		
		областной бюджет	118 951,6	50 317,5	7 403,9	31 797,6	6 797,6	7 087,2	7 773,9	7 773,9		
		местные бюджеты	81 957,0	29 260,6	16 466,2	6 797,6	6 797,6	7 087,2	7 773,9	7 773,9		
		внебюджетные средства	43 364,3	7 759,0	6 041,6	5 546,8	5 546,8	5 783,1	6 343,5	6 343,5		

										количество благоустроенн ых общественных территорий - 530 ед., в том числе по годам: в 2018 году - 86 ед.; в 2019 году - 96 ед.; в 2020 году - 96 ед.; в 2021 году - 121 ед.; в 2022 году - 131 ед.; в 2023 году - 0 ед.; в 2024 году - 0 ед.
в том числе в рамках в рамках реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» национального проекта «Жилье и городская среда»	министерст во ТЭК и ЖКХ	всего	2 295 002,7	-	392 702,3	377 224,5	352 224,5	367 228,4	402 811,5	402 811,5
		в том числе:								
		федеральн ый бюджет	2 138 066,9	-	362 790,6	333 082,5	333 082,5	347 270,9	380 920,2	380 920,2
		областной бюджет	68 634,1	-	7 403,9	31 797,6	6 797,6	7 087,2	7 773,9	7 773,9
		местные бюджеты	52 696,4	-	16 466,2	6 797,6	6 797,6	7 087,2	7 773,9	7 773,9
		внебюдже	35 605,3	-	6 041,6	5 546,8	5 546,8	5 783,1	6 343,5	6 343,5

		тн средства											
2.1.1	Реализация проектов благоустройства общественных территорий в сельских населенных пунктах Архангельской области	министерст во ТЭК и ЖКХ	всего	25 000,0	-	-	25 000, 00	-	-	-	-	количество реализованных проектов в 2020 году – 1 ед.	пункты 7, 9 – 11 перечня
			в том числе:										
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-		
			областной бюджет	25 000,0 0	-	-	25 000, 00	-	-	-	-		
			местные бюджеты	-	-	-	-	-	-	-	-		
			внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-	-	-		
2.2.	Мероприятия по обустройству мест массового отдыха населения (городских парков)	министерст во ТЭК и ЖКХ	всего	10 454,4	10 454,4	-	-	-	-	-	-	количество благоустроенных городских парков - 11 шт.	пункты 7-11 перечня
			в том числе:										
			федеральный бюджет	7 563,0	7 563,0	-	-	-	-	-	-		
			областной бюджет	1 941,0	1 941,0	-	-	-	-	-	-		
			местные бюджеты	950,4	950,40	-	-	-	-	-	-		
			внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-	-	-		
2.3.	Реализация проекта "Поэзия купеческого дела в г.	министерст во ТЭК и ЖКХ	всего	56 856,2	50 000,0	6 856,2	-	-	-	-	-	количество реализованных проектов в	пункты 7, 9-11 перечня
			в том числе:										

Каргополе"		федеральн ый бюджет	50 000,0	50 000,0	-	-	-	-	-	-	год - не менее 1 ед.	
		областной бюджет	6 756,2	-	6 756,2	-	-	-	-	-		
		местные бюджеты	100,0	-	100,0	-	-	-	-	-		
		внебюдже тные средства	-	-	-	-	-	-	-	-		
2.4. 2.4. Реализация проекта «Сохраняя прошлое – создаем будущее» в г. Сольвычегодс к в рамках реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» национального проекта «Жилье и городская среда»	министерст во ТЭК и ЖКХ	всего	64 000,0	-	54 000,0	10 000,0	-	-	-	-	количество реализованны х проектов в 2020 году - 1 ед.	пункты 7, 9-11 перечня
		в том числе: федеральн ый бюджет	54 000,0	-	54 000,0	-	-	-	-	-		
		областной бюджет	10 000,0	-	-	10 000,0	-	-	-	-		
		местные бюджеты	-	-	-	-	-	-	-	-		
		внебюдже тные средства	-	-	-	-	-	-	-	-		
2.5. Реализация проекта "Равновесие - программа активации городских связей" в г. Котлас в рамках реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» национального проекта «Жилье и	министерст во ТЭК и ЖКХ	всего	105 000,0	-	85 000,0	20 000,0	-	-	-	-	количество реализованны х проектов в 2020 году - 1 ед.	пункты 7, 9-11 перечня
		в том числе: федеральн ый бюджет	85 000,0	-	85 000,0	-	-	-	-	-		
		областной бюджет	20 000,0	-	-	20 000,0	-	-	-	-		
		местные бюджеты	-	-	-	-	-	-	-	-		
		внебюдже	-	-	-	-	-	-	-	-		

городская среда»	тные средства													
Задача № 3 - создание универсальных механизмов вовлечения заинтересованных лиц в реализацию мероприятий по благоустройству территорий муниципальных образований Архангельской области														
3.1. Мероприятия по информированию заинтересованных лиц о реализации мероприятий по благоустройству территорий	министерст во ТЭК и ЖКХ	всего в том числе:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	повышение уровня информированности заинтересованных лиц о реализации мероприятий по благоустройству территорий путем проведения работы с местными средствами массовой информации, использования социальных сетей, интернет-ресурсов, размещения афиш и объявлений в наиболее посещаемых местах	пункты 1-11 перечня
		федеральн ый бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
		областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
		местные бюджеты	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
		внебюдж етные средства	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
3.2. Мероприятия по повышению уровня	министерст во ТЭК и	всего в том	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	повышение уровня	пункты 1-11

вовлечения заинтересованных лиц в проведение публичных обсуждений проектов по благоустройству территорий	ЖКХ	числе: федеральный бюджет областной бюджет местные бюджеты внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-	-	-	вовлечения заинтересованных лиц в реализацию проектов по благоустройству территорий	перечня
3.3. Актуализация сведений, размещенных на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", о ходе реализации мероприятий государственной программы и муниципальных программ с обеспечением возможности публичного комментирования и обсуждения реализуемых проектов	министерство во ТЭК и ЖКХ	всего в том числе: федеральный бюджет областной бюджет местные бюджеты внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-	-	-	обеспечение регулярного информирования граждан о ходе реализации мероприятий муниципальных программ	пункты 1-11 перечня
Всего по государственной	министерство во ТЭК и	всего	2 860 938,6	390 079,7	538 558,5	407 224,5	352 224,5	367 228,4	402 811,5	402 811,5		

программе	ЖКХ	в том числе:								
		федеральн ый бюджет	2 576 918,1	299 851,2	501 790,6	333 082,5	333 082,5	347 270,9	380 920,2	380 920,2
		областной бюджет	157 648,8	52 258,5	14 160,1	61 797,6	6 797,6	7 087,2	7 773,9	7 773,9
		местные бюджеты	83 007,4	30 211,0	16 566,2	6 797,6	6 797,6	7 087,2	7 773,9	7 773,9
		внебюдже тные средства	43 364,3	7 759,0	6 041,6	5 546,8	5 546,8	5 783,1	6 343,5	6 343,5
в том числе в рамках федерального проекта "Формирование комфортной городской среды" национального проекта "Жилье и городская среда"		всего	2 470 858,9	-	538 558,5	407 224. 5	352 224,5	367 228,4	402 811,5	402 811,5
		в том числе:								
		федеральн ый бюджет	2 277 066,9	-	501 790,6	333 082, 5	333 082,5	347 270,9	380 920,2	380 920,2
		областной бюджет	105 390,3	-	14 160,1	61 797,6	6 797,6	7 087,2	7 773,9	7 773,9
		местные бюджеты	52 796,4	-	16 566,2	6 797,6	6 797,6	7 087,2	7 773,9	7 773,9
		внебюдже тные средства	35 605,3	-	6 041,6	5 546,8	5 546,8	5 783,1	6 343,5	6 343,5.

Приложение № 4
к государственной программе
Архангельской области "Формирование
современной городской среды в Архангельской области"

**ПРАВИЛА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СУБСИДИЙ БЮДЖЕТАМ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ И ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ НА РЕАЛИЗАЦИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ПРОГРАММ ФОРМИРОВАНИЯ СОВРЕМЕННОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ**

I. Общие положения

1. Настоящие Правила, разработанные в соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, федеральным проектом "Формирование комфортной городской среды" в составе государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710 (далее соответственно - федеральный проект, государственная программа Российской Федерации), Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды (приложение № 15 к государственной программе Российской Федерации) (далее - Правила предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета), устанавливают цели, порядок и условия предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области (далее соответственно - местный бюджет, муниципальное образование) на реализацию муниципальных программ формирования современной городской среды, направленных на реализацию мероприятий по благоустройству территорий муниципальных образований, в том числе территорий соответствующего функционального назначения (площадей, набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий) (далее - общественные территории), дворовых территорий (далее соответственно - муниципальная программа, мероприятия по благоустройству дворовых и общественных территорий, субсидия).

Субсидия включена в Перечень субсидий местным бюджетам, предоставляемых из областного бюджета в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Архангельской области, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области по решению вопросов местного значения, утвержденный областным законом об областном бюджете на очередной финансовый

год и плановый период.

2. Для целей настоящих Правил используются следующие понятия:

1) дворовая территория - совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам;

2) резервная дворовая или общественная территория - дворовая или общественная территории, прошедшие конкурсный отбор и (или) общественные обсуждения в порядке, установленном муниципальным правовым актом, и включенные в муниципальные программы, но не получившие финансирование за счет средств субсидии, доведенных в соответствии с настоящими Правилами, ввиду ограниченности средств субсидий;

3) комплексный проект благоустройства общественной территории - проект благоустройства общественной территории, предусматривающий использование различных элементов благоустройства, а также функциональное разнообразие объекта благоустройства в целях обеспечения привлекательности территории для разных групп населения (далее - комплексный проект благоустройства общественных территорий).

II. Условия и порядок предоставления субсидий

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидий, является министерство топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Архангельской области (далее - министерство).

4. Субсидии предоставляются министерством в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета, доведенными лимитами бюджетных обязательств, предельными объемами финансирования.

5. Субсидии предоставляются местным бюджетам на основании итогов конкурса по распределению средств субсидии (далее - конкурс). Организатором конкурса является министерство.

Распределение средств субсидий местным бюджетам осуществляется в первоочередном порядке (начиная с 2020 года) на мероприятия по благоустройству общественных территорий. При достижении значения показателя благоустройства общественных территорий, в том числе городских парков (далее - показатель ОТ), оставшиеся средства субсидии направляются в том числе и на финансирование мероприятий по благоустройству дворовых территорий.

Источником финансового обеспечения средств субсидии из областного бюджета являются средства федерального бюджета, предоставляемые областному бюджету в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из

федерального бюджета, и средства областного бюджета.

6. Субсидии предоставляются местным бюджетам при соблюдении органами местного самоуправления муниципальных образований (далее - органы местного самоуправления) следующих условий:

1) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии в размере не менее двух процентов от общего объема средств на реализацию мероприятия по благоустройству дворовых и общественных территорий;

2) заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее - соглашение); Допускается принятие местными бюджетами дополнительных финансовых обязательств по софинансированию затрат, отнесенных подпунктами 3 и 4 настоящего пункта к обязательствам заинтересованных лиц;

3) обеспечение финансового участия заинтересованных лиц и (или) собственников помещений в многоквартирных домах, собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовых территорий, подлежащих благоустройству (далее - заинтересованные лица), в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий в размере не менее 5 процентов от стоимости мероприятий по благоустройству дворовых территорий;

4) обеспечение финансового участия заинтересованных лиц в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий в размере не менее 20 процентов от стоимости мероприятий по благоустройству в соответствии с результатами отбора дворовых территорий на основании утвержденных муниципальными правовыми актами порядков ежегодного отбора заявок от заинтересованных лиц.

Для дворовых территорий, отобранных муниципальными образованиями на основании утвержденных муниципальных правовых актов об ежегодном отборе заявок от заинтересованных лиц до 31 декабря 2018 года и включенных в муниципальные программы до 20 февраля 2019 года, обеспечение финансового участия заинтересованных лиц должно составлять не менее 5 процентов от стоимости мероприятий по благоустройству дворовых территорий;

5) наличие положительного решения собственников помещений в многоквартирных домах о принятии созданного в результате выполненных работ по благоустройству дворовых территорий имущества в состав общего имущества многоквартирного дома;

6) ежегодное проведение органами местного самоуправления с численностью населения в муниципальном образовании свыше 20 тыс. человек рейтингового

голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальных программ:

с учетом завершения мероприятий по благоустройству общественных территорий, включенных в муниципальную программу в 2019 году по результатам голосования по отбору общественных территорий, проведенного в 2018 году;

с учетом завершения мероприятий по благоустройству общественных территорий, включенных в муниципальные программы, отобранные по результатам голосования по отбору общественных территорий, проведенного в году, предшествующем году реализации указанных мероприятий.

Проведение рейтингового голосования осуществляется в соответствии с Порядком организации и проведения процедуры рейтингового голосования по отбору общественных территорий муниципальных образований Архангельской области, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в соответствии с муниципальными программами, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 29 января 2019 года № 36-пп;

7) обеспечение реализации мероприятий по благоустройству общественных и дворовых (исходя из минимального перечня работ, установленных в соответствии с приложением № 1 к настоящим Правилам) территорий городских и сельских поселений, входящих в состав соответствующего муниципального района и имеющих населенные пункты с численностью населения свыше 1000 человек (в обязательном порядке), а также менее 1000 человек (в случае принятия таким городским или сельским поселением решения о реализации мероприятий по благоустройству общественных и дворовых территорий за счет средств субсидий) (далее - поселения);

8) наличие утвержденного дизайн-проекта благоустройства каждой территории, подлежащей благоустройству в году предоставления субсидии и включенной в муниципальную программу, в который включается текстовое и визуальное описание предлагаемых проектов, в том числе их концепция и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на соответствующей территории;

9) наличие положительного заключения государственной экспертизы проектной документации или при отсутствии необходимости проведения государственной экспертизы проектной документации - получение положительного заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости объектов в отношении мероприятий по благоустройству территорий, подлежащих благоустройству в году предоставления субсидии и включенных в муниципальные программы;

7. Распределение средств субсидий местным бюджетам на основании итогов конкурса производится в два этапа:

1) первый этап распределения субсидий осуществляется на благоустройство общественных территорий (при достижении значения показателя ОТ регионального проекта средства субсидий по итогам первого этапа направляются и на финансирование мероприятий по благоустройству дворовых территорий) и

учитывает:

а) численность населения, проживающего на территории муниципального образования;

б) уровень расчетной бюджетной обеспеченности муниципальных образований после распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) из областного бюджета, определенный в соответствии с методикой распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) из областного бюджета согласно приложению № 3 к областному закону от 22 октября 2009 года № 78-6-ОЗ "О реализации полномочий Архангельской области в сфере регулирования межбюджетных отношений" (далее - методика распределения дотаций);

в) площадь расположенных на территории муниципальных образований многоквартирных домов, включенных в региональную программу капитального ремонта;

г) наличие на территории муниципального района монопрофильного муниципального образования (моногорода) и (или) исторических поселений;

д) своевременность, полноту и достоверность размещенной в предшествующем году муниципальным образованием информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (далее - ГИС ЖКХ) в рамках федерального проекта;

е) завершение муниципальным образованием мероприятий по благоустройству всех территорий, предусмотренных муниципальной программой (подпрограммой) в предшествующем году;

ж) размер экономии средств субсидий, доведенных бюджетам муниципальных образований на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых и общественных территорий в предшествующем году;

з) наличие комплексных проектов благоустройства общественных территорий в составе утвержденной муниципальной программы;

и) представление в министерство не менее одного реализованного проекта по благоустройству территории на конкурс по отбору лучших практик (проектов) по благоустройству;

к) объем средств субсидии в составе заявки муниципального образования на конкурс, подтвержденный документами, установленными подпунктом 5 пункта 9 настоящих Правил;

2) второй этап распределения субсидий проводится в соответствии с положениями пункта 12 настоящих Правил при наличии нераспределенного остатка субсидий по итогам первого этапа распределения.

Распределение субсидий по двум этапам может осуществляться одновременно.

8. Размер средств первого этапа для предоставления субсидии бюджету i -го муниципального образования определяется по следующей формуле:

$$C_{np_i} = C_{макс_i} \times K_{пон_i},$$

где:

$C_{пр_i}$ - объем предоставляемой субсидии бюджету i -го муниципального образования;

$C_{макс_i}$ - объем предельного объема субсидии без учета поправочных коэффициентов бюджету i -го муниципального образования;

$K_{пон_i}$ - понижающий коэффициент, учитывающий результаты по реализации программы i -го муниципального образования за прошедший период;

$$C_{макс_i} = C_{общ} \times (K_{кор_i} / \sum K_{кор_i}),$$

где:

$C_{общ}$ - общий размер бюджетных ассигнований областного бюджета на текущий год для предоставления субсидий, распределяемых бюджетам муниципальных образований на соответствующий год;

$K_{кор_i}$ - коэффициент корректировки.

Коэффициент корректировки ($K_{кор_i}$) рассчитывается по формуле:

$$K_{кор_i} = B_i \times (1 / рбо_i) \times K_{мкд_i} \times K_{мг_i} \times K_{ип_i} \times K_{мп_i} \times K_{кп_i},$$

где:

B_i - численность населения, проживающего на территории i -го муниципального образования;

$рбо_i$ - уровень расчетной бюджетной обеспеченности i -го муниципального образования после распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований из областного бюджета на очередной год, рассчитанный в соответствии с методикой распределения дотаций;

$K_{мкд_i}$ - индекс, присваиваемый i -му муниципальному образованию в зависимости от площади расположенных на территории муниципальных образований многоквартирных домов, включенных в региональную программу капитального ремонта;

$K_{мг_i}$ - индекс, присваиваемый i -му муниципальному образованию в зависимости от наличия на территории муниципального района монопрофильного муниципального образования (моногорода):

значение индекса 1,10 присваивается муниципальному образованию в случае, если на территории муниципального района имеется монопрофильное муниципальное образование (моногород) или муниципальное образование является

монопрофильным муниципальным образованием (моногородом);

значение индекса 1,00 присваивается муниципальному образованию в случае, если на территории муниципального района нет монопрофильного муниципального образования (моногорода) или муниципальное образование является монопрофильным муниципальным образованием (моногородом);

$K_{ип_i}$ - индекс, присваиваемый i -му муниципальному образованию в зависимости от наличия на территории муниципального района исторического поселения:

значение индекса 1,10 присваивается муниципальному образованию в случае, если на территории муниципального района имеется историческое поселение;

значение индекса 1,00 присваивается муниципальному образованию в случае, если на территории муниципального района нет исторического поселения;

$K_{мп_i}$ - индекс, присваиваемый i -му муниципальному образованию в зависимости от завершения муниципальным образованием мероприятий по благоустройству всех территорий, предусмотренных муниципальной программой (подпрограммой) в предшествующем году.

Значение индекса определяется как отношение суммы средств субсидии, доведенных бюджету i -го муниципального образования в случае перераспределения средств субсидии при незавершении данным муниципальным образованием мероприятий по благоустройству территорий, предусмотренных муниципальной программой (подпрограммой) в предшествующем году, к сумме средств субсидии, доведенных бюджету i -го муниципального образования при первоначальном распределении средств субсидии в предшествующем году;

$K_{кп_i}$ - индекс, присваиваемый i -му муниципальному образованию в зависимости от наличия комплексных проектов благоустройства общественных территорий в утвержденной муниципальной программе:

значение индекса 1,10 присваивается муниципальному образованию в случае, если в утвержденную муниципальную программу включены проекты комплексного благоустройства общественных территорий;

значение индекса 1,00 присваивается муниципальному образованию в случае, если в утвержденную муниципальную программу не включены проекты комплексного благоустройства общественных территорий.

Понижающий коэффициент ($K_{пон_i}$) рассчитывается по формуле:

$$K_{пон_i} = K_{гис_i} \times K_{сс_i} \times K_{нпа_i} \times K_{исп_i} \times K_{лп_i},$$

где:

$K_{гис_i}$ - индекс, присваиваемый i -му муниципальному образованию в зависимости от своевременности, полноты и достоверности размещенной в предшествующем году муниципальным образованием информации в ГИС ЖКХ:

значение индекса 1,00 присваивается муниципальному образованию в случае, если муниципальным образованием своевременно и в полном объеме размещена достоверная информация в ГИС ЖКХ;

значение индекса 1,00 снижается на 0,01 за каждое несвоевременно выполненное обязательство или размещенную не в полном объеме информацию в рамках обязательств, установленных в ГИС ЖКХ.

Решения о своевременности, полноте и достоверности размещенной в предшествующем году муниципальным образованием информации в ГИС ЖКХ принимаются в соответствии с протоколами заседаний рабочей группы по реализации программы формирования современной городской среды, образуемой в соответствии с распоряжением министерства (далее - рабочая группа), по состоянию на каждое проведенное заседание, последнее в календарном месяце;

$K_{сс_i}$ - индекс, присваиваемый i -му муниципальному образованию в зависимости от соблюдения сроков выполнения работ в соответствии с утвержденным органом местного самоуправления (заказчик) и подрядной организацией планом-графиком производства работ по благоустройству каждой территории, включенной в муниципальную программу в предшествующем году:

значение индекса 1,00 снижается на 0,01 за каждые две недели нарушения срока завершения всех работ на каждой реализуемой территории в предшествующем году в i -ом муниципальном образовании;

$K_{нпа_i}$ - индекс, присваиваемый i -му муниципальному образованию в зависимости от соблюдения сроков, установленных федеральными органами исполнительной власти, Правительством Архангельской области о принятии муниципальных нормативных правовых актов в части реализации программы формирования современной городской среды в предшествующем году:

значение индекса 1,00 снижается на 0,01 за каждое несвоевременно выполненное обязательство.

$K_{исп_i}$ - индекс, присваиваемый i -му муниципальному образованию в зависимости от результата использования средств субсидии, доведенных бюджету i -го муниципального образования на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых и общественных территорий в предшествующем году:

значение индекса определяется как отношение использованных средств субсидии к сумме средств субсидии, доведенных бюджету i -го муниципального образования в предшествующем году.

$K_{лп_i}$ - индекс, присваиваемый i -му муниципальному образованию по результатам представления реализованных проектов благоустройства на конкурс лучших практик:

значение индекса 1,00 присваивается муниципальному образованию при условии представления реализованного проекта на конкурс лучших практик;

значение индекса 1,01 присваивается i -му муниципальному образованию, реализованный проект которого по итогам определения лучших практик в

Архангельской области, принятый на заседании межведомственной комиссии или рабочей группы, рекомендован для участия в федеральном конкурсе лучших практик проектов благоустройства;

значение индекса снижается на 0,01 в случае непредставления муниципальным образованием в министерство реализованного проекта для участия в конкурсе лучших практик.

При расчете объема средств субсидии, предоставляемого муниципальному образованию по результатам первого этапа конкурса, учитывается объем средств, необходимый для реализации мероприятий по благоустройству территорий начиная с 2020 года, подтвержденный документами, установленными подпунктом 5 пункта 9 настоящих Правил, в составе заявки муниципального образования конкурса.

9. Для участия в конкурсе органы местного самоуправления в сроки, установленные министерством в извещении о начале проведения конкурса, представляют заявку на участие в конкурсе с приложением следующих документов:

1) копия муниципальной программы» заменить словами «копия утвержденной муниципальной программы, подтверждающая софинансирование мероприятия по благоустройству дворовых и общественных территорий за счет средств местного бюджета в размере, указанном в подпункте 1 пункта 6 настоящих Правил (органы местного самоуправления муниципальных районов дополнительно представляют копии муниципальных программ поселений), утвержденной до 31 марта 2018 года (с внесенными изменениями или с предоставлением гарантийного обязательства о продлении реализации мероприятий муниципальной программы до 2024 года). Муниципальная программа должна соответствовать пункту 11 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета, методическим рекомендациям по подготовке государственных программ (подпрограмм) субъектов Российской Федерации и муниципальных программ (подпрограмм) формирования современной городской среды в рамках федерального проекта "Формирование комфортной городской среды" в составе государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", утвержденным приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 18 марта 2019 года № 162/пр (далее - методические указания Минстроя России), и должна включать:

а) адресный перечень дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству в указанный период исходя из минимального перечня работ по благоустройству (очередность благоустройства определяется в порядке поступления предложений заинтересованных лиц об их участии в выполнении указанных работ, утвержденным муниципальным правовым актом). Физическое состояние дворовой территории и необходимость ее благоустройства определяются по результатам инвентаризации дворовой территории, проведенной в соответствии с Порядком проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий, объектов недвижимого имущества и земельных участков, уровня благоустройства индивидуальных жилых

домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 4 июля 2017 года № 261-пп (далее - Порядок проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий);

б) адресный перечень общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству в указанный период. Физическое состояние общественной территории и необходимость ее благоустройства определяются по результатам инвентаризации общественной территории, проведенной в соответствии с Порядком проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий;

в) адресный перечень объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которые подлежат благоустройству не позднее последнего года реализации федерального проекта за счет средств указанных лиц в соответствии с требованиями утвержденных в муниципальном образовании правил благоустройства территории;

г) мероприятия по инвентаризации уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, с заключением по результатам инвентаризации соглашений с собственниками (пользователями) указанных домов (собственниками (землепользователями) земельных участков) об их благоустройстве не позднее последнего года реализации федерального проекта в соответствии с требованиями утвержденных в муниципальном образовании правил благоустройства;

д) визуализацию элементов благоустройства;

е) информацию о форме участия (финансовое и (или) трудовое) и доле участия заинтересованных лиц в выполнении минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий;

ж) иные мероприятия по благоустройству, определенные органом местного самоуправления;

з) право муниципального образования исключать из адресного перечня дворовых и общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы, территории, расположенные вблизи многоквартирных домов, имеющих высокий физический износ основных конструктивных элементов более 70 процентов и планируемых в перспективе к расселению, а также территории, которые планируются к изъятию для муниципальных или государственных нужд в соответствии с генеральным планом развития территории муниципального образования или другим подтверждающим документом при условии одобрения такого решения на межведомственной комиссии Архангельской области по обеспечению реализации приоритетного проекта "Формирование комфортной городской среды", осуществляющей свою деятельность в соответствии с Положением о межведомственной комиссии Архангельской области по обеспечению реализации регионального проекта "Формирование комфортной городской среды", утвержденным указом Губернатора Архангельской области от 1

марта 2017 года № 14-у (далее - межведомственная комиссия);

и) право муниципального образования исключать из перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы, дворовые территории, собственники помещений многоквартирных домов которых приняли решение об отказе от благоустройства дворовой территории в рамках реализации муниципальной программы, или не приняли решение о благоустройстве дворовой территории в сроки, установленные муниципальной программой, или не приняли решений, предусмотренных настоящими Правилами и являющихся условиями предоставления субсидии в целях благоустройства дворовой территории. При этом исключение дворовой территории из перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации федерального проекта, возможно только при условии одобрения такого решения на межведомственной комиссии;

к) мероприятия по проведению работ по образованию земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома, работы по благоустройству дворовых территорий которых софинансируются за счет средств субсидии;

л) перечень мероприятий, предусмотренных методическими рекомендациями по цифровизации городского хозяйства, утвержденными приказом Министерства строительства Российской Федерации от 24 апреля 2019 года № 235/пр (далее - приказ Минстроя России от 24 апреля 2019 года № 235/пр), при реализации данных мероприятий по цифровизации городского хозяйства на территории муниципального образования.

Муниципальные образования, в состав которых входят населенные пункты с численностью населения свыше 20 тысяч человек, представляют утвержденные муниципальные программы с учетом наличия в программе в приоритетном порядке общественных территорий в соответствии с итогами рейтингового голосования;

2) выписку из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете или выписку из сводной бюджетной росписи местного бюджета, подтверждающие наличие в местном бюджете расходных обязательств заявителя и бюджетных ассигнований на софинансирование мероприятия по благоустройству дворовых и общественных территорий в размере, указанном в подпункте 1 пункта 6 настоящий Правил;

3) документы, подтверждающие готовность принятия местными бюджетами дополнительных финансовых обязательств по финансированию затрат, необходимых для завершения работ по благоустройству территорий, включенных в муниципальную программу на текущий год, если стоимость указанных мероприятий превышает объем доведенных лимитов бюджетных обязательств по итогам конкурса;

4) документы, подтверждающие готовность заинтересованных лиц софинансировать мероприятия в рамках минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий в размере, указанном в подпунктах 3 и 4 пункта 6 настоящих Правил (копия протокола общего собрания заинтересованных лиц о готовности участия в муниципальной программе и решении софинансировать мероприятия по благоустройству дворовых территорий в размере,

указанном в подпунктах 3 и 4 пункта 6 настоящих Правил);

5) документы на каждую территорию, планируемую к благоустройству в году предоставления субсидии:

а) утвержденный дизайн-проект благоустройства каждой территории, включенной в муниципальную программу, в который включается текстовое и визуальное описание предлагаемых проектов, в том числе их концепция и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на соответствующей территории.

Для территорий, планируемых к благоустройству с 2020 года, проведение указанного мероприятия необходимо завершить за счет средств местного бюджета или заинтересованных лиц не позднее 15 ноября года, предшествующего году предоставления субсидии;

б) положительное заключение государственной экспертизы проектной документации или при отсутствии необходимости проведения государственной экспертизы проектной документации - положительное заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости объектов в отношении мероприятий по благоустройству территорий, включенных в муниципальные программы.

Для территорий, планируемых к благоустройству с 2020 года, проведение указанного мероприятия необходимо завершить за счет средств местного бюджета или заинтересованных лиц не позднее 15 декабря года, предшествующего году предоставления субсидии;

в) решения собственников помещений многоквартирных домов о принятии имущества, созданного в результате выполненных работ по благоустройству дворовой территории, в состав общего имущества многоквартирного дома.

Документы, указанные в настоящем пункте, направляются в адрес министерства на бумажном носителе.

Органы местного самоуправления несут ответственность за достоверность информации, содержащейся в заявке на участие в конкурсе.

Извещения о начале проведения конкурса ежегодно направляются министерством в органы местного самоуправления муниципальных образований до 15 января года предоставления субсидии.

10. Министерство рассматривает документы, представленные в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил, в течение пяти рабочих дней со дня их поступления и принимает одно из следующих решений:

- 1) о допуске к участию в конкурсе;
- 2) об отказе к участию в конкурсе.

Решения министерства могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

11. Министерство принимает решение, предусмотренное подпунктом 2 пункта 10 настоящих Правил, в следующих случаях:

- 1) представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 9 настоящих Правил;
- 2) представление документов, указанных в пункте 9 настоящих Правил, с

нарушением срока, указанного в абзаце первом пункта 9 настоящих Правил;

3) несоответствие документов, указанных в пункте 9 настоящих Правил, требованиям, предусмотренным пунктом 9 настоящих Правил;

4) представление документов, указанных в пункте 9 настоящих Правил, содержащих недостоверные сведения.

О принятом решении министерство уведомляет орган местного самоуправления в течение 15 календарных дней со дня его принятия.

12. Второй этап конкурса на предоставление дополнительных средств субсидии проводится при условии наличия остатка субсидии, образовавшегося по итогам первого этапа конкурса, для муниципальных образований, исполнивших все обязательства по реализации мероприятий программы в прошедшем году и понижающий корректирующий коэффициент, указанный в пункте 8 настоящих Правил, которых составил не менее 0,5.

Для участия в конкурсе на предоставление дополнительных средств субсидии органы местного самоуправления в сроки, установленные министерством, представляют в адрес министерства заявку на предоставление дополнительных средств субсидии, содержащую следующие сведения:

1) необходимый объем средств субсидии на реализацию проектов благоустройства территорий;

2) сведения о мероприятиях проектов по благоустройству каждой территории, которые планируется реализовать за счет средств субсидии.

К указанной заявке прилагаются следующие документы:

1) выписка из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете или гарантийное обязательство о внесении изменений в решение представительного органа муниципального образования о местном бюджете, подтверждающие софинансирование за счет средств местного бюджета мероприятий по благоустройству дворовых и общественных территорий в размере не менее двух процентов от объема предоставляемой субсидии;

2) письмо за подписью главы муниципального образования, подтверждающее проведение общественных обсуждений дизайн-проектов комплексных проектов благоустройства общественных территорий продолжительностью не менее 30 дней со дня опубликования и внесения необходимых изменений в муниципальную программу;

3) гарантийное обязательство муниципального образования о завершении мероприятий по благоустройству дворовых и (или) общественных территорий в сроки, установленные соглашением;

4) на каждую территорию, планируемую к благоустройству в году предоставления субсидии:

а) утвержденный дизайн-проект благоустройства каждой территории, включенной в муниципальную программу, в который включается текстовое и визуальное описание предлагаемых проектов, в том числе их концепция и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на соответствующей территории.

Для территорий, планируемых к благоустройству с 2020 года, проведение указанного мероприятия необходимо завершить за счет средств местного бюджета или заинтересованных лиц не позднее 15 ноября года, предшествующего году предоставления субсидии;

б) положительное заключение государственной экспертизы проектной документации или при отсутствии необходимости проведения государственной экспертизы проектной документации - положительное заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости объектов в отношении мероприятий по благоустройству территорий, включенных в муниципальные программы.

Для территорий, планируемых к благоустройству с 2020 года, проведение указанного мероприятия необходимо завершить за счет средств местного бюджета или заинтересованных лиц не позднее 15 декабря года, предшествующего году предоставления субсидии.

Для участия в конкурсе на предоставление дополнительных средств субсидии на благоустройство дворовых территорий органом местного самоуправления представляются:

1) решение собственников помещений многоквартирных домов о принятии созданного в результате выполненных работ по благоустройству дворовой территории имущества в состав общего имущества многоквартирного дома;

2) документы, подтверждающие образование земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома, работы по благоустройству дворовых территорий которых софинансируются за счет средств субсидии.

Органы местного самоуправления вправе представить дополнительные документы для оценки соответствия критериям, предусмотренные приложением № 1 к настоящим Правилам.

При отсутствии заявок от муниципальных образований, указанных в настоящем пункте, министерство проводит повторный конкурс на предоставление дополнительных средств субсидии на поддержку муниципальных программ в соответствии с положениями настоящего пункта.

Рейтинговая оценка заявки на предоставление дополнительных средств субсидии в текущем году определяется как сумма баллов, присвоенных заявке за соблюдение критериев.

В случае равенства итоговых рейтинговых оценок заявок органов местного самоуправления на предоставление дополнительных средств субсидии преимущество имеет заявка, дата регистрации которой имеет более ранний срок.

13. Министерство осуществляет рассмотрение заявок на предоставление средств субсидии в течение пяти рабочих дней со дня их поступления и направляет результаты подведения итогов конкурса на рассмотрение межведомственной комиссии.

14. Итоги заседания межведомственной комиссии по распределению средств субсидии оформляются протоколом, который в том числе должен содержать следующие сведения:

1) перечень рекомендованных муниципальных образований - получателей

субсидий;

2) рекомендованный объем средств субсидии для каждого муниципального образования.

15. На основании протокола, указанного в пункте 14 настоящих Правил, министерство разрабатывает проект постановления Правительства Архангельской области о распределении средств субсидий местным бюджетам и вносит его для рассмотрения на заседании Правительства Архангельской области.

На основании постановления Правительства Архангельской области о распределении средств субсидий местным бюджетам министерство заключает соглашения и (или) дополнительные соглашения к соглашениям.

16. Муниципальные образования осуществляют распределение объема средств субсидий бюджетам поселений в порядке и на условиях, установленных муниципальными нормативными правовыми актами, с обязательным распределением средств субсидий бюджетам монопрофильных муниципальных образований (моногородов) и исторических поселений.

17. Перераспределение средств субсидий местным бюджетам осуществляется в следующих случаях:

1) полный или частичный отказ муниципального образования от средств субсидии, распределенных ему в соответствии с настоящими Правилами;

2) полный или частичный возврат средств субсидии в связи с невыполнением или ненадлежащим выполнением муниципальным образованием в установленные сроки обязательств, предусмотренных соглашением;

3) нарушение муниципальным образованием условий соглашения, предусмотренного пунктом 28 настоящих Правил;

4) в иных случаях высвобождения средств субсидии после ее распределения.

Перераспределение средств субсидий местным бюджетам осуществляется в первоочередном порядке на мероприятия по благоустройству резервных общественных территорий в целях достижения значения показателя ОТ регионального проекта. При достижении значения показателя ОТ регионального проекта дополнительные средства, выделенные в результате перераспределения средств субсидий местным бюджетам, направляются на финансирование дополнительных мероприятий благоустраиваемых в текущем году дворовых и (или) общественных территорий, на финансирование мероприятий по благоустройству резервных дворовых территорий.

18. Перераспределение высвободившихся средств субсидий осуществляется в соответствии с пунктами 12-15 настоящих Правил.

19. Реализация и финансирование мероприятий по благоустройству дворовых и общественных территорий за счет средств субсидий осуществляются получателями субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

20. В случае отсутствия решения по использованию экономии средств субсидий в течение 14 дней со дня ее образования высвободившиеся средства

субсидий могут быть распределены в соответствии с пунктами 17 и 18 настоящих Правил.

21. Расходование средств субсидий допускается на выполнение мероприятий по благоустройству дворовых территорий, включенных в муниципальные программы, при условии представления документов, подтверждающих образование земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома, дворовые территории которых планируется благоустроить с использованием средств субсидии:

1) путем предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, в том числе субсидий на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания;

2) путем закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд (за исключением бюджетных ассигнований для обеспечения выполнения функций казенного учреждения и бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты государственной (муниципальной) собственности казенных учреждений);

3) путем предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на возмещение затрат на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий (в случае, если дворовая территория образована земельными участками, находящимися полностью или частично в частной собственности).

Осуществление расходов средств местных бюджетов на выполнение мероприятий по благоустройству дворовых территорий, включенных в муниципальные программы, в случаях, предусмотренных подпунктами 1 и 3 настоящего пункта, осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным муниципальным правовым актом.

22. Расходование средств субсидий допускается на выполнение мероприятий по благоустройству общественных территорий путем закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

23. Расходование средств субсидий допускается на разработку дизайн-проектов благоустройства, проектной документации, проведение государственной экспертизы проектной документации (при отсутствии необходимости проведения государственной экспертизы проектной документации - проведение проверки достоверности определения сметной стоимости мероприятий по благоустройству дворовых и общественных территорий), выполнение мероприятий по благоустройству территорий (включая мероприятия по цифровизации городского хозяйства из перечня мероприятий, предусмотренных методическими рекомендациями по цифровизации городского хозяйства, утвержденными приказом Минстроя России от 24 апреля 2019 года № 235/пр, приобретение оборудования и материалов), и на осуществление строительного контроля при выполнении работ по благоустройству дворовых и общественных территорий, отобранных для благоустройства в установленном органами местного самоуправления порядке и включенных в муниципальные программы на год предоставления субсидии.

24. При планировании направления субсидий на софинансирование строительства объектов капитального строительства и (или) предоставления субсидий из местного бюджета на софинансирование строительства объектов капитального строительства органы местного самоуправления муниципальных образований дополнительно представляют в министерство следующие сведения и документы в отношении каждого объекта капитального строительства:

- 1) наименование объекта капитального строительства;
- 2) мощность объекта капитального строительства, подлежащего вводу в эксплуатацию;
- 3) срок ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства;
- 4) размер бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете, планируемых на финансирование объекта капитального строительства;
- 5) копию положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации (в случае, если проведение такой экспертизы является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации);
- 6) документы об утверждении проектной документации в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если подготовка проектной документации является обязательной в соответствии с законодательством Российской Федерации);
- 7) копию положительного заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства;
- 8) титульные списки вновь начинаемых и переходящих объектов капитального строительства, утвержденные заказчиком;
- 9) документ, содержащий результаты оценки эффективности использования бюджетных средств, направляемых на капитальные вложения;
- 10) копии правоустанавливающих документов на земельный участок.

25. Перечень объектов капитального строительства муниципальной собственности, финансирование которых осуществляется за счет субсидий в текущем финансовом году, согласовывается с Министерством экономического развития Российской Федерации и утверждается Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

В перечень объектов капитального строительства могут быть внесены изменения, которые согласовываются с Министерством экономического развития Российской Федерации (за исключением изменения наименования объекта капитального строительства в связи с корректировкой проектной документации, не ведущей к изменению мощности объекта и (или) его сметной стоимости) и утверждаются Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации. Предложения о внесении изменений в перечень объектов капитального строительства представляются Правительством Архангельской области в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации не позднее 1 сентября года предоставления субсидий.

26. Минимальный перечень видов работ по благоустройству дворовых

территорий, софинансируемых за счет средств субсидий, определяется в соответствии с приложением № 2 к настоящим Правилам (далее - минимальный перечень работ по благоустройству).

Выполнение минимального перечня работ по благоустройству (с учетом физического состояния дворовой территории) является обязательным и первоочередным. Необходимость выполнения работ по благоустройству в соответствии с минимальным перечнем работ по благоустройству определяется по итогам инвентаризации дворовых территорий, проведенной в соответствии с Порядком проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий, в соответствии с утвержденными представительными органами муниципальных образований правилами благоустройства территорий, а также с учетом предложений собственников помещений в многоквартирных домах, собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству, в части выполнения работ по благоустройству дворовых территорий.

27. Дополнительный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, софинансируемых за счет средств субсидий, определяется в соответствии с приложением № 3 к настоящим Правилам (далее - дополнительный перечень работ по благоустройству).

Выполнение работ по благоустройству (с учетом физического состояния дворовой территории) в соответствии с дополнительным перечнем работ по благоустройству определяется по итогам инвентаризации дворовых территорий, проведенной в соответствии с Порядком проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий, инвентаризации территорий согласно утвержденным представительными органами муниципальных образований правилам благоустройства территорий, а также с учетом предложений заинтересованных лиц в части выполнения работ по благоустройству дворовых территорий и при условии выполнения минимального перечня работ (при необходимости).

Выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству территорий допускается только при выполнении в полном объеме всех видов работ или при отсутствии необходимости в выполнении работ, предусмотренных минимальным перечнем.

С целью вовлечения граждан в реализацию регионального проекта по формированию современной городской среды муниципальные образования в соответствии с разработанными муниципальными правовыми актами проводят ежегодный конкурсный отбор по определению общественных и дворовых территорий, планируемых для включения в муниципальные программы благоустройства территорий на последующий год.

Срок отбора заявок должен составлять не менее 30 дней, при этом последним днем проведения заявочной кампании должна быть дата не позднее 1 сентября года, предшествующего году предоставления субсидий, ежегодно.

28. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения, указанного в подпункте 1 пункта 6 настоящих Правил, содержащего следующие

условия:

- 1) размер субсидии, порядок, условия и сроки ее перечисления и расходования;
- 2) обязательства муниципального образования:

а) о согласовании с министерством в случаях, предусмотренных федеральными и (или) областными законами, внесения изменений в муниципальные программы, софинансируемые за счет средств областного бюджета, которые влекут изменение объемов финансирования и (или) изменение состава мероприятий указанных муниципальных программ, на которые предоставляются субсидии из областного бюджета;

б) о дополнительном софинансировании за счет средств местного бюджета мероприятий по благоустройству дворовых и общественных территорий в случае, если стоимость указанных мероприятий превышает объем доведенных лимитов бюджетных обязательств;

в) об обеспечении проведения общественных обсуждений проектов муниципальных программ (срок обсуждения - не менее 30 дней со дня опубликования проектов муниципальных программ), в том числе при внесении в них изменений;

г) об обеспечении учета предложений заинтересованных лиц о включении дворовых и общественных территорий в муниципальную программу;

д) об обеспечении осуществления контроля за ходом выполнения муниципальной программы, включая проведение оценки предложений заинтересованных лиц, общественной комиссией, образованной в соответствии с подпунктом "в" пункта 11 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169;

е) об обеспечении синхронизации выполнения работ в рамках муниципальной программы с реализуемыми в муниципальных образованиях федеральными, региональными и муниципальными программами (планами) строительства (реконструкции, ремонта) объектов недвижимого имущества, программами по ремонту и модернизации инженерных сетей и иных объектов, расположенных на соответствующей территории;

ж) об обеспечении синхронизации реализации мероприятий в рамках муниципальной программы с реализуемыми в муниципальных образованиях мероприятиями в сфере обеспечения доступности городской среды для маломобильных групп населения, цифровизации отрасли городского хозяйства, а также мероприятиями, реализуемыми в рамках национальных проектов "Демография", "Образование", "Экология", "Безопасные и качественные автомобильные дороги", "Культура", "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", в соответствии с перечнем таких мероприятий и методическими рекомендациями, утвержденными

Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

При реализации мероприятий по цифровизации городского хозяйства из перечня мероприятий, предусмотренных приказом Минстроя России от 24 апреля 2019 года № 235/пр, необходимо обеспечить включение данных мероприятий в муниципальную программу;

з) об обеспечении проведения мероприятий по благоустройству дворовых территорий, общественных территорий с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения;

и) о подготовке и утверждении не позднее 1 февраля 2019 года (1 апреля - для территорий, указанных в подпункте 6 пункта 6 настоящих Правил) с учетом обсуждения с представителями заинтересованных лиц дизайн-проекта благоустройства каждой дворовой территории, включенной в муниципальную программу на текущий год, а также дизайн-проектов благоустройства общественных территорий, в которые включается текстовое и визуальное описание предлагаемых проектов, в том числе их концепция и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на соответствующей территории.

Для территорий, планируемых к благоустройству с 2020 года, проведение указанных мероприятий необходимо за счет средств местного бюджета или заинтересованных лиц завершить не позднее 15 ноября года, предшествующего году предоставления субсидии;

к) о получении не позднее 15 марта 2019 года (15 апреля - для территорий, указанных в подпункте 6 пункта 6 настоящих Правил) положительного заключения государственной экспертизы проектной документации или при отсутствии необходимости проведения государственной экспертизы проектной документации - получении положительного заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости в отношении мероприятий по благоустройству дворовых территорий и мероприятий по благоустройству общественных территорий в текущем году, включенных в муниципальные программы и реализуемых с использованием средств субсидии (и для случаев отсутствия законодательно установленной обязанности ее проведения).

Для территорий, планируемых к благоустройству с 2020 года, проведение указанных мероприятий необходимо за счет средств местного бюджета или заинтересованных лиц завершить не позднее 15 декабря года, предшествующего году предоставления субсидии;

л) о заключении не позднее 1 мая текущего года (1 июля - для территорий, указанных в подпункте 6 пункта 6 настоящих Правил) муниципальных контрактов с подрядными организациями в отношении мероприятий по благоустройству каждой основной дворовой территории и общественной территории в текущем году, включенной в муниципальную программу, реализуемых с использованием средств

субсидий, за исключением случаев обжалования действий (бездействия) заказчика и (или) комиссии по осуществлению закупок, и (или) оператора электронной площадки при осуществлении закупки товаров, работ, услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок указанного обжалования;

м) о завершении работ по благоустройству каждой дворовый и общественной территории, включенных на текущий год в муниципальную программу не позднее 25 декабря года предоставления субсидий;

н) о представлении в министерство планов-графиков производства работ в рамках заключенных муниципальных контрактов по благоустройству каждой дворовый и общественной территории в текущем году, включенных в муниципальные программы и реализуемых в рамках субсидий, согласованных органами местного самоуправления и подрядными организациями, в течение 10 рабочих дней со дня заключения муниципальных контрактов;

о) об обеспечении соблюдения сроков производства работ в соответствии с утвержденными планами-графиками производства работ в рамках заключенных муниципальных контрактов по благоустройству дворовых и общественных территорий в текущем году, включенных в муниципальные программы и реализуемых с использованием средств субсидий;

п) о размещении в ГИС ЖКХ в сроки, установленные Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, достоверной информации в полном объеме о реализации федерального проекта на территории муниципального образования в рамках реализуемых муниципальных программ;

р) о представлении не позднее 1 ноября текущего года в адрес министерства на конкурс по отбору лучших практик (проектов) по благоустройству Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации не менее одного реализованного в таком году проекта по благоустройству общественных территорий.

Действие подпункта 2 настоящего пункта в части необходимости соблюдения установленных сроков не распространяется на основные территории в случае, когда такой срок не был соблюден по причине обжалования соответствующей закупки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также на дополнительные резервные дворовые и общественные территории, на приоритетные общественные территории, реализуемые в текущем году за счет экономии, образовавшейся по итогам проведенных торгов;

с) об актуализации муниципальной программы по результатам проведения голосования по отбору общественных территорий и продления срока их действия на срок реализации федерального проекта;

т) об обеспечении благоустройства дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния), исходя из минимального перечня видов работ по благоустройству дворовых территорий, финансируемых за счет средств субсидии, а также общественных территорий, нуждающихся в

благоустройстве;

у) об обеспечении проведения органами местного самоуправления работ по образованию земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома, в целях софинансирования работ по благоустройству дворовых территорий которых местному бюджету предоставляется субсидия;

ф) об обеспечении реализации мероприятий по созданию на территории муниципальных образований условий для привлечения добровольцев (волонтеров) к участию в реализации мероприятий по благоустройству дворовых и общественных территорий;

х) о выполнении иных обязательств, связанных с обеспечением реализации мероприятий в рамках федерального проекта, государственных и муниципальных программ;

ц) о выполнении мероприятий по преобразованию отрасли городского хозяйства посредством внедрения цифровых технологий и платформенных решений (далее - цифровизация городского хозяйства) из перечня мероприятий, предусмотренных методическими рекомендациями по цифровизации городского хозяйства, утверждаемыми Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации;

3) сроки и порядок представления отчетности об осуществлении расходования средств субсидии;

4) согласие органа местного самоуправления на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

5) порядок представления отчетов об исполнении муниципальных программ муниципальных образований;

6) обеспечение привлечения студенческих строительных отрядов к выполнению работ по благоустройству дворовых территорий;

7) ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии, условий соглашения;

8) условие о необходимости обеспечения муниципальными районами контроля реализации поселениями муниципальных программ;

9) условие об исполнении муниципальным образованием финансовых обязательств, указанных в подпунктах 3 и 4 пункта 6 настоящих Правил, в случае неисполнения данных обязательств заинтересованными лицами при наличии документов, указанных в пункте 6 настоящих Правил;

10) условие об обязательном установлении минимального трехлетнего гарантийного срока на результаты выполненных работ по благоустройству дворовых и общественных территорий с участием средств субсидии.

29. Ежегодно включаются в перечень муниципальных образований - получателей субсидии в обязательном порядке следующие муниципальные образования:

административный центр Архангельской области - муниципальное образование "Город Архангельск";

монопрофильные муниципальные образования (моногорода) согласно перечню, утвержденному распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2014 года № 1398-р;

исторические поселения федерального значения согласно перечню, утвержденному приказом Министерства культуры Российской Федерации и Министерства регионального развития Российской Федерации от 29 июля 2010 года № 418/339 (муниципальные образования "Сольвычегодское", "Каргопольское");

финалисты Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды. При этом условием предоставления субсидий является реализация данного проекта в году, следующем за годом, в котором муниципальное образование было признано победителем.

30. Финансовое участие заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий осуществляется в соответствии с порядком аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, и механизмом контроля за их расходованием, утвержденными муниципальными правовыми актами.

31. Доведение лимитов бюджетных обязательств местным бюджетам производится министерством не позднее 10 рабочих дней со дня заключения соглашения и дополнительных соглашений.

32. Предоставление местному бюджету необходимого объема средств субсидии для оплаты выполненных работ, оказанных услуг в случаях, предусмотренных подпунктом 2 пункта 21 и пунктом 22 настоящих Правил, осуществляется министерством на основании заявки муниципального образования (далее - заявка), содержащей сведения о выполнении подпунктов 2-4 пункта 6, пунктов 26 и 27 настоящих Правил в разрезе каждого муниципального контракта и (или) договора (соглашения) с представлением копий следующих документов:

1) муниципальных контрактов и (или) иных договоров (соглашений) на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

2) актов о приемке выполненных работ (КС-2);

3) справок о стоимости выполненных работ и затрат (КС-3);

4) счетов-фактур;

5) платежных документов, подтверждающих оплату за счет средств местных бюджетов, в том числе за счет средств субсидий, заинтересованных лиц на расчетные счета подрядных организаций за выполненные работы, оказанные услуги по благоустройству дворовых и общественных территорий в рамках муниципального контракта и (или) иного договора (соглашения) в течение 10 календарных дней после оплаты;

6) в случае, предусмотренном подпунктами 2-4 пункта 6 настоящих Правил, в части финансового участия заинтересованных лиц - договоров на выполнение соответствующих работ, услуг, стоимость которых учитывается при определении объема софинансирования мероприятий со стороны заинтересованных лиц, а также копий лицензий и (или) иных документов, подтверждающих право подрядных

организаций на выполнение соответствующего вида работ, услуг и (или) документов, подтверждающих оплату подрядным организациям работ в порядке и на условиях, установленных муниципальным нормативным правовым актом;

7) выписки из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете, подтверждающей соответствующий объем софинансирования;

8) документов, подтверждающих финансовое участие заинтересованных лиц в мероприятиях по благоустройству территорий;

9) решений собственников помещений многоквартирных домов о принятии созданного в результате выполненных работ по благоустройству дворовой территории имущества в состав общего имущества многоквартирного дома;

10) документов, подтверждающих образование земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома, работы по благоустройству дворовых территорий которых софинансируются за счет средств субсидии;

11) иных сведений, подтверждающих выполнение работ по благоустройству территорий при необходимости по запросу министерства.

Документы, указанные в подпунктах 2-4 настоящего пункта, в составе заявки муниципального образования направляются в адрес министерства на бумажном носителе.

Документы, указанные в подпунктах 1, 5-13 настоящего пункта, представляются в министерство на электронном носителе или направляются на адрес электронной почты министерства в виде сканированных копий документов, подписанных уполномоченным должностным лицом.

33. Предоставление местному бюджету необходимого объема средств субсидии для оплаты выполненных работ в случаях, предусмотренных подпунктами 1 и 3 пункта 21 настоящих Правил, осуществляется министерством на основании следующих документов:

1) соглашений о предоставлении средств субсидии, заключенных между муниципальным образованием и лицами, указанными в подпунктах 1 и 3 пункта 21 настоящих Правил;

2) муниципального правового акта о предоставлении средств субсидии лицам, указанным в подпунктах 1 и 3 пункта 21 настоящих Правил;

3) муниципального правового акта о распределении средств субсидии лицам, указанным в подпунктах 1 и 3 пункта 21 настоящих Правил;

4) документов, указанных в подпункте 4 пункта 9 настоящих Правил.

Документы, указанные в настоящем пункте, направляются в адрес министерства на бумажном носителе в составе заявки муниципального образования для оплаты выполненных работ.

34. Субсидии из областного бюджета перечисляются на счета, открытые в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу для учета операций со средствами областного бюджета.

После представления получателями субсидий документов, указанных в пунктах 32 и (или) 33 настоящих Правил, министерство не позднее 10 рабочих дней

со дня представления документов доводит предельные объемы финансирования на лицевые счета, открытые для учета операций по переданным полномочиям получателей средств областного бюджета.

Предоставление местным бюджетам необходимого объема средств субсидий для авансирования стоимости товаров, работ, услуг (в размере не более 15 процентов от цены муниципального контракта) или для оплаты выполненных этапов работ, предусмотренных в муниципальных контрактах на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, осуществляется на основании заявок органов местного самоуправления с приложением копий муниципальных контрактов в случае, если муниципальными контрактами предусмотрено авансирование в соответствующем размере.

35. Для осуществления кассовых расходов с лицевых счетов уполномоченные органы местного самоуправления готовят заявки на кассовый расход и направляют их в Управление Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.

Получатели субсидий представляют в Управление Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу следующие документы:

- 1) соглашение;
- 2) муниципальные контракты на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд или соглашения;
- 3) акты о приемке выполненных работ (КС-2);
- 4) справки о стоимости выполненных работ и затрат (КС-3), счета-фактуры.

36. Операции со средствами субсидий осуществляются в порядке кассового обслуживания исполнения местного бюджета.

37. Если заказчиками реализации мероприятий муниципальной программы являются органы местного самоуправления поселений, органы местного самоуправления муниципальных районов предоставляют субсидии бюджетам поселений в порядке и на условиях, установленных муниципальными нормативными правовыми актами муниципальных районов, с обязательным распределением средств субсидий в адрес монопрофильных муниципальных образований (моногородов) и (или) исторических поселений в случае их наличия на территории муниципального района.

38. В случае непредставления муниципальным образованием до 25 декабря текущего года в министерство документов, указанных в пункте 32 настоящих Правил, перечисление средств субсидий не осуществляется, а средства, перечисленные местным бюджетам в соответствии с пунктом 33 настоящих Правил, подлежат возврату в областной бюджет в срок до 30 января следующего года.

III. Осуществление контроля и меры ответственности использования субсидий

39. Органы местного самоуправления представляют в министерство отчетность об использовании субсидий в порядке и сроки, которые предусмотрены

соглашением.

40. Финансовая ответственность муниципального образования за недостижение целевых значений показателей результативности использования субсидии определяется в соответствии с критериями, определенными пунктами 15-16.1 общего порядка предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года № 637-пп.

41. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляется министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

42. В случае выявления министерством или органами государственного финансового контроля нарушения органами местного самоуправления условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также условий соглашения соответствующий объем субсидий подлежит возврату в областной бюджет в течение 15 календарных дней со дня предъявления министерством или органами государственного финансового контроля соответствующего требования.

43. Ответственность за нецелевое использование средств субсидий несут органы местного самоуправления.

44. При наличии остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, органы местного самоуправления обязаны в течение 15 календарных дней со дня их уведомления министерством возвратить средства субсидий в случаях, предусмотренных соглашением, если министерством не принято распоряжение о наличии потребности в средствах субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в соответствии с Порядком возврата межбюджетных трансфертов из областного бюджета в текущем финансовом году в доход местного бюджета, которому они были ранее предоставлены для финансового обеспечения расходов местного бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 27 декабря 2016 года № 536-пп.

45. К органам местного самоуправления, совершившим бюджетное нарушение, применяются бюджетные меры принуждения в порядке и по основаниям, установленным бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Правилам предоставления
и распределения субсидий бюджетам
муниципальных районов и городских
округов Архангельской области
на реализацию муниципальных программ
формирования современной городской среды

КРИТЕРИИ**рейтинговой оценки заявок органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области на предоставление дополнительных средств субсидии**

Наименование критерия	Оценка за выполнение/ невыполнение (баллов)	Подтверждающий документ
1	2	3
<p>1. Объем софинансирования за счет средств местных бюджетов, предусмотренных в муниципальной программе по благоустройству дворовых и общественных территорий, от объема средств предоставляемой субсидии на реализацию мероприятий в текущем году (в объеме софинансирования не учитываются дополнительные средства местных бюджетов на софинансирование доли граждан по благоустройству дворовых территорий)</p>	<p>2 процента - 0 баллов; 3 - 15 процентов - 2 балла; 16 - 20 процентов - 4 балла; более 20 процентов - 6 баллов</p>	<p>выписка из решения представительного органа муниципального образования Архангельской области (далее - муниципальное образование) о местном бюджете, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или гарантийное обязательство муниципального образования о внесении изменений в решение представительного органа муниципального образования о местном бюджете, подтверждающие софинансирование за счет средств местного бюджета мероприятий по благоустройству дворовых и общественных территорий</p>
<p>2. Соответствие проекта благоустройства дворовый или общественной территории проекту комплексного благоустройства</p>	<p>дворовая территория - 0 баллов; общественная территория - 5 баллов</p>	<p>копия утвержденного дизайн-проекта благоустройства дворовый или общественной территории с пояснительной запиской</p>

3. Вид благоустраиваемой территории (при перераспределении высвободившихся средств субсидии)	дворовая территория - 0 баллов; общественная территория (дополнительные мероприятия) - 2 балла; новая (резервная) общественная территория - 10 баллов	соответствия проекта благоустройства территорий проекту комплексного благоустройства с учетом методических рекомендаций Минстроя России копия проектной документации, имеющей положительное заключение государственной экспертизы проектной документации или положительного заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке муниципальная программа формирования современной городской среды, включающая мероприятия по цифровизации городского хозяйства
4. Наличие мероприятий по цифровизации городского хозяйства в рамках благоустройства общественных территорий	да - 10 баллов нет - 0 баллов	

Приложение № 2
к Правилам предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области на реализацию муниципальных программ формирования современной городской среды

МИНИМАЛЬНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ

видов работ по благоустройству дворовых территорий, финансируемых за

счет средств субсидий

Ремонт дворовых проездов
 Обеспечение освещения дворовых территорий
 Установка скамеек
 Установка урн

Приложение № 3
 к Правилам предоставления
 и распределения субсидий бюджетам
 муниципальных районов и городских
 округов Архангельской области
 на реализацию муниципальных
 программ формирования
 современной городской среды

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ **видов работ по благоустройству дворовых территорий, софинансируемых за** **счет средств субсидий**

Проезд к территориям, прилегающим к многоквартирным домам
 Обустройство тротуаров, мостовых (в том числе тротуарной плиткой)
 Установка бордюрных камней
 Установка песочниц
 Установка качелей
 Устройство гостевой стоянки (автомобильные парковки)
 Освещение детских (игровых) и спортивных площадок
 Оборудование детской (игровой) площадки
 Оборудование спортивной площадки
 Озеленение территории (деревья, кустарники, клумбы)
 Устройство газонов
 Газонные ограждения, декоративные ограждения для клумб
 Обрезка деревьев и кустов
 Уборка сухостойных деревьев
 Демонтаж хозяйственных построек (в том числе сараев) и строительство сараев
 Отсыпка дворовой территории (выравнивание) щебнем, песчано-гравийной
 смесью
 Устройство хозяйственно-бытовых площадок с установкой контейнеро-
 мусоросборников
 Устройство площадок для выгула животных
 Устройство велопарковок
 Иные виды работ

Приложение № 6
к государственной программе
Архангельской области "Формирование
современной городской среды
в Архангельской области"

**ПРАВИЛА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА ПОДДЕРЖКУ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПРОГРАММ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ ФОРМИРОВАНИЯ
СОВРЕМЕННОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ (ОБЛАСТНОЙ БЮДЖЕТ)**

I. Общие положения

1. Настоящие Правила, разработанные в соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, разделом III государственной программы Архангельской области "Формирование современной городской среды в Архангельской области", утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 22 августа 2017 года № 330-пп (далее - государственная программа), определяют правила предоставления и распределения субсидии на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды (областной бюджет) (далее - субсидия) в целях софинансирования мероприятий по благоустройству общественных территорий (проектов, победивших во Всероссийском конкурсе) в рамках муниципальных программ формирования комфортной городской среды (далее соответственно - Правила, мероприятия).

Субсидия включена в Перечень субсидий местным бюджетам, предоставляемых из областного бюджета в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Архангельской области, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области по решению вопросов местного значения, утвержденный областным законом об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

2. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидии, является министерство топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Архангельской области (далее - министерство).

3. Субсидия предоставляется министерством в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета, доведенными лимитами бюджетных обязательств, предельными объемами финансирования.

II. Порядок и условия предоставления субсидии

4. Субсидия предоставляется местным бюджетам на основании итогов конкурса по предоставлению субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований - победителям Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды в целях софинансирования мероприятий (далее - конкурс). Организатором конкурса является министерство.

5. Субсидии предоставляются местным бюджетам при соблюдении следующих условий:

1) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии в размере не менее одного процента от общего объема средств на реализацию мероприятий ;

2) муниципальное образование является победителем Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды;

3) заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее – соглашение);

4) возврат муниципальным образованием средств в областной бюджет в соответствии с пунктами 15-16.2 общего порядка.

6. Министерство направляет в органы местного самоуправления извещения о начале проведения конкурса не позднее чем за пять календарных дней до дня начала приема заявок на участие в конкурсе (далее - заявка).

Извещение о начале проведения конкурса содержит следующие сведения:

- 1) место, время и срок приема заявок;
- 2) требования к заявке, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка;
- 3) дату, время и место проведения отбора;
- 4) перечень документов, прилагаемых к заявке;
- 5) наименование, адрес и контактную информацию министерства;
- 6) проект соглашения.

7. Для участия в конкурсе органы местного самоуправления в сроки, определенные министерством в извещении о начале проведения конкурса, представляют в министерство заявку, содержащую следующие сведения:

- 1) необходимый объем средств субсидии на реализацию мероприятий;
- 2) сведения о мероприятиях и сроках их завершения, которые планируется реализовать за счет средств субсидии.

8. К заявке прилагаются следующие документы:

- 1) копия утвержденной муниципальной программы, подтверждающая софинансирование мероприятий за счет средств местного бюджета в размере,

указанном в подпункте 1 пункта 5 настоящих Правил;

2) выписку из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете или выписку из сводной бюджетной росписи местного бюджета, подтверждающие наличие в местном бюджете расходных обязательств заявителя и бюджетных ассигнований на софинансирование мероприятий в размере, указанном в подпункте 1 пункта 5 настоящей Копии документов должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Органы местного самоуправления несут ответственность за достоверность информации, содержащейся в заявке.

9. Органы местного самоуправления в целях оценки соответствия критериям рейтинговой оценки мероприятий, предусмотренным в приложении к настоящим Правилам, представляют следующие документы:

1) документы об утверждении проектной документации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) копию положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки этой проектной документации (в случае, если проведение такой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным);

3) копию положительного заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости в отношении объекта капитального строительства.

10. Министерство осуществляет прием и рассмотрение заявок в течение пяти рабочих дней со дня их поступления в министерство и принимает одно из следующих решений:

1) о допуске заявки к участию в конкурсе и направлении на рассмотрение межведомственной комиссии;

2) об отказе в допуске заявки к участию в конкурсе.

Решения министерства могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

11. Министерство принимает решение, предусмотренное подпунктом 2 пункта 10 настоящих Правил, при наличии одного из следующих оснований:

1) представление органом местного самоуправления заявки с нарушением срока, определенного министерством в извещении о начале проведения конкурса;

2) представление органом местного самоуправления заявки, оформление которой не соответствует требованиям пунктов 7 и 8 настоящих Правил;

3) представление органом местного самоуправления документов, предусмотренных пунктом 8 настоящих Правил, не в полном объеме;

4) представление органом местного самоуправления заявки, содержащей недостоверные сведения.

О принятом решении министерство уведомляет орган местного самоуправления в течение семи рабочих дней со дня его принятия.

Орган местного самоуправления вправе повторно представить заявку в пределах срока, определенного министерством в извещении о начале проведения конкурса.

12. Министерство принимает решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 10 настоящих Правил, при отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 11 настоящих Правил.

13. Министерство осуществляет рассмотрение заявок на предоставление средств субсидии в течение пяти рабочих дней со дня их поступления и направляет результаты рассмотрения заявок в межведомственную комиссию Архангельской области по обеспечению реализации регионального проекта "Формирование комфортной городской среды", осуществляющей свою деятельность в соответствии с Положением о межведомственной комиссии Архангельской области по обеспечению реализации регионального проекта "Формирование комфортной городской среды", утвержденным указом Губернатора Архангельской области от 1 марта 2017 года № 14-у (далее соответственно - Положение, межведомственная комиссия).

Председателем межведомственной комиссии является первый заместитель Губернатора Архангельской области - председатель Правительства Архангельской области, в случае его отсутствия - лицо, его замещающее.

Состав межведомственной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на осуществление полномочий конкурсной комиссией.

Для целей настоящего Положения под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена межведомственной комиссии влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена межведомственной комиссии.

Под личной заинтересованностью члена межведомственной комиссии понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, братьями, сестрами, а также братьями, сестрам, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член межведомственной комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В случае возникновения у члена межведомственной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена межведомственной комиссии, связанного с осуществлением им своих полномочий, член межведомственной комиссии обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя межведомственной комиссии.

Председатель межведомственной комиссии, которому стало известно о возникновении у члена межведомственной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов вплоть до исключения члена межведомственной комиссии, являющегося стороной конфликта

интересов, из состава межведомственной комиссии.

14. Распределение средств субсидии осуществляется между местными бюджетами муниципальных образований, заявки которых набрали количество баллов от 5 и более в соответствии с критериями рейтинговой оценки мероприятий, предусмотренными в приложении к настоящим Правилам.

Средства субсидии предоставляются в первоочередном порядке местным бюджетам муниципальных образований, в заявках которых завершение мероприятий запланировано в течение года предоставления субсидии, и набравших количество баллов в соответствии с критериями рейтинговой оценки мероприятий от 15 и более. Объем средств субсидии определяется согласно заявленной величине финансирования за счет средств субсидии при наличии положительного заключения государственной экспертизы проектной документации или сметной документации, имеющей положительное заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости.

15. Итоги заседания межведомственной комиссии оформляются протоколом, который в том числе должен содержать следующие сведения о распределении средств субсидии:

- 1) муниципальное образование - получатель субсидии;
- 2) наименования и сроки завершения мероприятий, которые планируется осуществить за счет средств субсидии.

16. На основании протокола, указанного в пункте 15 настоящих Правил, министерство разрабатывает и вносит для рассмотрения на заседании Правительства Архангельской области проект постановления Правительства Архангельской области о распределении средств областного бюджета на предоставление субсидии.

В течение двух месяцев со дня вступления в силу постановления министерство заключает с уполномоченным органом местного самоуправления муниципального района или городского округа Архангельской области соглашение в соответствии с типовой формой соглашения, утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области, содержащее условия, предусмотренные подпунктом 2 пункта 7 общего порядка.

Доведение лимитов бюджетных обязательств местным бюджетам производится министерством не позднее 10 рабочих дней со дня заключения соглашения.

17. Расходование средств субсидий допускается на выполнение мероприятий за счет средств субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

18. Средства субсидий, которые высвобождаются по итогам проведения процедур в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, используются органами местного самоуправления по целевому назначению в рамках реализации указанных мероприятий.

19. Предоставление бюджету муниципального образования необходимого

объема средств субсидии для оплаты выполненных работ осуществляется министерством на основании следующих документов:

- 1) муниципальных контрактов на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- 2) актов о приемке выполненных работ (КС-2);
- 3) справок о стоимости выполненных работ и затрат (КС-3);
- 4) счетов-фактур;
- 5) иных договоров (соглашений) на выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров и оборудования;
- 6) иных документов, необходимых для оплаты выполненных работ.

20. Субсидии из областного бюджета перечисляются на счета, открытые в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу для учета операций со средствами областного бюджета.

После представления органами местного самоуправления документов, указанных в пункте 19 настоящих Правил, министерство не позднее 10 рабочих дней со дня представления документов доводит предельные объемы финансирования на лицевые счета, открытые для учета операций по переданным полномочиям получателей средств областного бюджета.

Предоставление местным бюджетам необходимого объема средств субсидий для авансирования стоимости товаров, работ, услуг (в размере не более 30 процентов от цены муниципального контракта, но не более доведенных лимитов, предусмотренных муниципальному образованию на реализацию мероприятий в году предоставления субсидии) или для оплаты выполненных этапов работ, предусмотренных в муниципальных контрактах на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, осуществляется на основании заявок органов местного самоуправления с приложением копий муниципальных контрактов в случае, если муниципальными контрактами предусмотрено авансирование в соответствующем размере.

21. Для осуществления кассовых расходов с лицевых счетов уполномоченные органы местного самоуправления готовят заявки и направляют их в Управление Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.

Органы местного самоуправления представляют в Управление Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу следующие документы:

- 1) соглашение;
- 2) муниципальные контракты на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- 3) акты о приемке выполненных работ (КС-2);
- 4) справки о стоимости выполненных работ и затрат (КС-3), счета-фактуры.

22. Операции со средствами субсидии осуществляются в установленном муниципальным образованием порядке кассового обслуживания исполнения местного бюджета.

23. Если заказчиками реализации мероприятий муниципальной программы являются органы местного самоуправления поселений, органы местного самоуправления муниципальных районов предоставляют субсидии бюджетам поселений в порядке и на условиях, установленных муниципальными нормативными правовыми актами муниципальных районов.

24. В случае непредставления муниципальным образованием до 25 декабря текущего года в министерство документов, указанных в пункте 23 настоящих Правил, перечисление средств субсидии не осуществляется.

III. Контроль за целевым использованием субсидий

25. Органы местного самоуправления представляют в министерство отчетность об использовании субсидий в порядке и сроки, которые предусмотрены соглашениями.

26. Финансовая ответственность муниципального образования за недостижение целевых значений показателей результативности использования субсидии определяется в соответствии с критериями, определенными пунктами 14-16.2 общего порядка.

27. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляется министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Показателем результативности использования средств субсидии является количество реализованных мероприятий по благоустройству общественных территорий (проектов, победивших во Всероссийском конкурсе) в рамках муниципальных программ формирования комфортной городской среды.

28. В случае выявления министерством или органами государственного финансового контроля нарушения органами местного самоуправления условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также условий соглашения соответствующий объем субсидии подлежит возврату в областной бюджет в течение 15 календарных дней со дня предъявления министерством или органами государственного финансового контроля соответствующего требования.

29. Ответственность за нецелевое использование средств субсидий несут органы местного самоуправления.

30. При наличии остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, органы местного самоуправления обязаны в течение 15 календарных дней со дня их уведомления министерством возвратить средства субсидии в случаях, предусмотренных соглашением, если министерством не принято распоряжение о наличии потребности в средствах субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в соответствии с Порядком возврата межбюджетных трансфертов из областного бюджета в текущем финансовом году в доход местного бюджета, которому они были ранее предоставлены для финансового обеспечения

расходов местного бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 27 декабря 2016 года № 536-пп.

31. К органам местного самоуправления, совершившим бюджетное нарушение, применяются бюджетные меры принуждения в порядке и по основаниям, установленным бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Правилам предоставления и распределения
субсидии из областного бюджета бюджетам
муниципальных районов и городских округов
Архангельской области - победителям
Всероссийского конкурса лучших проектов
создания комфортной городской среды
в рамках реализации федерального проекта
"Формирование комфортной городской среды"
национального проекта "Жилье и городская среда"

КРИТЕРИИ рейтинговой оценки мероприятий по благоустройству общественных территорий

Наименование критерия	Оценка за выполнение/ невыполнение (баллов)	Подтверждающий документ
1. Наличие проектной документации в отношении мероприятий по благоустройству общественных территорий, планируемых к реализации за счет средств субсидии, имеющей положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий или положительного заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости	нет - 0 баллов; да (получено) - 5 баллов; да (на утверждении) - 3 балла; да (при наличии контракта на разработку проектной документации) - 2 балла	заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке копия проектной документации, имеющей положительное заключение государственной экспертизы и результатов инженерных изысканий; документ, подтверждающий наличие разработанной проектной документации, находящейся на утверждении; действующий контракт на разработку проектной документации; копия положительного заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости
2. Срок завершения мероприятий по благоустройству общественных территорий, планируемых к реализации за счет средств субсидии	в течение года получения субсидии - 5 баллов	муниципальный контракт (при наличии) или подписанное главой муниципального образования Архангельской области письмо о сроке завершения мероприятий, планируемых к реализации за счет

3. Объем софинансирования за счет средств местных бюджетов, предусмотренных в муниципальной программе на реализацию мероприятий по благоустройству общественных территорий, от объема средств предоставляемой субсидии

более 5 процентов - 5 баллов;
3-5 процентов - 3 балла;
1-3 процента - 2 балла

средств субсидии выписка из решения представительного органа муниципального образования Архангельской области о местном бюджете, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или гарантийное письмо главы муниципального образования Архангельской области о внесении изменений в решение представительного органа муниципального образования Архангельской области о местном бюджете, подтверждающие софинансирование за счет средств местного бюджета.